



hp officejet 4200 series all-in-one



käyttöopas

hp officejet 4200 series all-in-one

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, LP

Nämä tiedot voivat muuttua ilman ennakkoilmoitusta.

Kopioiminen, muuntaminen tai kääntäminen ilman kirjallista lupaa on kielletty muutoin kuin tekijänoikeuslakien sallimissa rajoissa.

Tämä tuote sisältää Adobe PDF-tekniikkaa, jolla on Yhdysvaltojen patentin 4 558 302 alainen LZW-käyttöoikeus.



Adobe ja Acrobat-logo ovat Adobe Systems Incorporatedin tuotemerkkejä.

Osittain Copyright © 1989-2004 Palomar Software Inc. HP Officejet 4200 Series -tuotteissa käytetään Palomar Softwaren lisensoimaa tulostinohjaintekniikkaa. Palomar Softwaren WWW-osoite on www.palomar.com.

Copyright © 1999-2004 Apple Computer Inc.

Apple, Apple-yhtiön logo, Mac, Mac-yhtiön logo, Macintosh ja Mac OS ovat Apple Computer Inc. -yhtiön Yhdysvalloissa ja muissa maissa rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Julkaisun numero: Q5600-90123
Ensimmäinen painos: tammikuu 2004

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® ja Windows 2000® ovat Microsoft Corporation -yhtiön Yhdysvalloissa rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Intel® ja Pentium® ovat Intel Corporation -yhtiön Yhdysvalloissa rekisteröityjä tavaramerkkejä.

huomautus

HP:n tuotteiden takuut määritellään niiden mukana toimitettavissa rajoitetun takuun lausekkeissa. Tämän julkaisun sisältö ei anna lisätakuita. HP ei vastaa tämän julkaisun sisältämistä virheistä tai puutteista.

Hewlett-Packard Company ei vastaa tämän käyttöoppaan ja oppaassa kuvatun ohjelmiston käytöstä tai toiminnasta aiheutuvista satunnaisista tai seurauksellisista vahingoista.

Huomautus: Säädstietoja on tämän oppaan Tekniset tiedot -osassa.



Useissa maissa ei ole sallittua kopioida seuraavia asiakirjoja. Jos olet epävarma siitä, saako tiettyä kohtetta kopioida, ota yhteys lakimieheen.

- Viralliset asiakirjat:
 - passit
 - maahanmuuttoasiakirjat
 - asevelvollisuuteen liittyvät asiakirjat
 - henkilötodistukset ja virkamerkkit.
- Leimamerkit:
 - postimerkit
 - ruokakupongit.
- valtion virastojen sekrit ja maksuääräykset
- paperiraha, matkasekit ja maksuosoitukset
- talletustodistukset
- tekijänoikeuslailla suojatut teokset.

turvallisuustietoja

Varoitus! Älä altista laitetta sateelle tai muulle kosteudelle. Kosteus voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.

Kun käytät laitetta, noudata aina turvallisuusmääräyksiä, jotta palovaara ja sähköiskujen riski olisi mahdollisimman pieni.

Varoitus! Mahdollinen sähköiskun vaara

- 1 Lue asennusohjeet ja varmista, että ymmärrät ne.
- 2 Liitä laite vain maadoitettuun pistorasiaan. Jos et tiedä, onko pistorasia maadoitettu, ota yhteyttä valtuutettuun sähköasentajaan.
- 3 Noudata kaikkia laitteeseen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.
- 4 Irrota laitteen virtajohto pistorasiasta ennen puhdistamista.
- 5 Tuotetta ei saa asentaa tai käyttää veden lähellä tai kun olet märkä.
- 6 Aseta laite tukevalle alustalle.
- 7 Sijoita tuote suojattuun paikkaan, jossa kukaan ei voi astua virtajohdon päälle tai kompastua siihen ja jossa virtajohto ei pääse vioittumaan.
- 8 Jos laite ei toimi normaalisti, katso lisätietoja käytönaikaisesta vianmääritysohjeesta.
- 9 Laitteessa ei ole osia, jotka käyttäjä voisi huoltaa. Jätä laitteen huoltaminen ammattitaitoisen huoltohenkilön tehtäväksi.
- 10 Käytä laitetta paikassa, jossa on hyvä ilmanvaihto.



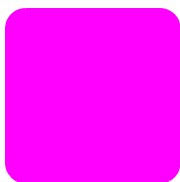
sisällys

1	hp officejet -laitteen yleiskatsaus	3
	hp officejet -laite, yleistä	4
	etupaneelin yleiskuvaus	5
	valikkojen yleiskatsaus	8
	hp director -ohjelman käyttäminen yhdessä hp officejet -laitteen kanssa	8
	hp director -ohjelman avaaminen Windows-käyttöjärjestelmässä	9
	hp director -ohjelman avaaminen Macintosh-käyttöjärjestelmässä	10
2	paperin lisääminen ja alkuperäiskappaleiden asettaminen	15
	hp officejet -laitteen avaaminen ja sulkeminen	15
	paperilokeron avaaminen ja sulkeminen	15
	asiakirjansyöttölokeroa ja asiakirjalokeron avaaminen ja sulkeminen	16
	tulostuksen ja kopioinnin paperityypit	17
	paperisuositukset	17
	käyttöön soveltumattomat paperit	19
	paperin lisääminen	19
	täysikokoisten paperien lisääminen	19
	kirjekuorien asettaminen	20
	10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) repäisynauhalla varustetun	
	valokuvapaperin lisääminen	21
	postikorttien, arkistokorttien ja Hagaki-korttien lisääminen	22
	muiden paperityyppien lisääminen paperilokeroon	23
	paperityypin määrittäminen	23
	kopioinnin paperityyppiasetukset	23
	kopioinnin paperityypin määrittäminen	24
	paperikoon määrittäminen	24
	kopioinnin paperikokoasetukset	24
	vastaanotettavan faksin paperikoon määrittäminen	25
	paperitukosten ehkäiseminen	25
	alkuperäiskappaleiden asettaminen	25
3	kopiointiominaisuuksien käyttäminen	27
	yleistä	27
	kopiointitoimintojen käyttäminen etupaneelista käsin	27
	kopiointinopeuden tai -laadun parantaminen	28
	oletuskopiointiasetusten muuttaminen	28
	kaksisivuisen mustavalkoasiakirjan kopioiminen	29
	useiden kopioiden ottaminen samasta asiakirjasta	30
	valokuvan kopioiminen koko sivun kokoiseksi	30
	Legal-kokoisen asiakirjan kopioiminen Letter-kokoiselle paperille	32
	haalistuneen asiakirjan kopioiminen	32
	useita kertoja faksina lähetetyn asiakirjan kopioiminen	33
	kopion vaaleiden alueiden parantaminen	34

kopioinnin keskeyttäminen	34
4 skannausominaisuuksien käyttäminen	35
kohteen skannaaminen	36
skannaamisen keskeyttäminen	36
5 faksiominaisuuksien käyttäminen	37
faksin lähettäminen	37
faksin lähettämisen vahvistaminen	38
perusfaksin lähettäminen	38
väri- tai valokuvafaksin lähettäminen	39
faksin lähettäminen pikavalintojen avulla	40
faksin lähettäminen uudelleenvalinnan avulla	40
faksin ajoittaminen	41
ajoitettun faksin peruuttaminen	41
faksin lähettäminen muistista	42
faksin lähettäminen valvotun valinnan avulla	42
faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta	43
vastaustilan määrittäminen	44
faksin vastaanottaminen	46
vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen	47
faksin vastaanottaminen manuaalisesti puhelimesta	47
faksin vastaanottaminen manuaalisesti etupaneelin avulla	48
faksin manuaalinen vastaanottaminen laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla (vain hp officejet 4250 series)	49
faksin hakeminen	49
laitteeseen liitetyn kuulokkeen käyttäminen (vain hp officejet 4250 series)	50
saapuviin puheluihin vastaaminen kuulokkeen avulla	50
soittaminen kuulokkeen avulla	50
faksien vastaanottaminen kuulokkeen avulla	51
faksien lähettäminen kuulokkeen avulla	51
kuulokkeen äänenvoimakkuuden säätäminen	51
faksin ylätunnisteen määrittäminen	51
kirjoittaminen etupaneelin näppäimistöllä	52
raporttien tulostaminen	53
raporttien luominen automaattisesti	54
raporttien luominen manuaalisesti	54
pikavalintojen määrittäminen	55
pikavalintanumerojen luominen	56
pikavalintanumerojen lisääminen pikavalintaryhmään	57
pikavalintanumerojen päivittäminen	58
pikavalintanumerojen poistaminen	58
faksin tarkkuustason sekä vaaleus- ja tummuusasetusten muuttaminen	58
faksin tarkkuuden muuttaminen	59
vaaleus- ja tummuusasetuksen muuttaminen	59
uusien oletusasetusten määrittäminen	60
faksiasetusten määrittäminen	61
päivämäärän ja kellonajan määrittäminen	61

vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen	62
ääni- tai pulssivalinnan määrittäminen	62
soittoäänien voimakkuuden säätäminen	62
valintaäänien voimakkuuden säätäminen	63
faksien välittäminen toiseen numeroon	63
faksin välityksen muokkaaminen ja peruuttaminen	63
soittoäänien muuttaminen (erottuva soittoääni)	63
numeron automaattinen uudelleenvalinta, kun numero on varattu tai soittoon ei vastata	64
tulevien faksien automaattinen pienentäminen	65
virheenkorjaustilan käyttäminen	65
faksin nopeuden määrittäminen	66
soittajan numeron näytön käyttäminen	66
faksinumeroiden estäminen	67
faksien varmuuskopion määrittäminen	68
muistissa olevien faksien tulostaminen	68
faksin keskeyttäminen	69
6 tulostaminen tietokoneesta	71
tulostaminen sovelluksesta	71
Windows-käyttäjät	71
Macintosh-käyttäjät	72
tulostusasetusten määrittäminen	72
Windows-käyttäjät	72
Macintosh-käyttäjät	73
tulostustyön pysäyttäminen	74
7 tilattavat tarvikkeet	75
tulostusmateriaalien tilaaminen	75
tulostuskasettien tilaaminen	75
muut tilattavat tarvikkeet	76
8 hp officejet -laitteen huoltaminen	77
lasin puhdistaminen	77
valkoisen raidan puhdistaminen	78
ulkopintojen puhdistaminen	79
tulostuskasettien huoltaminen	79
mustetasojen tarkastaminen	79
itsetestiraportin tulostaminen	80
tulostuskasettien käsitteleminen	82
tulostuskasettien vaihtaminen	82
valokuvakasetin käyttäminen	84
tulostuskasetin suojuksen käyttäminen	85
tulostuskasettien kohdistaminen	85
tulostuskasettien puhdistaminen	87
tulostuskasetin kosketuspintojen puhdistaminen	87
puhelinjohdon vaihtaminen	88
tehdasasetusten palauttaminen	89
vieritysnopeuden määrittäminen	89

toimintoviiveen määrittäminen	89
itsehuoltoäänet	90
9 hp officejet 4200 series -tuki	91
tukitietojen ja muiden tietojen hakeminen Internetistä	91
hp:n asiakastuki	91
hp officejet -laitteen valmisteleminen kuljetusta varten	94
10 takuutiedot	97
rajoitetun takuun kesto aika	97
takuupalvelu	97
takuun laajennukset	97
hp officejet -laitteen toimittaminen huoltoon	98
hewlett-packardin rajoitetun yleisen takuun ehdot	98
11 tekniset tiedot	101
paperimääritykset	101
paperilokeroiden kapasiteetti	101
automaattisen asiakirjansyöttölaitteen paperikapasiteetti	102
paperikoot	102
tulostusmarginaalit	103
faksin tekniset tiedot	103
skannausominaisuudet	103
laitteen mitat	104
virrankulutustiedot	104
ympäristötiedot	104
ympäristöystävällinen tuote -ohjelma	104
regulatory notices	107
declaration of conformity	112
declaration of conformity	113
12 vianmääritystiedot	115
asentamisen vianmääritys	115
ohjelmiston ja laitteiston asentamisen vianmääritys	115
faksin asetusten vianmääritys	124
ohjelman käytön vianmääritys	129
13 faksin asetukset	131
faksin lähettäminen DSL-linjasta	131
faksin lähettäminen PBX-puhelinjärjestelmällä tai ISDN-linjalla	132
hakemisto	133



ohjeiden hakeminen

Tässä käyttöoppaassa on tietoja HP Officejet -laitteen käyttämisestä ja lisätietoja asennuksen vianmäärityksestä. Oppaassa on myös tietoja tarvikkeiden ja lisälaitteiden tilaamisesta, teknisiä tietoja sekä tuki- ja takuutietoja.

Alla olevassa taulukossa on lisää HP Officejet -laitetta koskevia tietolähteitä.

ohje	kuvaus
Asennusopas	Asennusoppaassa on tietoja HP Officejet -laitteen asentamisesta ja määrittämisestä. Varmista, että käytät oppaan oikeaa puolta (Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmä).
HP Image Zone -ohjelman ohje	HP Image Zone -ohjelman ohjeessa on tarkkoja tietoja ohjelman käyttämisestä HP Officejet -laitteen yhteydessä. Windows-käyttäjät: Valitse HP Director -ohjelmassa Ohje . Macintosh-käyttäjät: Valitse HP Director -ohjelmassa Help (Ohje) ja hp image zone help (hp image zone -ohje) . Huomautus: HP Image Zone -ohjelman ohje ei ole käytettävissä, jos asensit sovelluksen vähimmäisasennuksena.
Vianmääritysohjeet	Vianmääritystietojen avaaminen: Windows-käyttäjät: Valitse HP Director -ohjelmasta Ohje . Avaa HP Image Zone -ohjelman ohjeen vianmääritysosa ja seuraa linkkejä yleisiin vianmääritysohjeisiin sekä HP Officejet -laitetta koskeviin vianmääritysohjeisiin. Vianmääritysohjeita saat myös napsauttamalla Ohje-painiketta, joka on joissakin virheilmoituksissa ja tämän käyttöoppaan Vianmääritys-osassa sivu 115. Macintosh-käyttäjät: Avaa Apple-ohjeet ja valitse hp image zone troubleshooting (hp image zone -vianmääritys) ja hp officejet 4200 series . Huomautus: HP Image Zone -ohjelman vianmääritysohjeet eivät ole käytettävissä, jos asensit sovelluksen vähimmäisasennuksena.
Internet-ohje ja tekninen tuki	Jos käytössäsi on Internet-yhteys, voit katsoa lisätietoja HP:n tuen WWW-sivustosta osoitteessa www.hp.com/support . WWW-sivulla on myös vastauksia usein kysyttyihin kysymyksiin.
Lueminut-tiedosto	Kun ohjelma on asennettu, voit avata Lueminut-tiedoston HP Officejet 4200 Series -CD-levyltä tai HP Officejet 4200 Series -ohjelmakansioista. Lueminut-tiedostossa on uusimpia tietoja, joita ei ole tässä käyttöoppaassa tai käytönaikaisessa ohjeessa.

ohje	kuvaus
Valintaikkunan ohje (vain Windows)	<p>Windows-käyttäjät: Tietoja eri toiminnoista löytyy jollakin seuraavista tavoista:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Napsauta toimintoa hiiren kakkospainikkeella. • Valitse toiminto ja paina F1. • Valitse ? oikeasta yläkulmasta ja napsauta toimintoa.

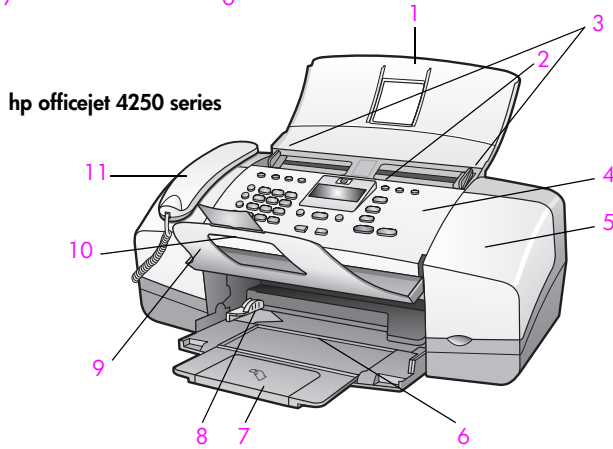
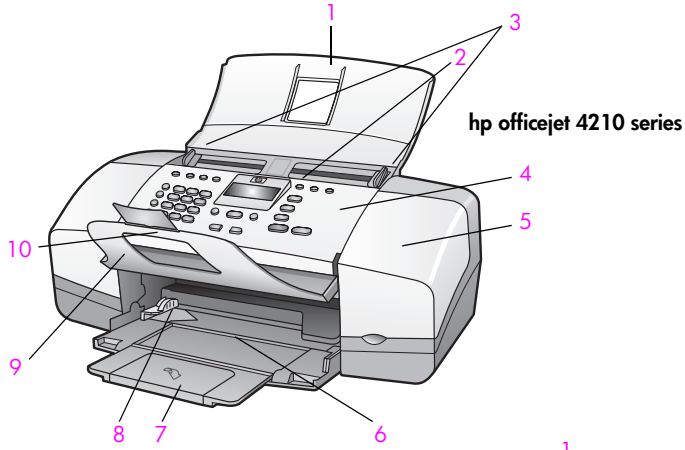
HP Officejet on aina toimintavalmiina, koska monia HP Officejet -laitteen toimintoja ja ominaisuuksia voi käyttää käynnistämättä tietokonetta. Tehtävät, kuten faksin lähettämisen ja asiakirjan tai valokuvan kopioimisen, voi suorittaa nopeasti ja helposti HP Officejet -laitteen etupaneelin avulla.

Vihje: Alkuasennuksen yhteydessä tietokoneeseen asennettavan HP Director -ohjelman avulla HP Officejet -laitetta voi käyttää todella monipuolisesti. HP Director -ohjelmisto sisältää parannetut faksi-, kopiointi- ja skannaustoiminnot sekä vianmääritysvihjeitä ja käytönaikaisen ohjeen. Lisätietoja HP Director -ohjelman käyttämisestä on kohdassa **hp director -ohjelman käyttäminen yhdessä hp officejet -laitteen kanssa** sivulla 8.

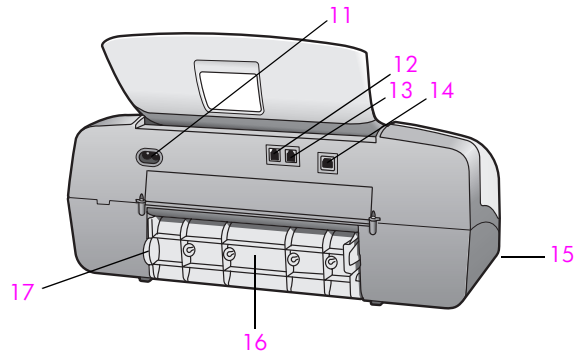
Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **hp officejet -laite, yleistä** sivulla 4
- **etupaneelin yleiskuvaus** sivulla 5
- **valikkojen yleiskatsaus** sivulla 8
- **hp director -ohjelman käyttäminen yhdessä hp officejet -laitteen kanssa** sivulla 8

hp officejet -laite, yleistä

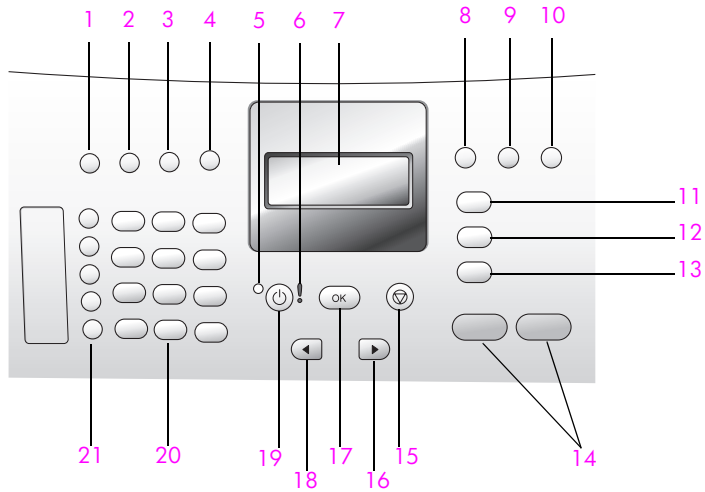


toiminto	kuvaus
1	Automaattinen asiakirjansyöttölokero
2	Automaattinen asiakirjansyöttö
3	Asiakirjan ohjaimet
4	Etupaneeli
5	Tulostuskasetin suojakansi
6	Paperilokero
7	Paperilokeron jatke
8	Paperiohjaimet
9	Asiakirjalokero
10	Asiakirjalokeron laajennusosa
11	Kuuloke (vain kuulokemalli)



toiminto	kuvaus
11	Virtaliitäntä
12	1-LINE-portti
13	2-EXT-portti
14	USB-portti
15	Kuulokeportti (vain HP Officejet 4250 Series)
16	Takapuhdistusluukku
17	Takapuhdistusluukun avauskieleke

etupaneelin yleiskuvas



toiminto	kuvaus
1	Vastaustila: Voit valita jonkin neljästä vastausasetuksesta, jotka ovat faksitila (Faksi), puhelintila (Puh), faksi- ja puhelintila (FaxPuh, vain HP Officejet 4250 Series) ja vastaajatila (Vastaaaja). Asetukset on selitetty kohdassa vastaustilan määrittäminen sivulla 44.
2	Faksin tarkkuus: Valitse faksien lähetystarkkuus.
3	Uudelleenvalinta/Tauko: Valitse viimeksi valittu faksinumero uudelleen. Voit myös lisätä tauon kirjoitettavaan puhelinnumeroon.
4	Pikavalinta: Valitse määritetty pikavalintanumero. Selaa pikavalintojen faksinumeroita etupaneelin Pikavalinta-painikkeella, nuolipainikkeilla tai näppäimistön numeropainikkeilla.
5	Tilavallo: ilmaisee, onko HP Officejet käytössä, poissa käytöstä tai varattu.
6	Huomiovalo: ilmaisee virhetilan.
7	Etupaneelin näyttö: Tarkastele valikoita, kehoitteita, tilasanomia sekä virheilmoituksia.
8	Vaihto: Voit peruuttaa faksin, jolloin valintaääni alkaa kuulua uudelleen. Lisäksi voit vastata odottavaan puheluu (vain kuulokemalli).
9	Sovita kuva sivulle: Muuta valokuvan kopio koko sivun kokoiseksi kuvan suhteet säilyttäen.
10	Asetukset: Avaa raporttien, pikavalinta-asetusten, faksiasetusten, työkalujen ja asetusten valikkojärjestelmä.
11	Faksi: Valitse faksitoiminto. Selaa faksivalikon asetuksia painamalla Faksi-painiketta useita kertoja.
12	Skannaus: Valitse skannaustoiminto. Selaa skannausvalikon asetuksia painamalla Skannaus-painiketta useita kertoja.
13	Kopio: Valitse kopiointitoiminto. Selaa kopiointivalikon asetuksia painamalla Kopio-painiketta useita kertoja.
14	Käynnistä, Musta tai Käynnistä, Väri: Mustavalko- tai värifaksin lähetyksen, kopiointin tai skannauksen aloittaminen.
15	Peruuta: Keskeytä työ, poistu valikosta, asetuksista tai pikavalintavalikosta.
16	Oikea nuolipainike: Lisää arvoa tai siirry eteenpäin, kun tarkastelet etupaneelin näytön asetuksia.
17	OK: Valitse etupaneelin näytössä näkyvä valikkoasetus. Vastaa etupaneelin kehoitteisiin.
18	Vasen nuolipainike: Pienennä arvoa tai siirry taaksepäin, kun tarkastelet etupaneelin näytön asetuksia.

toiminto	kuvaus
19	Virta-painike: Käynnistä tai sammuta HP Officejet -laite. Varoitus! Silloinkin kun HP Officejet -laitteen virta on katkaistu, laite kuluttaa hieman virtaa. Katkaise HP Officejet -laitteen virransyöttö kokonaan irrottamalla virtajohto.
20	Näppäimistö: Kirjoita faksinumeroita, arvoja tai tekstiä.
21	Yksivaiheinen pikavalinta: Valitse faksinumero painamalla jotakin pikavalintapainiketta. Viisi pikavalintapainiketta vastaa kymmentä ensimmäistä faksinumeroa, jotka annettiin pikavalintoja määritettäessä.

valikkojen yleiskatsaus

Seuraavassa taulukossa on nopea yhteenveto ylätasen valikoista, jotka näkyvät HP Officejet -laitteen etupaneelin näytössä.

Kopio
Kopioiden määrä
Kopiolaatu
Vaalea/tumma
Pienennä/suurena
Paperityyppi
Kopion paperikoko
Parannukset
Aseta uudet as.

Faksi
Puhelinnumero
Faksien varmuuskopio
Vaalea/tumma
Lähetä faksi
Aseta uudet as.

Skannaus
HP Image Zone
Huomautus: Tämän valikon sisältö vaihtelee tietokoneen mahdollisten skannauskohteiden määrän mukaan.

Asetukset
1: Tulosta raportti
2: Pikavalinnan asetukset
3: Faksin perusasetukset
4: Faksin lisäasetukset
5: Työkalut
6: Asetukset

hp director -ohjelman käyttäminen yhdessä hp officejet -laitteen kanssa

Kun HP Officejet -ohjelma asennetaan tietokoneeseen, HP Director asentuu automaattisesti.

Huomautus: Jos valitsit HP Officejet -laitteen asennuksen yhteydessä vähimmäisasennukset, et voi käyttää HP Director- ja HP Image Zone -ohjelmia.

HP Officejet -laitteen toimintoja voi laajentaa nopeasti ja helposti. Tämän oppaan ruuduissa on aihekohtaisia vihjeitä sekä hyödyllisiä ohjeita projekteihin.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

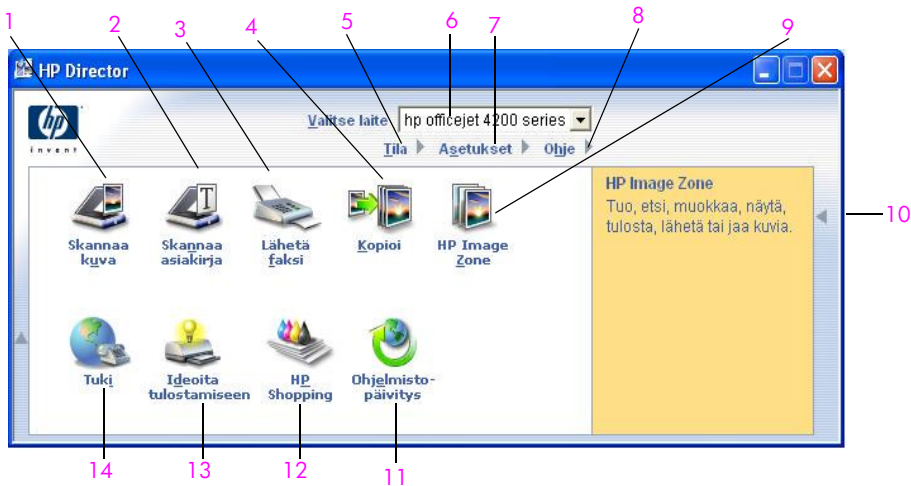
- **hp director -ohjelman avaaminen Windows-käyttöjärjestelmässä** sivulla 9
- **hp director -ohjelman avaaminen Macintosh-käyttöjärjestelmässä** sivulla 10

hp director -ohjelman avaaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

- 1 Tee jokin seuraavista:
 - Kaksoisnapsauta työpöydän **HP Director** icon -kuvaketta.
 - Valitse Windows-tehtäväpalkista **Käynnistä - Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat (XP) - HP - HP Director**.
- 2 **Valitse laite** -ruudussa näkyy asennettujen HP-laitteiden luettelo.
- 3 Valitse **Officejet 4200 Series**.
- 4 **HP Director** -ikkunassa näkyvät vain valittuun laitteeseen liittyvät kuvakkeet.

Huomautus: Alla oleva HP Director -kuva voi näyttää erilaiselta tietokoneessasi. HP Director -ohjelma mukautetaan valitun HP-laitteen mukaan. Jos laitteessa ei ole jotakin toimintoa, toiminnon kuva ei näy tietokoneen HP Director -ohjelmassa.

Vihje: Jos tietokoneen HP Director -ohjelmassa ei näy yhtään kuvaketta, ohjelman asentamisessa on ehkä tapahtunut virhe. Poista HP Director -ohjelma Windows-käyttöjärjestelmän ohjauspaneelin avulla ja asenna HP Director uudelleen.



toiminto	kuvaus
1	Skannaa kuva: Tällä toiminnolla skannataan kuva ja katsellaan sitä HP Image Zone -ohjelmassa.
2	Skannaa asiakirja: Tällä toiminnolla skannataan teksti ja avataan se valitussa tekstinkäsittelyohjelmassa.
3	Lähetä faksi: Tällä toiminnolla avataan faksivalintaikkuna, jossa voi syöttää tarvittavat tiedot ja lähettää faksin.
4	Kopioi: Tällä toiminnolla avataan Kopioi-valintaikkuna, jossa voi valita kopiolaadun, kopiomäärän, värin ja koon sekä aloittaa kopioinnin.

toiminto	kuvaus
5	Tila: Tällä toiminnolla näyttöön tulee HP Officejet -laitteen tila.
6	Valitse laite: Tällä toiminnolla valitaan käytettävä laite asennettujen HP-laitteiden luettelosta.
7	Asetukset: Tällä toiminnolla tarkastellaan tai muutetaan HP Officejet -laitteen asetuksia (esimerkiksi tulostus-, skannaus-, kopiointi- tai faksiasetuksia).
8	Ohje: Tällä toiminnolla avataan HP Image Zone -ohjelman Ohje, jossa on ohjelman käyttöohjeita, tuote-esittely, HP Officejet -laitteen vianmääritysohjeita sekä HP Officejet -laitteen tuotekohtainen ohje.
9	HP Image Zone: Tällä toiminnolla avataan HP Image Zone, jossa voi tarkastella ja muokata kuvia, tulostaa usean kokoisia valokuvia, tehdä ja tulostaa valokuva-albumin, jakaa kuvia sähköpostiin tai WWW-sivustossa sekä tehdä multimedia-CD-levyn.
10	Napsauttamalla tätä nuolta voit avata työkaluvihjeet, joissa on tietoja HP Director -ohjelman toiminnoista.
11	Ohjelmistopäivitys: Tällä toiminnolla tarkistetaan, onko HP Officejet -laitteeseen saatavissa ohjelmistopäivityksiä.
12	HP:n ostokset: Tällä toiminnolla voi ostaa HP:n tuotteita.
13	Ideoita tulostamiseen: Tällä toiminnolla saa lisätietoja HP Officejet -laitteen luovasta käytöstä.
14	Tuki: Tällä toiminnolla voit avata tuotetuen WWW-sivun.

hp director -ohjelman avaaminen Macintosh-käyttöjärjestelmässä

Voit käynnistää tai avata HP Director -ohjelman jollakin seuraavista tavoista käytössä olevan Macintosh-käyttöjärjestelmän mukaan.

hp director -ohjelman avaaminen Macintosh OS X -käyttöjärjestelmässä

Jos käytössä on Macintosh OS X -käyttöjärjestelmä, HP Director käynnistyy automaattisesti HP Image Zone -ohjelman asentamisen yhteydessä ja luo laitteen telakkaan HP Director -symbolin. Laitteen toimintoja käytetään HP Director -valikosta, joka liittyy HP Director -symboliin.

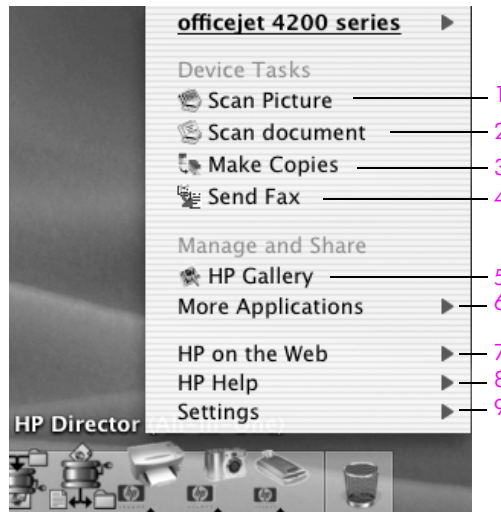
Vihje: Jos et halua, että HP Director käynnistyy automaattisesti, kun Macintosh käynnistetään, voit muuttaa asetuksen HP Director -ohjelman Asetukset -valikossa.

Avaa HP Director -valikko seuraavasti:

- Valitse telakasta laitteen **HP Director** -symboli.
HP Director -valikko tulee näyttöön.

Huomautus: Jos asennat useita HP:n laitteita, telakassa näkyy jokaisen laitteen HP Director -symboli. Jos esimerkiksi HP:n skanneri ja HP Officejet on asennettu, telakassa näkyy kaksi HP Director -symbolia, yksi

kummallekin laitteelle. Jos kaksi samanlaista laitetta on asennettu (esimerkiksi kaksi HP Officejet -laitetta), telakassa on vain yksi HP Director -symboli, joka edustaa kaikkia kyseistä tyyppiä olevia laitteita.



toiminto kuvaus

1	Scan Picture (Skannaa kuva): Tällä toiminnolla skannataan kuva ja katsellaan sitä HP:n valokuva- ja kuvankäsittelygalleriassa.
2	Scan document (Skannaa asiakirja): Tällä toiminnolla skannataan teksti ja avataan se valitussa tekstinkäsittelyohjelmassa.
3	Make Copies (Kopioiminen): Tällä toiminnolla tehdään mustavalkoisia kopioita tai värikopioita.
4	Send Fax (Lähetä faksi): Tällä toiminnolla avataan faksivalintaikkuna, jossa voi syöttää tarvittavat tiedot ja lähettää faksin.
5	HP Gallery : Tällä toiminnolla avataan HP:n valokuva- ja kuvankäsittelygalleria, jossa voi tarkastella ja muokata kuvia.
6	More Applications (Lisää sovelluksia): Tällä toiminnolla valitaan tietokoneen muita sovelluksia.
7	HP on the Web (HP verkossa): Tällä toiminnolla valitaan HP:n WWW-sivusto.
8	HP Help (HP-ohje): Tällä toiminnolla valitaan HP Officejet -laitteen ohjeita.
9	Settings (Asetukset): Tällä toiminnolla muutetaan laiteasetuksia.

hp:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelman avaaminen Macintosh OS 9 -käyttöjärjestelmässä

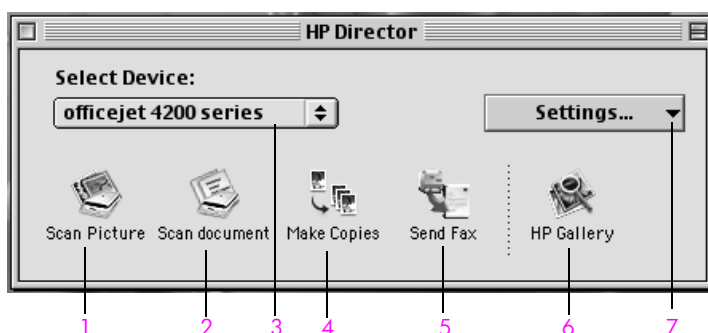
Macintosh OS 9 -käyttöjärjestelmässä HP Director käynnistyy automaattisesti HP Image Zone -ohjelman asentamisen yhteydessä. Työpöytään tulee näkyviin HP Director -symboli. Voit käynnistää HP Director -ohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- ▶ Kaksoisosoita työpöydän **HP Director** -ohjelman symbolia.
- ▶ Kaksoisosoita Sovellukset:Hewlett-Packard:HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelma:HP Director -kansion **HP Director** -symbolia.

HP Director -ikkunassa näkyvät vain valittuun laitteeseen liittyvät painikkeet. Lisätietoja on käytönaikaisessa **hp image zone -ohjelman ohjeessa**, joka on toimitettu ohjelman mukana.

Seuraavassa kuvassa on joitakin HP Director -ohjelman toimintoja Macintosh OS 9 -käyttöjärjestelmässä. Numeroa vastaavassa tekstissä on toiminnon lyhyt selitys.

Huomautus: Alla oleva HP Director -kuva voi näyttää erilaiselta tietokoneessasi. HP Director -ohjelma mukautetaan valitun HP:n laitteen mukaan. Jos laitteessa ei ole jotakin toimintoa, toiminnon kuva ei näy tietokoneen HP Director -ohjelmassa. Joissakin HP:n laitteissa voi olla lisäpainikkeita, joita ei ole kuvassa.



toiminto	kuvaus
1	Scan Picture (Skannaa kuva): Tällä toiminnolla skannataan kuva ja katsellaan sitä HP:n valokuva- ja kuvankäsittelygalleriassa.
2	Scan document (Skannaa asiakirja): Tällä toiminnolla skannataan teksti ja avataan se valitussa tekstinkäsittelyohjelmassa.
3	Select Device (Valitse laite): Tästä avattavasta luettelosta valitaan käytettävä HP:n laite.
4	Make Copies (Kopioiminen): Tällä toiminnolla tehdään mustavalkoisia kopioita tai värikopioita.

toiminto	kuvaus
5	Send Fax (Lähetä faksi): Tällä toiminnolla avataan faksivalintaikkuna, jossa voi syöttää tarvittavat tiedot ja lähettää faksin.
6	HP Gallery : Tällä toiminnolla avataan HP:n valokuva- ja kuvankäsittelygalleria, jossa voi tarkastella ja muokata kuvia.
7	Settings (Asetukset): Tästä avattavasta luettelosta avataan laiteasetukset.

HP Officejet 4200 Series -malleissa voit ladata useita paperityyppejä ja -kokoja HP Officejet -laitteeseen, esimerkiksi A4-kokoista paperia, valokuvapaperia ja kirjekuoria. Voit myös muuttaa paperityypin ja paperikoon asetuksia, jotta HP Officejet -laitteella tehtyjen kopioiden laatu on mahdollisimman korkea.

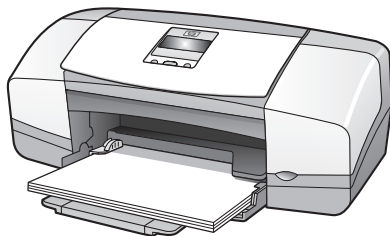
Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **hp officejet -laitteen avaaminen ja sulkeminen** sivulla 15
- **tulostuksen ja kopioinnin paperityypit** sivulla 17
- **paperin lisääminen** sivulla 19
- **paperityypin määrittäminen** sivulla 23
- **paperikoon määrittäminen** sivulla 24
- **paperitukosten ehkäiseminen** sivulla 25
- **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25

hp officejet -laitteen avaaminen ja sulkeminen

HP Officejet -laitteen paperilokerot on suunniteltu suljettaviksi, jolloin ne eivät vie turhaa tilaa. Näissä ohjeissa neuvotaan, miten voit avata ja sulkea paperi-, asiakirja- ja asiakirjansyöttölokerot.

Vihje: Voit tulostaa ja vastaanottaa fakseja automaattisesti, vaikka asiakirjansyöttölokero ja asiakirjalokero olisivat suljettuina alla olevan kuvan mukaisesti.



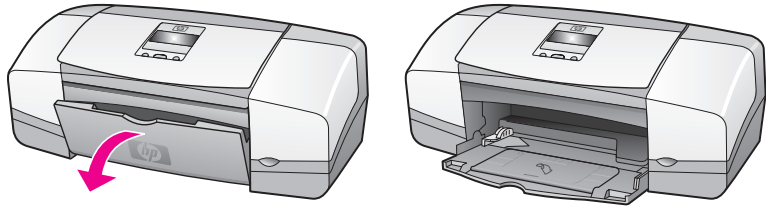
Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **paperilokeron avaaminen ja sulkeminen** sivulla 15
- **asiakirjansyöttölokeron ja asiakirjalokeron avaaminen ja sulkeminen** sivulla 16

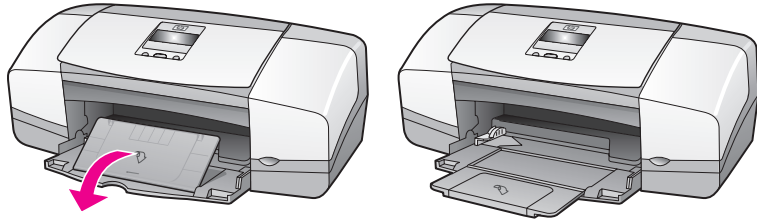
paperilokeron avaaminen ja sulkeminen

Paperilokeron on oltava avoinna ja siinä on oltava paperia, jotta HP Officejet -laitteella voisi tulostaa ja kopioida sekä vastaanottaa fakseja.

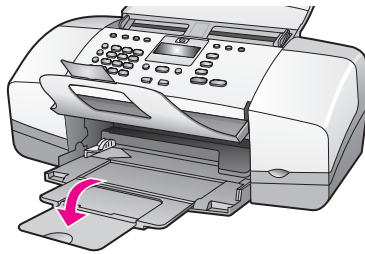
- 1 Avaa paperilokeron luukku.



- 2 Avaa paperilokero.



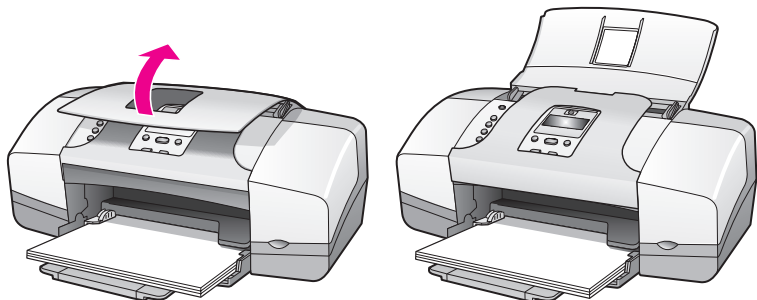
- 3 Avaa paperilokeron jatke vain, jos käytät vedostustulostusta tai nopeaa tulostusta ja paperi liikuu paperilokeron yli. Paperilokeron jatke saattaa aiheuttaa tukoksia muita tulostustiloja käytettäessä.



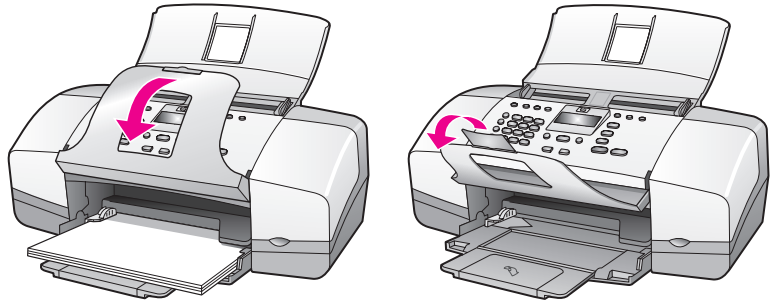
asiakirjansyöttölokero ja asiakirjalokeron avaaminen ja sulkeminen

Asiakirjansyöttölokero ja asiakirjalokeron on oltava avoinna kopioitaessa, fakseja lähetettäessä sekä skannattaessa. Tulostimen ja faksin vastaanottaminen onnistuu, vaikka asiakirjansyöttölokero ja asiakirjalokero olisivat suljettuina.

- 1 Avaa asiakirjansyöttölokero nostamalla sitä.



2 Laske asiakirjalokeroa ja avaa asiakirjalokeron laajennusosa.



Huomautus: Asiakirjansyöttölokeroa ei voi sulkea, jos asiakirjalokeroa ei ole suljettu.

tulostuksen ja kopioinnin paperityypit

HP Officejet -laitteessa voi käyttää monia erilaisia ja erikokoisia paperilaatuja. Noudattamalla seuraavia suosituksia varmistat tulostuksen ja kopioinnin parhaan mahdollisen laadun. Kun vaihdat paperityypin tai paperikoon, muista vaihtaa myös paperiasetukset.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **paperisuositukset** sivulla 17
- **käyttöön soveltumattomat paperit** sivulla 19

paperisuositukset

Tulostukseen ja kopiointiin suositellaan käytettäväksi seuraavassa kuvattuja paperityyppejä ja -kokoja.

paperityypit

Parhaan tulostuslaadun saat, kun käytät HP:n paperia. Liian ohut, liukaspintainen tai helposti venyvä paperi voi aiheuttaa paperitukoksia. Jos käytettävä paperi on karkeaa tai muste ei tartu siihen, tulostetut kuvat voivat levitä, valua tai jäädä puutteellisiksi. Lisätietoja HP:n papereista on WWW-sivustossamme osoitteessa

www.hp.com/support.

- HP Premium -paperi on erittäin korkealaatuinen päällystetty paperi, joka sopii tarkkaan tulostukseen. Sileän mattapinnan ansiosta tämä paperi sopii erittäin hyvin tärkeiden asiakirjojen tulostamiseen.
- HP Bright White -paperille tulostettujen asiakirjojen värikontrasti on hyvä ja teksti terävää. Paperi on läpikuultamaton, joten sen molemmille puolille voidaan tulostaa värillisiä tulostustöitä. Tämän vuoksi paperi soveltuu erittäin hyvin käytettäväksi tiedotteissa, raporteissa ja mainoslehtisissä.
- HP Premium -valokuvapaperi (kiiltävä tai mattapintainen) ja HP Premium Plus Photo -kiiltopaperi tai Premium Plus Photo -mattapintainen paperi ovat laadukkaita kiiltävä- tai mattapintaisia- valokuvatulostuspapereita. Ne näyttävät ja tuntuvat samalta kuin valokuvat, joten niille tulostetut työt

voidaan panna esille kehyksiin lasipinnan alle tai albumiin. Valokuvapaperit kuivuvat nopeasti ja ne hylkivät sormenjälkiä ja likaa. HP Premium Plus Photo -kiiltopaperia sekä kiilto- ja mattapintaista HP Premium Plus Photo -paperia on saatavilla 10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) valokuvapaperikoossa (repäisynauhalla). Papereita käytetään valokuvien tulostamiseen HP Officejet -laitteella.

- HP Premium Inkjet -kalvoilla voit tehdä värillisistä esityksistä entistä eloisampia ja vaikuttavampia. Nämä kalvot ovat helppokäyttöisiä. Lisäksi ne kuivuvat nopeasti eivätkä tahriinnu.
- Voit tehdä omia kortteja HP:n onnittelukorteilla (matta), HP:n kiiltävällä onnittelukorttipaperilla, HP:n pintakäsitellyillä onnittelukorteilla (luonnonvalkoinen/puolitaitto) ja HP:n pintakäsitellyillä korteilla (valkoiset / kahtia taitetut).
- HP:n esite- ja mainoslehtipaperi (kiiltävä) tai HP:n mattapintainen esite- ja mainospaperi on molemmilta puoliltaan matta- tai kiiltäväpintaista ja soveltuu kaksipuoliseen käyttöön. Tämä paperi soveltuu erinomaisesti lähes valokuvatasoisten tulosteiden, raporttien kansilehtien, erityisesitysten, esitteiden, erilaisten kirjekuorien ja kalenterien tulostamiseen.

tulostuksessa käytettävät paperikoot

Tulostuksessa voi käyttää seuraavia paperikokoja:

kokoluokka	mahdolliset koot
koko sivu	letter, A4, legal
pienikokoiset sivut	executive, B5, A5, A6
valokuvapaperi	letter, A4, 10 x 15 cm:n paperi repäisynauhalla
kortit	7,5 x 13 cm, 10 x 15 cm, Hagaki, 13 x 20 cm, A6
kirjekuoret	#10 ja DL

kopioinnissa käytettävät paperikoot

Laitteella voi kopioida vain täysikokoisille sivuille (paperikoot letter, legal ja A4) tavalliselle paperille, valokuvapaperille ja kalvoille.

käyttöön soveltumattomat paperit

Seuraavassa esiteltynä paperityyppejä ei suositella tulostamiseen:

- Paperi, jossa on aukkoja tai rei'ityksiä.
- Erittäin karkeatekoinen materiaali, kuten pellavapaperi. Tulostusjälki ei ehkä ole tasaista. Lisäksi muste valuu helposti.
- Hyvin tasaiset, kiiltävät tai päällystetyt paperit, joita ei ole suunniteltu HP Officejet -laitteelle. Ne voivat aiheuttaa tukoksen HP Officejet -laitteeseen tai hylkiä mustetta.
- Moniosaiset lomakkeet (esimerkiksi kaksi- ja kolmiosaiset lomakkeet). Moniosaiset lomakkeet voivat rypistyä tai aiheuttaa paperitukoksen. Muste saattaa myös tahrinua tällaisissa papereissa.
- Kirjekuoret, joissa on hakasia tai ikkunoita.

Seuraavassa esiteltynä paperityyppejä ei suositella kopioimiseen:

- Paperi, jossa on aukkoja tai rei'ityksiä.
- muu valokuvapaperi kuin HP Premium Plus Photo -paperi
- kirjekuoret
- muut kuin HP Premium- tai HP Premium Plus -kalvot
- moniosaiset lomakkeet tai tarra-arkit.

paperin lisääminen

Näissä ohjeissa neuvotaan, miten erityyppiset ja erikokoiset paperit asetetaan paperilokeroon tulostusta ja kopiointia varten.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **täysikokoisten paperien lisääminen** sivulla 19
- **kirjekuorien asettaminen** sivulla 20
- **10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) repäisynauhalla varustetun valokuvapaperin lisääminen** sivulla 21
- **postikorttien, arkistokorttien ja Hagaki-korttien lisääminen** sivulla 22
- **muiden paperityyppien lisääminen paperilokeroon** sivulla 23

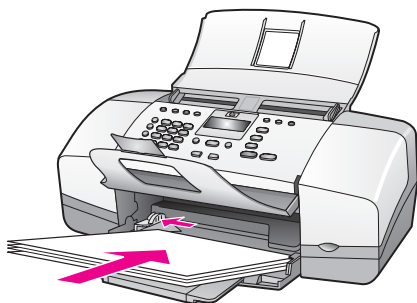
täysikokoisten paperien lisääminen

Seuraavassa kuvataan, miten Letter-, Legal- ja A4-kokoista paperia lisätään paperilokeroon. Tiettyjen paperityyppien ja kirjekuorien lisäämisessä lokeroon on otettava huomioon joitakin asioita. Kun olet tutustunut tähän ohjeeseen, lisätietoja on kohdissa **kirjekuorien asettaminen** sivulla 20, **10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) repäisynauhalla varustetun valokuvapaperin lisääminen** sivulla 21 ja **muiden paperityyppien lisääminen paperilokeroon** sivulla 23.

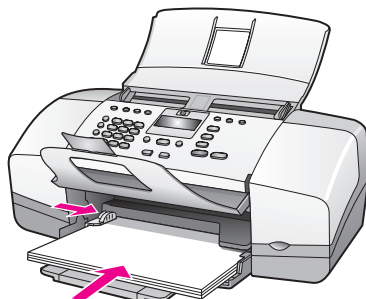
Voit varmistaa parhaan tulostuslaadun määrittämällä tulostusasetukset uudelleen aina, kun käytät erikokoista tai -tyyppistä tulostuspaperia. Lisätietoja on kohdassa **kopiointin paperityypin määrittäminen** sivulla 24.

Vihje: Säilytä kaikki tulostusmateriaali tasaisella alustalla suljettavassa pakkauksessa. Näin materiaali ei repeä, rypisty tai taitu. Suuret lämpötilan ja kosteuden vaihtelut voivat käpristää tulostusmateriaalia. Tällöin materiaali ei toimi oikein HP Officejet -laitteessa.

- 1 Avaa ensin paperilokeron luukku ja sitten paperilokero. Lisätietoja on kohdassa **paperilokeron avaaminen ja sulkeminen** sivulla 15.
- 2 Jos asiakirjalokero on avoinna, sulje se.
- 3 Liu'uta paperinohjain uloimpaan asentoon.
- 4 Tasaa papereiden reunat kopauttamalla paperipinoa tasaista pintaa vasten. Varmista sitten, että kaikki paperipinossa olevat paperit ovat samankokoisia ja -tyyppisiä.
- 5 Työnnä paperit paperilokeroon lyhyt reuna edellä tulostuspuoli alaspäin niin pitkälle kuin ne menevät. Älä työnnä paperia liian pitkälle tai paina liian kovaa, jotta paperi ei taitu. Jos käytät kirjelomaketta, aseta paperi lokeroon sivun yläreuna edellä.



- 6 Liu'uta paperinohjain kiinni paperin reunaan. Varmista, että paperipino on tasaisesti paperilokerossa eikä ylitä paperinohjaimen kielekettä.

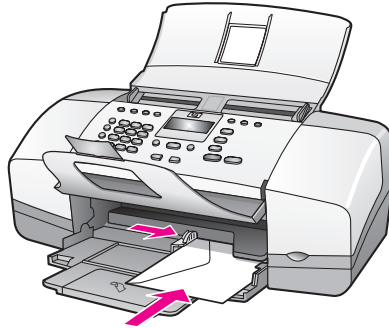


kirjekuorien asettaminen

Seuraavassa ohjeessa kuvataan, miten kirjekuoret pannaan HP Officejet -laitteeseen. Paperilokeroon voi panna yhden kirjekuoren tai useita kirjekuoria. Parhaan tuloksen saat, kun käytät tarroja kirjekuorten palautusosoitteissa. Älä käytä kirjekuoria, jotka on valmistettu kiiltävästä materiaalista tai joissa on kohokuvioita, hakasia tai ikkuna.

Vihje: Lisätietoja tekstin muotoilusta tulostettaessa kirjekuorille on tekstinkäsittelyohjelman ohjetiedoissa.

- 1 Poista kaikki paperit paperilokerosta.
- 2 Lisää kirjekuoret paperilokeron oikeaan reunaan läppä ylöspäin ja vasemmalle osoittaen. Työnnä kirjekuoret niin pitkälle kuin ne menevät.



- 3 Liu'uta paperinohjain kirjekuoria vasten (älä taita kirjekuoria ohjaimella). Varmista, että kirjekuoret mahtuvat paperinohjaimen kielekkeen alle.

10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) repäisynauhalla varustetun valokuvapaperin lisääminen

Seuraavassa ohjeessa kuvataan, miten 10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) repäisynauhallista valokuvapaperia lisätään HP Officejet -laitteeseen. Älä käytä 10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) valokuvapaperia, jossa ei ole repäisynauhaa.

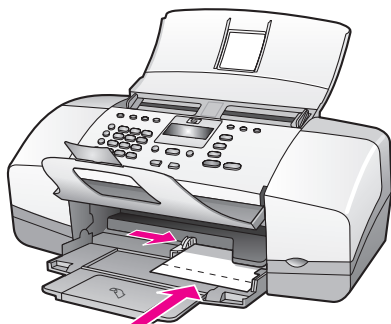
Huomautus: Et voi kopioida tai vastaanottaa faksia pienikokoiselle paperille.

Huomautus: Parhaan tuloksen saat, kun käytät suositeltua 10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) valokuvapaperia, jossa on repäisynauha. Lisätietoja on kohdassa **paperisuositukset** sivulla 17. Määritä myös paperityyppi ja paperikoko ennen tulostamista. Lisätietoja on kohdissa **kopioinnin paperityypin määrittäminen** sivulla 24 ja **paperikoon määrittäminen** sivulla 24. Jos haluat parhaan mahdollisen tuloksen, kannattaa käyttää valokuvakasettia. Lisätietoja on kohdassa **valokuvakasetin käyttäminen** sivulla 84.

Vihje: Säilytä kaikki tulostusmateriaali tasaisella alustalla suljettavassa pakkauksessa. Näin materiaali ei repeä, rypisty, käpristy tai taitu. Suuret lämpötilan ja kosteuden vaihtelut voivat käpristää tulostusmateriaalia. Tällöin materiaali ei toimi oikein HP Officejet -laitteessa.

- 1 Poista kaikki paperit paperilokerosta.

- 2 Työnä valokuvapaperipino syöttölokeroa takaosaan oikealle lyhyt reuna edellä, kiiltävä puoli (tulostuspuoli) alaspäin ja repäisyauhat itseäsi kohti niin pitkälle kuin paperit menevät.



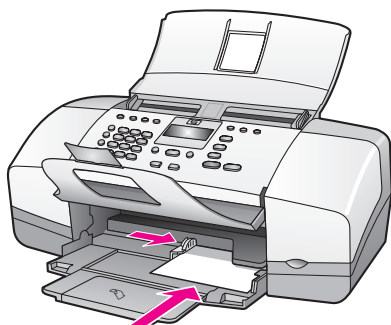
- 3 Liu'uta paperinohjain valokuvapaperipinoa vasten (älä taita valokuvapaperia paperinohjaimella). Varmista, että valokuvapaperipino sopii paperinohjaimen kielekkeen alle.

postikorttien, arkistokorttien ja Hagaki-korttien lisääminen

Seuraavassa ohjeessa neuvotaan, miten postikortit, arkistokortit ja Hagaki-kortit on asetettava HP Officejet -laitteeseen tulostusta varten.

Huomautus: Et voi kopioida tai vastaanottaa faksia pienikokoiselle paperille.

- 1 Poista kaikki paperit paperilokerosta.
- 2 Laita korttipino tulostuspuoli alaspäin paperilokeron takaosaan oikealle niin pitkälle kuin kortit menevät. Aseta korttien pitkä reuna paperilokeron pitkää reunaa vasten.



- 3 Liu'uta paperinohjain korttipinoa vasten. Varmista, että korttipino sopii paperinohjaimen kielekkeen alle.

muiden paperityyppien lisääminen paperilokeroon

Alla olevassa taulukossa on ohjeet erityyppisten papereiden ja piirtoheitinkalvojen lisäämiseen. Parhaan lopputuloksen saat, kun määrität paperityyppiasetukset aina, kun vaihdat paperityyppiä ja -kokoa. Lisätietoja on kohdassa **kopiointin paperityypin määrittäminen** sivulla 24.

paperi	vihjeitä
HP paperit	<ul style="list-style-type: none"> HP Premium -paperi: Paperin kääntöpuolella (jolle ei tulosteta) on harmaa nuoli. Pane paperi laitteeseen kääntöpuoli ylöspäin. HP Premium Inkjet -kalvo: Kalvossa on valkoinen kalvoraita, jossa on nuolia ja HP:n logo. Aseta kalvo laitteeseen raitapuoli ylöspäin ja raitasivu edellä. HP:n onnittelukortit, HP:n kiiltävät onnittelukortit ja HP:n pintakäsitellyt kortit: Pane paperilokeroon pieni pino onnittelukorttipaperia tulostettava puoli alaspäin niin pitkälle kuin paperi menee.
Tarrat (vain tulostettaessa)	<ul style="list-style-type: none"> Käytä Letter- tai A4-kokoisia tarra-arkkeja, jotka on tarkoitettu HP:n Inkjet-tuotteisiin (esimerkiksi Avery Inkjet -arkit). Varmista, että tarrat eivät ole kahta vuotta vanhempia. Varmista arkkipinoa leyhyttämällä, että tarra-arkit eivät ole takertuneet kiinni toisiinsa. Pane tarra-arkkipino paperilokeroon tavallisen paperin päälle tulostuspuoli alaspäin. Älä syötä tarra-arkkeja arkki kerrallaan.

alkuperäiskappaleiden ja paperin lisääminen

paperityypin määrittäminen

Kun vaihdat paperityypin, muista määrittää myös HP Officejet -laitteen paperityyppiasetukset uudelleen.

kopiointin paperityyppiasetukset

Valitse Paperityyppi-asetus, joka vastaa käytössä olevaa paperia tai kalvoa. Saat parhaan kopiolaadun, kun käytät luettelossa olevia paperityyppejä.

paperi	etupaneelin asetus
Kopiopaperi tai kirjelomake	Tavallinen
Muu tavallinen paperi	Tavallinen
HP Premium -paperi	Tavallinen
HP Bright White -paperi	Tavallinen
Muut mustesuihkupaperit	Tavallinen
HP Premium -valokuvapaperi	Kuva

paperi	etupaneelin asetus
HP Premium Plus -valokuvapaperi	Kuva
Muut valokuvapaperit ¹	Kuva
HP Premium Inkjet -kalvo	Kalvo
Muut kalvot	Kalvo
Erikoispaperit	Tavallinen
HP:n onnittelukortit (matta, neljänestaitto)	Tavallinen
HP:n kiiltävät onnittelukortit (puolitaitto)	Tavallinen
HP:n pintakäsitellyt onnittelukortit	Tavallinen
HP Professional -esite- ja mainoslehtipaperi, kiiltävä	Kuva
HP Professional -esite- ja mainospaperi, mattapintainen	Tavallinen

¹ Kaikki valokuvapaperit eivät käy.

kopioinnin paperityypin määrittäminen

Seuraavassa ohjeessa kuvataan, miten määritetään paperityyppi HP Officejet -laitteen Kopio-asetuksen avulla. Valitse Paperityyppi-asetus, joka vastaa käytössä olevaa paperia tai kalvoa.

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat kopiointia. Kun tulostat tietokoneesta käsin, määritä paperityypin asetukset sovelluksen Tulosta- tai Sivun asetukset -valintaikkunasta.

- 1 Paina **Kopio**-painiketta, kunnes näyttöön tulee **Paperityyppi**.
- 2 Paina ► -painiketta, kunnes oikea paperityyppi tulee näyttöön.
- 3 Valitse näytössä oleva paperityyppi painamalla **OK**-painiketta.

Huomautus: Tämä asetus palaa oletusarvoon kaksi minuuttia työn suorittamisen jälkeen. Lisätietoja oletusasetusten muuttamisesta on kohdassa **oletuskopiointiasetusten muuttaminen** sivulla 28.

paperikoon määrittäminen

Seuraavassa ohjeessa kuvataan, miten HP Officejet -laitteen paperikokoasetus määritetään. Tulostuksen paperikoon voi valita ohjelmasta Paperikoko-asetuksen avulla. Kopiointissa ja faksauksessa voit määrittää käytettävän paperin tai kalvon paperikoon Paperikoko-asetuksen avulla.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **kopioinnin paperikokoasetukset** sivulla 24
- **vastaanotettavan faksin paperikoon määrittäminen** sivulla 25

kopioinnin paperikokoasetukset

Kopioita voi ottaa vain Letter-, A4- tai Legal-kokoisina.

Huomautus: Tämä asetus palaa oletusarvoon kaksi minuuttia työn suorittamisen jälkeen. Lisätietoja kopiointin oletusasetusten muuttamisesta on kohdassa **oletuskopiointiasetusten muuttaminen** sivulla 28.

- 1 Paina **Kopio**-painiketta, kunnes näyttöön tulee **Kopion paperikoko**.
- 2 Paina **►**-painiketta, kunnes oikea paperikoko tulee näyttöön.
- 3 Valitse näytössä oleva paperikoko painamalla **OK**-painiketta.

vastaanotettavan faksin paperikoon määrittäminen

Voit valita vastaanotettavien faksien paperikoon. Valitun paperikoon pitää vastata paperilokerossa olevan paperin kokoa. Faksit voi tulostaa vain Letter-, A4- tai Legal-kokoisina.

Huomautus: Jos paperilokeron paperikoko on väärä, kun faksi vastaanotetaan, faksi ei tulostu. Lisää syöttölokeroon Letter-, A4- tai Legal-kokoista paperia ja tulosta faksi valitsemalla OK.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Paina ensin **3** ja sitten **4**.
Näin valitset Faksin perusasetukset ja Faksin paperikoko -asetuksen.
- 3 Valitse haluamasi vaihtoehto **►**-painikkeella ja valitse sitten **OK**.

paperitukosten ehkäiseminen

Ehkäise paperitukoksia noudattamalla seuraavia ohjeita:

- Säilytä käyttämätön tulostusmateriaali tasaisella alustalla suljettavassa pakkauksessa, jotta paperi ei käpristy eikä rypisty.
- Poista tulostuneet paperit tulostelokerosta säännöllisesti.
- Varmista, että automaattiseen asiakirjansyöttölokeroon ja paperilokeroon lisätty paperi on lokerossa tasaisesti. Tarkista myös, että paperin reunat eivät ole taittuneet tai repeytyneet.
- Älä aseta automaattiseen asiakirjansyöttölokeroon tai asiakirjalokeroon erikokoisia tai erityyppisiä papereita. Käytä näissä lokeroissa vain samanlaisia papereita.
- Siirrä automaattisen asiakirjansyöttölokeron ja paperilokeron paperiohjaimet tiiviisti tulostusmateriaalia vasten. Varmista, että paperiohjaimet eivät taita materiaalia.
- Älä työnnä materiaalia liian pitkälle paperilokeroon.
- Käytä paperityyppejä, joita suositellaan käyttämällesi HP Officejet -laitteelle.

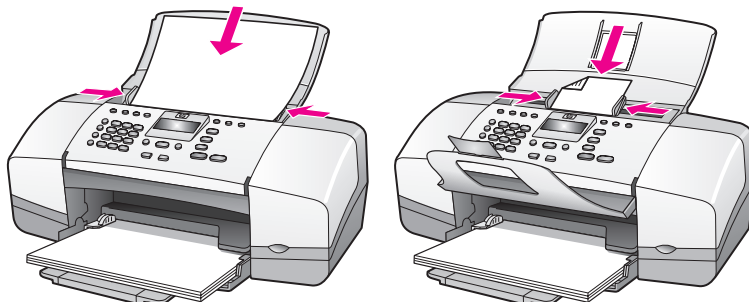
alkuperäiskappaleiden asettaminen

Voit kopioida, faksata tai skannata alkuperäiskappaleen asettamalla sen asiakirjansyöttölokeroon. Seuraavassa ohjeessa kuvataan, miten alkuperäiskappale pannaan HP Officejet -laitteen automaattiseen asiakirjansyöttölokeroon.

Huomautus: Asiakirjansyöttölokeroon mahtuu yhdellä kertaa 20 paperiarkkia.

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja teksti- tai kuvapuoli alaspäin asiakirjansyöttölokeroon.

Vihje: Aseta pienikokoiset alkuperäiskappaleet HP Officejet -laitteeseen aina pystysuunnassa eli lyhyt reuna edellä.



- 2 Liu'uta asiakirjaohjaimia sisäänpäin, kunnes ne ovat kiinni alkuperäiskappaleen reunoissa.

Vihje: Varmista, että asiakirjalokeron laajennusosa on avattu.

- 3 Paina etupaneelin **Kopio**-, **Skannaus**- tai **Faksi**-painiketta.

Huomautus: Jos haluat muuttaa Kopio- tai Faksi-asetuksia tai Skannaus-kohdetta, paina Kopio-, Faksi- tai Skannaus-painiketta niin monta kertaa, että tarvittava asetus tai kohde tulee etupaneelin näyttöön. Kun muutettava asetus on näytössä, siirry tarvittaessa tiettyyn arvoon (esimerkiksi tiettyyn paperikokoon) painamalla ▶ -painiketta ja valitse sitten asetus tai kohde painamalla OK-painiketta.

- 4 Käynnistä työ valitsemalla etupaneelistä **Käynnistä, Musta** tai **Käynnistä, Väri**.

Lisätietoja alkuperäisten valokuvien kopioimisesta on kohdassa **valokuvan kopioiminen koko sivun kokoiseksi** sivulla 30.

HP Officejet -laitteella voit ottaa laadukkaita väri- ja mustavalkokopioita tavalliselle paperille, valokuvapaperille ja kalvoille. Voit suurentaa tai pienentää alkuperäisen asiakirjan kokoa tiettyyn paperikokoon ja mukauttaa kopion tummuutta sekä käyttää erityisominaisuuksia laadukkaiden, koko sivun kokoisten valokuvakopioiden ottamisessa.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **yleistä** sivulla 27
- **kaksisivuisen mustavalkoasiakirjan kopioiminen** sivulla 29
- **useiden kopioiden ottaminen samasta asiakirjasta** sivulla 30
- **valokuvan kopioiminen koko sivun kokoiseksi** sivulla 30
- **Legal-kokoisen asiakirjan kopioiminen Letter-kokoiselle paperille** sivulla 32
- **haalistuneen asiakirjan kopioiminen** sivulla 32
- **useita kertoja faksina lähetetyn asiakirjan kopioiminen** sivulla 33
- **kopion vaaleiden alueiden parantaminen** sivulla 34
- **kopiointin keskeyttäminen** sivulla 34

yleistä

Voit ottaa kopioita HP Officejet -laitteen etupaneelistä käsin tai käyttää tietokoneen HP Director -ohjelmaa. Kummallakin tavalla voidaan käyttää monia kopiointiominaisuuksia. Erikoiskopiointitoimintoja on kuitenkin usein helpompaa käyttää ohjelman avulla.

Tässä osassa selitetään, miten tavallisia kopiointitöitä suoritetaan HP Officejet -laitteen etupaneelistä. Lisätietoja kopiointitöiden suorittamisesta HP Director -ohjelmalla on ohjelman mukana toimitetussa käytönaikaisessa HP Image Zone -ohjeessa.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **kopiointinopeuden tai -laadun parantaminen** sivulla 28
- **oletuskopiointiasetusten muuttaminen** sivulla 28

kopiointitoimintojen käyttäminen etupaneelistä käsin

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja laitteeseen ja paina sitten etupaneelin **Kopio**-painiketta.
Kopio-valikon ensimmäinen asetus tulee näkyviin etupaneelin näyttöön.
- 2 Selaa valikon asetuksia painamalla **Kopio**-painiketta useita kertoja.
- 3 Kun muutettava asetus tulee etupaneelin näyttöön, voit selata sen vaihtoehtoja painamalla ◀ - ja ▶ -painikkeita.

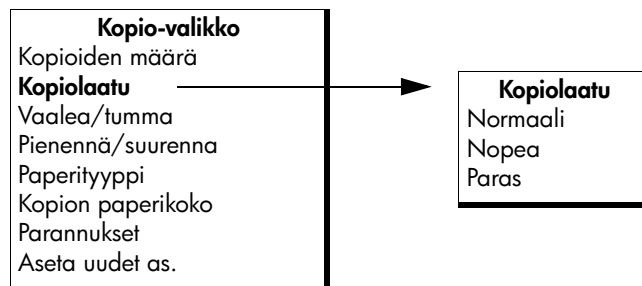
Huomautus: Jos haluat muuttaa useita asetuksia, paina OK kunkin asetuksen jälkeen.

- 4 Paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.

kopiointinopeuden tai -laadun parantaminen

HP Officejet -laitteessa on kolme kopiointinopeuden ja -laadun asetusta.

- Normaali-asetusta käytettäessä tulostusjälki on laadukasta. Tätä asetusta suositellaan useimmissa tulostustöissä. Normaali-asetusta käytettäessä kopioiminen on nopeampaa kuin Paras-asetusta käytettäessä.
 - Nopea-asetusta käytettäessä kopioiminen on nopeampaa kuin Normaali-asetusta käytettäessä. Tekstin laatu on verrattavissa Normaali-asetuksen tekstin laatuun, mutta kuvat eivät välttämättä ole yhtä laadukkaita. Nopea-asetus kuluttaa vähemmän mustetta, joten tulostuskasetteja ei tarvitse vaihtaa niin usein.
 - Paras-asetusta käytettäessä tulostusjälki on laadukain kaikilla paperityypeillä. Asetus estää vääristymän (raidottumisen), jota esiintyy joskus yhtenäisillä alueilla. Paras-asetusta käytettäessä kopioiminen on hitaampaa kuin muita asetuksia käytettäessä.
- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen**.
 - 2 Paina **Kopio**-painiketta, kunnes näytön yläriville tulee **Kopiointilaatu**-teksti. Kopiointilaatu-valikossa on valittavissa seuraavat vaihtoehdot.



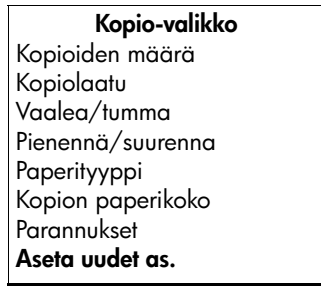
- 3 Paina **►**-painiketta, kunnes haluttu laatuasetus tulee näyttöön.
- 4 Paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.

oletuskopiointiasetusten muuttaminen

Kun kopiointiasetuksia muutetaan etupaneelista tai HP Director -ohjelmasta, ne koskevat vain nykyistä kopiointityötä. Tallenna asetukset oletusasetuksina, jos haluat käyttää niitä kaikissa tulevissa kopiointitöissä.

- 1 Pane alkuperäinen asiakirja kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölokeroon. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Tee tarvittavat muutokset **Kopio**-valikon asetuksiin.

- 3 Paina **Kopio**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Aseta uudet as.**

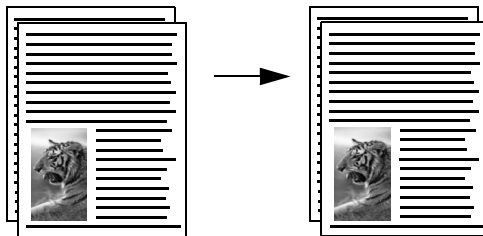


- 4 Paina **►**-painiketta, kunnes näyttöön tulee teksti **Kyllä**.
- 5 Voit ottaa kopion uusilla oletusasetuksilla painamalla **Käynnistä, Musta**- tai **Käynnistä, Väri**-painiketta tai tallentaa asetukset kopiota ottamatta painamalla **OK**.

Tässä määritetyt asetukset tallennetaan vain HP Officejet -laitteeseen. Ne eivät vaikuta ohjelman asetuksiin. Jos käytät HP Director -ohjelmaa kopiointiasetusten määrittämisessä, määritä usein käytetyt asetukset oletusasetuksiksi HP:n Kopio-valintaikkunassa. Lisätietoja on ohjelman mukana toimitetussa hp image zone -ohjelman ohje-ohjeessa.

kaksisivuisen mustavalkoasiakirjan kopioiminen

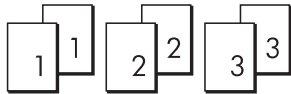
Voit kopioida HP Officejet -laitteella yksi- tai monisivuisia värillisiä ja mustavalkoisia asiakirjoja. Tässä esimerkissä HP Officejet -laitteella kopioidaan kaksisivuinen mustavalkoinen asiakirja.



- 1 Järjestä alkuperäiset asiakirjat niin, että ensimmäinen sivu on päällimmäisenä.
- 2 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölokeroon. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 3 Valitse **Kopio**.
- 4 Paina **Käynnistä, Musta**-painiketta.

useiden kopioiden ottaminen samasta asiakirjasta

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Kopio**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Kopioiden määrä**.
- 3 Määritä haluttu kopiomäärä ►-painikkeella tai näppäimistöllä. (Kopioiden enimmäismäärä vaihtelee mallin mukaan.)
Vihje: Kun nuolipainiketta pidetään alhaalla, kopiomäärä kasvaa viiden askelin. Suuri kopiomäärä on helppo valita näin.
- 4 Paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri**-painiketta.
Jos kopioit useita alkuperäisiä asiakirjoja asiakirjansyöttölokerosta, HP Officejet ottaa useita kopioita yksittäisestä sivusta ennen seuraavan sivun kopioimista. Kopiot pitää lajitella ja nitoa itse.



valokuvan kopioiminen koko sivun kokoiseksi

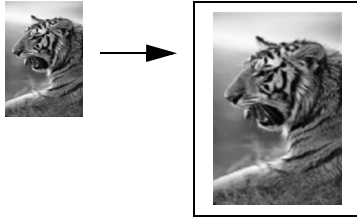
Kun käytät Sovita kuva sivulle -asetusta, alkuperäinen valokuva suurennetaan automaattisesti syöttölokerossa olevan paperin tulostusalueen kokoiseksi.

Sovita kuva sivulle -asetus toimii vain vakiovalokuvakokojen kanssa. Vakiovalokuvakoot ovat seuraavat:

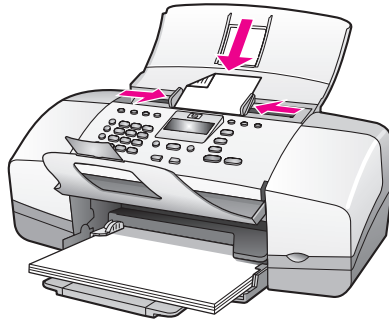
- 9 x 13 cm (3,5 x 5 tuumaa)
- 10 x 15 cm (4 x 6 tuumaa)
- 13 x 18 cm (5 x 7 tuumaa)
- 15 x 20 cm (6 x 8 tuumaa)
- 20 x 25 cm (8 x 10 tuumaa)

Kun haluat käsitellä tekstiä sisältäviä asiakirjoja tai muita kuin vakio kokoisia valokuvia, käytä Pienennä/Suurenna-asetusta.

Vihje: HP Officejet -laitteella tulostettavien ja kopioitavien valokuvien laatua voi parantaa hankkimalla valokuvatulostuskasetin. Poista musta tulostuskasetti tulostimesta ja aseta valokuvakasetti sen tilalle. (Lisätietoja kasettien säilytyksestä on kohdassa **tulostuskasetin suojuksen käyttäminen** sivulla 85.) Kun laitteessa käytetään kolmiväri- ja valokuvakasettia, laite voi käyttää tulostuksessa kuutta eri mustetta, mikä parantaa tulostettavien valokuvien laatua. Kun haluat tulostaa tavallisia tekstiasiakirjoja, vaihda musta värikasetti takaisin laitteeseen. Lisätietoja on kohdassa **tulostuskasettien tilaaminen** sivulla 75.



- 1 Aseta alkuperäinen valokuva kuvapuoli alaspäin asiakirjansyöttölokeroon. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25. Aseta valokuva asiakirjansyöttölokeron keskelle ja siirrä paperinohjaimet kiinni valokuvan reunoihin.



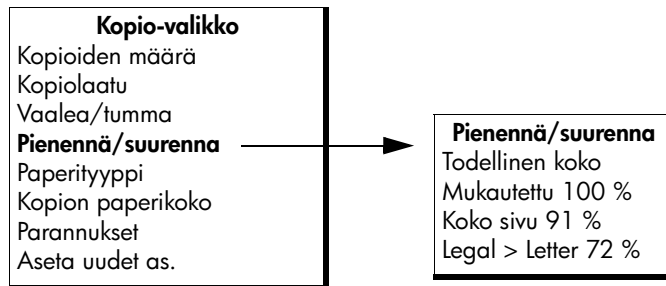
- 2 Lisää paperilokeroon Letter- tai A4-kokoista paperia.
- 3 Paina **Sovita kuva sivulle** -painiketta. Näyttöön tulee ilmoitus siitä, että laite tukee vain täysikokoisia papereita (Only full-size paper supported). HP Officejet -laite tukee vain Letter-, A4- ja Legal-papereille kopioimista. Paperityyppi -teksti näkyy näytön ylärivillä.

Paperityyppi
Tavallinen paperi
Valokuvapaperi

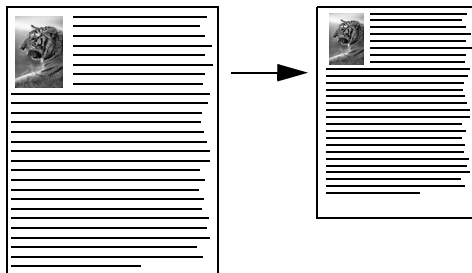
- 4 Paina **►** -painiketta, kunnes näyttöön tulee **Tavallinen paperi** - tai **Valokuvapaperi** -vaihtoehto.
 - 5 Paina **Käynnistä, Väri** -painiketta.
- Huomautus:** Kun HP Officejet -laite sovitaa alkuperäisen asiakirjan täysikokoisen sivun tulostusalueelle muuttamatta alkuperäisen asiakirjan mittasuhteita, paperin reunoihin voi jäädä valkoisia alueita.

Legal-kokoisen asiakirjan kopioiminen Letter-kokoiselle paperille

- 1 Pane Legal-kokoinen asiakirja kuvapuoli alaspäin asiakirjansyöttölokeroon. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Kopio**-painiketta, kunnes näytön yläriville tulee **Pienennä/Suurena**-teksti.
Seuraavat vaihtoehdot ovat käytettävissä Pienennä/Suurena-valikossa.



- 3 Paina **Legal > Letter 72%**-painiketta, kunnes näytössä näkyy teksti **Legal > Letter 72%**.
- 4 Paina **Käynnistä, Musta**- tai **Käynnistä, Väri**-painiketta.
HP Officejet -laite pienentää alkuperäisen asiakirjan koon sopimaan Letter-kokoisen paperin tulostusalueelle (katso alla).



haalistuneen asiakirjan kopioiminen

Voit säätää kopioiden vaaleutta ja tummuutta Vaalea/Tumma-asetuksella.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Kopio**-painiketta, kunnes näytön yläriville tulee **Vaalea/Tumma**-teksti.
Värin Vaalea/Tumma-arvot näkyvät ympyröinä etupaneelin näytössä.
- 3 Tummenna kopiota **Legal > Letter 72%**-painiketta painamalla.
Huomautus: Voit vaalentaa kopiota painamalla **Legal < Letter 72%**-painiketta.

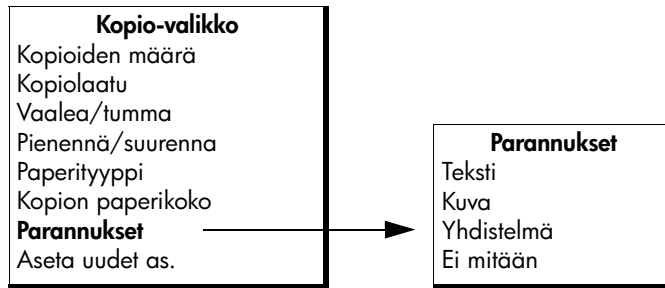
4 Paina **Käynnistä, Väri-** tai **Käynnistä, Musta** -painiketta.

useita kertoja faksina lähetetyn asiakirjan kopioiminen

Parannukset-toiminto mukauttaa automaattisesti tekstiasiakirjojen laatua terävöittämällä mustan tekstin reunoja tai parantaa valokuvan vaaleita värejä, jotka muutoin näyttäisivät valkoisilta.

Oletuksena käytössä on Teksti-asetus. Voit terävöittää mustan tekstin reunoja Teksti-asetuksella. Käytä Kuva-asetusta, kun haluat parantaa valokuvassa vaaleina näkyviä värejä, Yhdistelmä-asetusta, kun alkuperäiskappaleessa on sekä kuvia että tekstiä, tai Ei mitään -asetusta, kun et halua käyttää mitään parannustoimintoja.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Kopio**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Parannukset**. Seuraavat vaihtoehdot ovat käytettävissä **Parannukset**-valikossa.



- 3 Paina **►**-painiketta, kunnes näyttöön tulee **Teksti**-vaihtoehto.
- 4 Paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.

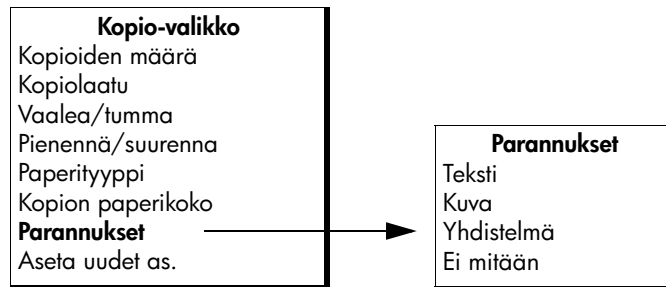
Vihje: Jos jokin seuraavista tapahtuu, poista Teksti-asetus käytöstä valitsemalla Kuva tai Ei mitään:

- Kopioissa on satunnaisia väripilkkuja tekstin ympärillä.
- Suuret, mustat kirjasinlajit näyttävät laikukailta (epätasaisilta).
- Ohuissa, värillisissä kohteissa tai viivoissa on mustia osioita.
- Vaaleilla ja keskiharmailta alueilla on vaakasuuntaisia rakeisia tai valkoisia juovia.

kopion vaaleiden alueiden parantaminen

Paranna Kuva-asetuksella vaaleita värejä, jotka voivat muutoin näyttää valkoisilta. Voit käyttää Kuva-asetusta kopioinnissa. Näin voit estää tai vähentää seuraavia ongelmia, joita voi ilmetä, kun kopioinnissa käytetään Teksti-asetusta:

- Kopioissa on satunnaisia väripilkkuja tekstin ympärillä.
 - Suuret, mustat kirjasinlajit näyttävät laikukailta (epätasaisilta).
 - Ohuissa, värillisissä kohteissa tai viivoissa on mustia osioita.
 - Vaaleilla ja keskiharmailla alueilla on vaakasuuntaisia rakeisia tai valkoisia juovia.
- 1 Aseta alkuperäinen valokuva kuvapuoli alaspäin asiakirjansyöttölokeroon. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
 - 2 Paina **Kopio**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Parannukset**. Seuraavat vaihtoehdot ovat käytettävissä Parannukset-valikossa.



- 3 Paina ▶ -painiketta, kunnes näyttöön tulee **Kuva**-vaihtoehto.
- 4 Paina **Käynnistä, Väri**- tai **Käynnistä, Musta** -painiketta.

kopioinnin keskeyttäminen

- ▶ Keskeytä kopiointi painamalla etupaneelin **Peruuta**-painiketta.
- HP Officejet keskeyttää kopioinnin välittömästi ja vapauttaa paperin.

Skannaamisella tarkoitetaan tekstin ja kuvien muuntamista sähköiseen muotoon, jotta niitä voidaan käsitellä tietokoneessa. Voit skannata valokuvia ja asiakirjoja.

Koska skannattu kuva tai teksti on sähköisessä muodossa, sen voi avata tekstinkäsittelyohjelmassa tai kuvankäsittelyohjelmassa ja sitä voi muokata käyttäjän tarpeiden mukaan. Voit tehdä esimerkiksi seuraavia toimia:

- Skannaa valokuvia lapsistasi ja lähetä niitä sähköpostitse sukulaisille, luo valokuva-arkisto kotisi tai toimistosi valokuvista tai luo sähköinen leikekirja.
- Skannaa artikkelin teksti tekstinkäsittelyohjelmaan ja ota siitä lainauksia raporttiin. Näin lainauksia ei tarvitse kirjoittaa näppäimistöllä.

Voit käyttää skannaustoimintoja vain, kun HP Officejet -laite ja tietokone on liitetty toisiinsa ja molempiin on kytketty virta. HP Officejet -ohjelman täytyy olla asennettuna ja käynnissä ennen skannaamista. Jos HP Officejet -ohjelma on käynnissä Windows-käyttöjärjestelmässä, tehtäväpalkin oikeassa reunassa kellonajan vieressä näkyy hp officejet 4200 series -kuvake. Macintosh-käyttöjärjestelmässä HP Officejet -ohjelma on koko ajan avoinna.

Voit käynnistää skannaamisen tietokoneesta tai HP Officejet -laitteesta. Tässä osassa kerrotaan, kuinka skannaustoimintoja käytetään HP Officejet -laitteen etupaneelin avulla.

Lisätietoja skannaustoimintojen käyttämisestä tietokoneessa ja skannattujen kuvien mukauttamisesta, koon muuttamisesta, kiertämisestä, rajaamisesta ja terävöittämisestä on ohjelman mukana toimitetussa käytönaikaisessa hp image zone -ohjelman ohje -ohjeessa.

Huomautus: Tarkka skannaaminen (600 dpi tai enemmän) vaatii suuren määrän kiintolevytilaa. Jos vapaata kiintolevytilaa ei ole riittävästi, järjestelmä voi jumiutua.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **kohteen skannaaminen** sivulla 36
- **skannaamisen keskeyttäminen** sivulla 36

kohteen skannaaminen

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen**.
- 2 Paina **Skannaa**-painiketta.
Näkyviin tulee Skannaus-valikko, jossa näkyvät aiemmin määritetyt skannauskohteet. Oletuskohde on se kohde, joka valittiin, kun tätä valikkoa käytettiin edellisen kerran.
- 3 Valitse skannattava kohde painamalla ◀ - tai ▶ -painiketta tai painamalla toistuvasti **Skannaa**-painiketta.
- 4 Paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.

skannaamisen keskeyttäminen

- Voit keskeyttää skannaamisen painamalla etupaneelin **Peruuta**-painiketta.

HP Officejet -laitteella voit lähettää ja vastaanottaa sekä mustavalkoisia että värillisiä fakseja. Voit määrittää pikavalintoja, joiden avulla voit lähettää fakseja nopeasti ja helposti usein käyttämiisi numeroihin. Laitteen etupaneelin painikkeilla voit määrittää faksiasetuksia, kuten tarkkuuden.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **faksin lähettäminen** sivulla 37
- **vastaustilan määrittäminen** sivulla 44
- **faksin vastaanottaminen** sivulla 46
- **laitteeseen liitetyn kuulokkeen käyttäminen (vain hp officejet 4250 series)** sivulla 50
- **faksin ylätunnisteen määrittäminen** sivulla 51
- **kirjoittaminen etupaneelin näppäimistöllä** sivulla 52
- **raporttien tulostaminen** sivulla 53
- **pikavalintojen määrittäminen** sivulla 55
- **faksin tarkkuustason sekä vaaleus- ja tummuusasetusten muuttaminen** sivulla 58
- **faksiasetusten määrittäminen** sivulla 61
- **muistissa olevien faksien tulostaminen** sivulla 68
- **faksin keskeyttäminen** sivulla 69

Tutustu HP Officejet -laitteen mukana toimitettavaan HP Director -ohjelmaan, niin saat parhaan hyödyn laitteestasi. HP Director -ohjelmalla voit suorittaa seuraavia tehtäviä sekä useita muita tehtäviä, joita ei voi suorittaa HP Officejet -laitteen etupaneelistä. Lisätietoja on ohjelman mukana toimitetussa hp image zone -ohjelman ohje-ohjeessa.

faksin lähettäminen

Voit lähettää HP Officejet -laitteen etupaneelin painikkeden avulla mustavalkoisia tai värillisiä fakseja.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **faksin lähettämisen vahvistaminen** sivulla 38
- **perusfaksin lähettäminen** sivulla 38
- **väri- tai valokuvafaksin lähettäminen** sivulla 39
- **faksin lähettäminen pikavalintojen avulla** sivulla 40
- **faksin lähettäminen uudelleenvallinnan avulla** sivulla 40
- **faksin ajoittaminen** sivulla 41
- **ajoitettun faksin peruuttaminen** sivulla 41

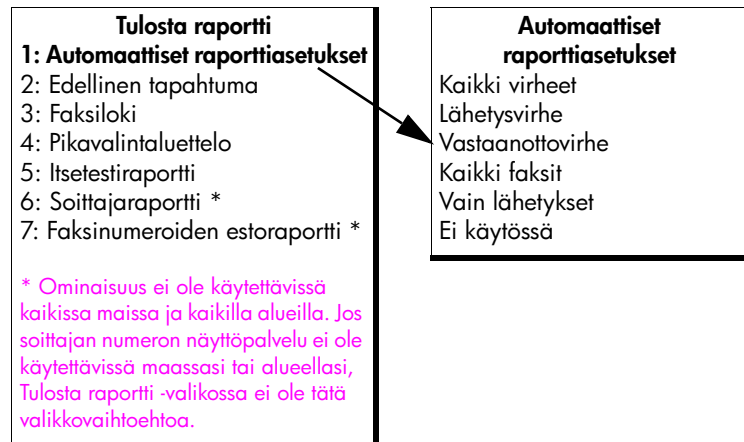
- **faksin lähettäminen muistista** sivulla 42
- **faksin lähettäminen valvotun valinnan avulla** sivulla 42
- **faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta** sivulla 43

faksin lähettämisen vahvistaminen

Jos tarvitset tulostetun vahvistuksen siitä, että faksit on lähetetty, noudata näitä ohjeita *ennen* faksien lähettämistä.

Faksin lähetyksen vahvistuksen oletusasetus on Kaikki virheet. Tällöin HP Officejet tulostaa raportin vain, jos faksin lähettämässä tai vastaanottamisessa on ongelmia. Laitteen etupaneelin näyttöön tulee heti lähetyksen jälkeen vahvistussanoma siitä, onko kohteen lähettäminen onnistunut. Jos haluat saada vahvistussanomaa jokaisesta faksista, noudata näitä ohjeita. Lisätietoja on kohdassa **raporttien luominen automaattisesti** sivulla 54.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **1** ja sitten **1**.
Näin valitset Tulosta raportti- ja Automaattiset raporttiasetukset -kohdat.



- 3 Paina **►**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Kaikki faksit**.
Valitse sitten **OK**.
HP Officejet tulostaa aina faksin lähettämisen yhteydessä vahvistusraportin, jossa ilmoitetaan, onnistuiko lähettäminen.
Lisätietoja raporttien tulostamisesta on kohdassa **raporttien tulostaminen** sivulla 53.

perusfaksin lähettäminen

Tässä osassa kerrotaan, kuinka mustavalkoinen faksi lähetetään etupaneelistä käsin.

Tietoja väri- ja valokuvafaksien lähettämisestä on kohdassa **väri- tai valokuvafaksin lähettäminen** sivulla 39.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Faksi**-painiketta.
Puhelinnumero-teksti näkyy näytön ylärivillä.
- 3 Kirjoita faksinumero näppäimistöllä.
- 4 Paina **Käynnistä, Musta** -painiketta.
Vihje: Lähettääksesi faksin paina Käynnistä-painiketta. OK-painike on valikkovaihtoehdoille.

Tiesitkö, että voit lähettää faksin tietokoneesta HP Officejet -laitteen mukana toimitettavalla HP Director -ohjelmalla? Voit myös luoda tietokoneella kansilehden ja liittää sen mukaan faksiin helposti. Lisätietoja on ohjelman mukana toimitetussa hp image zone -ohjelman ohje -ohjeessa.

väri- tai valokuvafaksin lähettäminen

Voit lähettää HP Officejet -laitteesta väri- tai valokuvafakseja. Jos HP Officejet saa tiedon, että vastaanottajan faksilaite tukee vain mustavalkoisia fakseja, HP Officejet lähettää faksin automaattisesti mustavalkoisena.

Suosittelemme lähettämään värillisinä fakseina vain värillisiä alkuperäiskappaleita.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Faksi**-painiketta.
Puhelinnumero-teksti näkyy näytön ylärivillä.
- 3 Kirjoita faksinumero näppäimistöllä.
Vihje: Lisää tauko faksinumeroon painamalla Uudelleenvalinta/Tauko-painiketta.
- 4 Jos lähetät valokuvan, vaihda tarkkuusasetukseksi **Valokuva**.
Lisätietoja tarkkuuden vaihtamisesta on kohdassa **faksin tarkkuuden muuttaminen** sivulla 59.
- 5 Paina **Käynnistä, Väri** -painiketta.
Huomautus: Jos vastaanottajan faksilaite tukee vain mustavalkoisia fakseja, HP Officejet lähettää faksin automaattisesti mustavalkoisena. Laitteen etupaneelin näyttöön tulee heti faksin lähetyksen jälkeen sanoma siitä, että faksi on lähetetty mustavalkoisena. Poista viesti valitsemalla OK.

Tiesitkö, että voit lähettää faksin tietokoneesta HP Officejet -laitteen mukana toimitettavalla HP Director -ohjelmalla? Voit myös luoda tietokoneella kansilehden ja liittää sen mukaan faksiin helposti. Lisätietoja on ohjelman mukana toimitetussa hp image zone -ohjelman ohje -ohjeessa.

faksin lähettäminen pikavalintojen avulla

Voit lähettää faksin nopeasti käyttämällä Pikavalinta-painiketta tai etupaneelin pikavalintapainikkeita.

Pikavalinnat eivät ole käytettävissä, ellei ole määrittänyt niitä. Lisätietoja on kohdassa **pikavalintojen määrittäminen** sivulla 55.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Faksi**-painiketta.
Puhelinnumero-teksti näkyy näytön ylärivillä.
- 3 Tee jokin seuraavista:
 - Paina **Pikavalinta**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy haluttu pikavalinta. Voit myös selata pikavalintanumeroita ◀ - ja ▶ -näppäimillä.
 - Paina **Pikavalinta**-painiketta ja valitse etupaneelista pikavalintakoodi.
 - Paina yksivaiheista pikavalintapainiketta. Voit valita ensimmäisen painikkeeseen liitetyn pikavalintanumeron painamalla painiketta kerran ja toisen liitetyn pikavalintanumeron painamalla painiketta kaksi kertaa.

Vihje: Voit tulostaa pikavalintanumeroluettelon pikavalintojen käytön helpottamiseksi. Lisätietoja on kohdassa **raporttien luominen manuaalisesti** sivulla 54.

- 4 Paina **Käynnistä, Musta**- tai **Käynnistä, Väri**-painiketta.

Huomautus: Pikavalintaryhmiä käytettäessä voi lähettää vain mustavalkoisia fakseja. Tällöin faksi skannataan ja tallennetaan muistiin, jonka jälkeen laite valitsee pikavalintaryhmän ensimmäisen pikavalintanumeron. Kun yhteys on muodostettu, faksi lähetetään, minkä jälkeen laite valitsee ryhmän seuraavan pikavalintanumeron ja niin edelleen. Jos numero on varattu tai se ei vastaa, HP Officejet toimii Uudelleenvalinta varatulle- ja Ei vastausta, valitse uudelleen -asetusten mukaisesti. Jos yhteyden muodostaminen ei onnistu, laite yrittää valita pikavalintaryhmän seuraavan pikavalintanumeron ja luo uuden virheraportin.

Voit määrittää nopeasti ja helposti pikavalintoja tietokoneen HP Director -ohjelmalla. Lisätietoja on ohjelman mukana toimitetussa hp image zone -ohjelman ohje -ohjeessa.

faksin lähettäminen uudelleenvalinnan avulla

Voit lähettää faksin viimeksi valittuun faksinumeroon painamalla Uudelleenvalinta/Tauko-painiketta.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.

- 2 Paina **Uudelleenvallinta/Tauko**-painiketta.
Näyttöön tulee viimeksi valittu numero.
- 3 Paina **Käynnistä, Musta**- tai **Käynnistä, Väri**-painiketta.

faksin ajoittaminen

Voit ajoittaa mustavalkofaksin lähettämään asiakirjan myöhemmin (esimerkiksi silloin, kun puhelinlinjat eivät ole kuormitettuna ja puhelujen hinnat ovat halvempia). Kun faksin lähetyksessä asetetaan, alkuperäiskappaleet on pantava automaattiseen asiakirjansyöttölokeroon.

Faksi lähetetään ajoitusasetuksen mukaisesti, kun yhteys on muodostettu.

Huomautus: Faksin voi määrittää lähetettäväksi myöhemmin vain etupaneelista. Kuuloketta käytettäessä (vain HP Officejet 4250 Series) faksi lähetetään välittömästi.

Kerrallaan voi olla ajoitettuna vain yksi faksi. Fakseja voi lähettää normaalisti myös faksin ollessa ajoitettuna.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Faksi**-painiketta.
Puhelinnumero-teksti näkyy näytön ylärivillä.
- 3 Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, paina yksivaiheista pikavalintapainiketta tai paina **Pikavalinta**-painiketta, kunnes näyttöön tulee haluttu pikavalinta.
Lisätietoja pikavalinnoista on kohdassa **pikavalintojen määrittäminen** sivulla 55.
Vihje: Lisää tauko faksinumeroon painamalla Uudelleenvallinta/Tauko-painiketta.
- 4 Paina **Faksi**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy **Lähetä faksi**.
- 5 Paina ►-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Lähetä faksi myöhemmin**. Valitse sitten **OK**.
- 6 Kirjoita **lähetysaika** numeropainikkeilla.
- 7 Paina tarvittaessa **1**, jos haluat valita vaihtoehdon **aamupäivä** tai **2**, jos haluat valita vaihtoehdon **iltapäivä**.
- 8 Paina **Käynnistä, Musta**-painiketta.

Huomautus: Vaikka painaisit Käynnistä, Väri -painiketta, faksi lähetetään mustavalkoisena ja näyttöön tulee sanoma mustavalkoisesta lähetyksestä.

HP Officejet skannaa alkuperäiset asiakirjat muistiin ja lähettää ne ajoitettuna aikana. Ajoitettu aika näkyy etupaneelin näytössä.

ajoitettun faksin peruuttaminen

Voit peruuttaa ajastettun tai parhaillaan lähetettävän faksin. Kun ajoitat faksin, määritetty aika näkyy etupaneelin näytössä.

- Kun ajoitettu aika tulee näkyviin, paina ensin **Peruuta**- ja sitten **1**-painiketta.

faksin lähettäminen muistista

Voit skannata automaattisessa asiakirjansyöttölokerossa olevan asiakirjan HP Officejet -laitteen muistiin mustavalkoiseksi faksiksi ennen faksin lähettämistä. Tämä toiminto on käytännöllinen, jos valittu faksinumero on varattu tai ei ole tilapäisesti käytettävissä. HP Officejet skannaa alkuperäiset asiakirjat muistiin ja lähettää ne, kun yhteys on muodostettu. Tämän vuoksi voit poistaa alkuperäiskappaleet HP Officejet -laitteesta, kun sivut on skannattu.

Huomautus: Faksin voi määrittää lähetettäväksi muistista vain etupaneelista. Kuuloketta käytettäessä (vain HP Officejet 4250 Series) faksi lähetetään välittömästi.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Faksi**-painiketta.
Puhelinnumero-teksti näkyy näytön ylärivillä.
- 3 Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, paina yksivaiheista pikavalintapainiketta tai paina **Pikavalinta**-painiketta, kunnes näyttöön tulee haluttu pikavalinta.
Lisätietoja pikavalinnoista on kohdassa **pikavalintojen määrittäminen** sivulla 55.
- Vihje:** Lisää tauko faksinumeroon painamalla Uudelleenvälinta/Tauko-painiketta.
- 4 Paina **Faksi**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy **Lähetä faksi**.
- 5 Paina ►-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Faksi muistista**.
- 6 Paina **Käynnistä, Musta**-painiketta.

Huomautus: Vaikka painaisit Käynnistä, Väri -painiketta, faksi lähetetään mustavalkoisena ja näyttöön tulee sanoma mustavalkoisesta lähetyksestä.

HP Officejet skannaa alkuperäisen asiakirjan muistiin ja lähettää faksit muistista, kun vastaanottava faksilaite on valmiina.

faksin lähettäminen valvotun valinnan avulla

Valvotun valinnan avulla voit valita numeron etupaneelista samalla tavoin kuin tavallisessa puhelimessa. Tämä toiminto on käytännöllinen, jos haluat käyttää puhelinkorttia. Voit käyttää toimintoa myös, kun sinun on soittaessasi valittava numeroita äänikehotuksien mukaan.

Voit lähettää faksin valvotun valinnan avulla käyttämäsi laitemallin mukaan joko etupaneelista tai laitteeseen liitetystä kuulokkeesta (vain HP Officejet 4250 Series).

faksin lähettäminen valvotun valinnan avulla etupaneelista

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Käynnistä, Musta**- tai **Käynnistä, Väri**-painiketta.

- 3 Kun kuulet valintäänen, kirjoita faksinumero etupaneelin näppäimistöllä. Voit myös käyttää pikavalintoja. Lisätietoja pikavalintojen käyttämisestä on kohdassa **faksin lähettäminen pikavalintojen avulla** sivulla 40.
- 4 Noudata kehoitteita.
Faksi lähetetään, kun vastaanottava faksilaite vastaa.

faksin lähettäminen valvotun valinnan avulla kuulokkeesta (vain hp officejet 4250 series)

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain HP Officejet 4250 Series -tuotetta. Jos käytät HP Officejet 4210 Series -laitetta, toimi edellisen jakson ohjeiden mukaan.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Nosta laitteeseen liitetty kuuloke.
- 3 Kun kuulet valintäänen, kirjoita faksinumero etupaneelin näppäimistöllä. Voit myös käyttää pikavalintoja. Lisätietoja pikavalintojen käyttämisestä on kohdassa **faksin lähettäminen pikavalintojen avulla** sivulla 40.
- 4 Noudata kehoitteita.
- 5 Paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.
Faksi lähetetään, kun vastaanottava faksilaite vastaa.

faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta

Kun lähetät faksin manuaalisesti, voit soittaa vastaanottajalle ja puhua hänen kanssaan, ennen kuin lähetät faksin. Tämä toiminto on hyödyllinen, kun haluat ilmoittaa vastaanottajalle etukäteen, että olet lähettämässä faksin.

Voit lähettää faksin manuaalisesti puhelimesta, joka on liitetty HP Officejet -laitteeseen, tai laitteeseen liitetystä kuulokkeesta (vain HP Officejet 4250 Series).

Puhelimen tulee olla liitettynä HP Officejet -laitteen takana olevaan 2-EXT-porttiin.

faksin lähettäminen manuaalisesti laitteeseen liitetystä puhelimesta

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Valitse faksinumero HP Officejet -laitteeseen liitetyn puhelimen näppäimillä.

Huomautus: Numero on valittava puhelimen näppäimillä. Älä käytä HP Officejet -laitteen etupaneelin näppäimistöä.

- 3 Tee jokin seuraavista:
 - Jos kuulet faksiääniä numeron valitsemisen jälkeen, paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta kolmen sekunnin kuluessa.
 - Jos vastaanottaja vastaa puhelimeen, pyydä häntä painamaan vastaanottavan faksilaitteen Käynnistä-painiketta, kun faksiäänet kuuluvat vastaanottavassa päässä. Varmista, että painat HP Officejet -laitteen **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta, *ennen* kuin vastaanottaja painaa vastaanottavan laitteen Käynnistä-painiketta.

- 4 Odota, kunnes faksiäänet kuuluvat, ja sulje puhelin.

faksin lähettäminen manuaalisesti laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla (vain kuulokemalli)

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain HP Officejet 4250 Series -mallin laitteita, joihin on liitetty kuuloke. Jos käytät HP Officejet 4210 Series -laitetta, toimi edellisen jakson ohjeiden mukaan.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Nosta HP Officejet -laitteeseen liitetty kuuloke ja valitse numero etupaneelin näppäimistöllä.
- 3 Tee jokin seuraavista:
 - Jos kuulet faksiääniä numeron valitsemisen jälkeen, paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri-**painiketta kolmen sekunnin kuluessa.
 - Jos vastaanottaja vastaa puhelimeen, pyydä häntä painamaan vastaanottavan faksilaitteen Käynnistä-painiketta, kun faksiäänet kuuluvat vastaanottavassa päässä. Varmista, että painat HP Officejet -laitteen **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri-**painiketta, *ennen* kuin vastaanottaja painaa vastaanottavan laitteen Käynnistä-painiketta.
- 4 Odota, kunnes faksiäänet kuuluvat, ja sulje puhelin.

vastaustilan määrittäminen

Oletusarvon mukaan HP Officejet vastaa automaattisesti saapuviin puheluihin ja vastaanottaa faksit. Voit vaihtaa vastaustilan niin, että laite vastaanottaa faksit automaattisesti tai manuaalisesti sen mukaan, minkätyyppiset laitteet ja palvelut käyttävät samaa linjaa HP Officejet -laitteen kanssa. Tässä osassa kerrotaan, millä tavoilla faksipuheluja voi ottaa vastaan.

Vastaustila kannattaa valita etupaneelistä HP Director -ohjelman asemesta.

vastaustilan muuttaminen etupaneelistä

- Paina **Vastaustila**-painiketta, kunnes haluamasi vastaustila tulee näkyviin.
Valittu Vastaustila-asetus näkyy näytössä, ja siitä tulee oletusasetus.

Seuraavan taulukon avulla voit valita käytettävän Vastaustila-asetuksen. Valitse taulukon ensimmäisestä sarakkeesta toimistoympäristösi laitteisto ja palvelut. Etsi toisesta sarakkeesta vastaava asetusta. Kolmannessa sarakkeessa on tietoja siitä, miten HP Officejet vastaa saapuviin puheluihin.

faksilinjaa jakavat laitteet ja palvelut	suositeltu vastaustila-asetus	kuvaus
<p>Ei mitään</p> <p>(käytät erillistä faksilinjaa, jonka kautta ei soiteta äänipuheluja)</p>	<p>Faksi</p>	<p>HP Officejet vastaa automaattisesti kaikkiin saapuviin puheluihin Soitot ennen vastaamista -asetusta käyttämällä. Lisätietoja on kohdassa vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen sivulla 47.</p>
<p>Yhteinen ääni- ja faksilinja laitteen HP Officejet 4250 Series (kuulokemalli) kanssa, ei puhelinvastaaajaa.</p>	<p>FaxPuh</p> <p>(Tämä tila on käytettävissä vain HP Officejet 4250 Series -laitteessa.)</p>	<p>HP Officejet vastaa automaattisesti kaikkiin saapuviin puheluihin Soitot ennen vastaamista -asetusta käyttämällä. Lisätietoja on kohdassa vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen sivulla 47.</p> <p>Jos kyseessä on faksipuhelu, HP Officejet vastaanottaa faksin. Jos kyseessä on äänipuhelu, HP Officejet toistaa äänipuhelusta ilmoittavan soittoäänän. Tällöin puheluun on vastattava laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla.</p> <p>Huomautus: Jos HP Officejet havaitsee, että kyseessä on äänipuhelu (ei faksitietoja), HP Officejet toistaa erityisen soittoäänän. Muut saman linjan puhelimet eivät soi. Tällöin puheluun on vastattava laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla.</p> <p>Älä vastaa muihin linjalle kytkettyihin puhelimiin tuleviin puheluihin. Laite ei tiedä, että sivupuhelimeen on vastattu, vaan jatkaa soittamista. Soittaminen täytyy keskeyttää painamalla HP Officejet -laitteen Peruuta-painiketta.</p>
<p>Yhteinen ääni- ja faksilinja laitteen HP Officejet 4210 Series tai HP Officejet 4250 Series kanssa</p>	<p>Puh</p>	<p>HP Officejet ei vastaa saapuviin puheluihin automaattisesti. Fakseihin täytyy vastata manuaalisesti painamalla Käynnistä, Musta- tai Käynnistä, Väri -painiketta. Lisätietoja faksien vastaanottamisesta manuaalisesti on kohdassa faksin vastaanottaminen sivulla 46.</p> <p>Tätä asetusta kannattaa käyttää, jos puhelinlinjan kautta vastaanotetaan enimmäkseen äänipuheluja ja vain harvoin fakseja.</p>

faksilinjan jakavat laitteet ja palvelut	suositeltu vastaustila-asetus	kuvaus
Puhelinyhtiön tarjoama vastaajapalvelu.	Puh	HP Officejet ei vastaa saapuviin puheluihin automaattisesti. Fakseihin täytyy vastata manuaalisesti painamalla Käynnistä, Musta- tai Käynnistä, Väri -painiketta. Lisätietoja faksien vastaanottamisesta manuaalisesti on kohdassa faksin vastaanottaminen sivulla 46.
Vastaaja ja yhteinen ääni- ja faksilinja	Vastaaja	HP Officejet ei vastaa saapuviin puheluihin automaattisesti. Vastaaja vastaa puheluihin ja HP Officejet valvoo linjaa. Jos HP Officejet havaitsee faksiääniä, se vastaanottaa faksin. Muussa tapauksessa vastaaja nauhoittaa puhelun. Huomautus: Tämä on oletus- ja suositusasetus, kun vastaaja on käytössä.
Erottuva soitto -palvelu	Faksi	HP Officejet vastaa automaattisesti kaikkiin saapuviin puheluihin. Varmista, että puhelinyhtiön faksilinjaa varten määrittämä erottuva soittoääni on sama kuin HP Officejet -laitteen Soittoääni-asetus. Lisätietoja on kohdassa soittoäänien muuttaminen (erottuva soittoääni) sivulla 63.

faksin vastaanottaminen

Oletusarvon mukaan HP Officejet vastaanottaa ja tulostaa saapuvat faksit automaattisesti.

HP Officejet -laitteella voi vastaanottaa fakseja manuaalisesti tai automaattisesti sen mukaan, mikä on laitteen Vastaustila-asetus. Lisätietoja Vastaustila-asetuksesta on kohdassa **vastaustilan määrittäminen** sivulla 44.

Huomautus: Jos määrität Vastaustila-asetukseksi Puh, kaikkiin saapuviin faksipuheluihin on vastattava henkilökohtaisesti ja faksit on vastaanotettava manuaalisesti. Jos asetus on Faksi, FaxPuh tai Vastaaja, voit vastaanottaa fakseja automaattisesti tai manuaalisesti.

Voit vastaanottaa fakseja manuaalisesti seuraavilla tavoilla:

- HP Officejet -laitteen 2-EXT-porttiin liitetyn puhelimen avulla
- HP Officejet -laitteen kanssa samalla linjalla olevan mutta laitteeseen liittämättömän puhelimen avulla
- laitteen etupaneelin avulla
- laitteeseen liitetyn kuulokkeen (vain kuulokemalli) avulla.

Lisätietoja faksien vastaanottamisesta on seuraavissa ohjeaiheissa.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen** sivulla 47
- **faksin vastaanottaminen manuaalisesti puhelimesta** sivulla 47
- **faksin vastaanottaminen manuaalisesti etupaneelin avulla** sivulla 48
- **faksin manuaalinen vastaanottaminen laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla (vain hp officejet 4250 series)** sivulla 49
- **faksin hakeminen** sivulla 49

vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen

Voit määrittää, kuinka monen soiton jälkeen HP Officejet -laite vastaa puheluun automaattisesti. Oletusasetus on kaksi soittoaäntä (vaihtelee maan ja alueen mukaan).

Huomautus: Tätä asetusta voi käyttää vain, kun Vastaustila-asetus on Faksi tai FaxPuh.

1 Paina **Asennus**-painiketta.

2 Valitse ensin **3** ja sitten **3**.

Näin valitset Faksin perusasetukset -kohdan ja Soittoa ennen vastaamista -asetuksen.

Faksin perusasetukset

- 1: Päivämäärä ja kellonaika
- 2: Faksin ylätunniste
- 3: Soitot ennen vastaamista**
- 4: Faksin paperikoko
- 5: Ääni- tai pulssivalinta
- 6: Soittoäänien ja äänimerkin voimakkuus
- 7: Valintaäänien voimakkuus
- 8: Faksin välittäminen, vain musta

3 Kirjoita näppäimistöllä haluamasi soitto kertojen määrä.

4 Hyväksy asetus painamalla **OK**-painiketta.

faksin vastaanottaminen manuaalisesti puhelimesta

Voit vastaanottaa fakseja manuaalisesti puhelimella, joka on

- liitetty suoraan HP Officejet -laitteen 2-EXT-porttiin
- samalla linjalla kuin HP Officejet -laite mutta ei ole kytketty laitteeseen.

Huomautus: Jos haluat vastaanottaa faksin manuaalisesti laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla (vain kuulokemalli), katso ohjeet kohdasta **faksin manuaalinen vastaanottaminen laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla (vain hp officejet 4250 series)** sivulla 49.

- 1 Poista kaikki alkuperäiskappaleet automaattisesta asiakirjansyöttölokerosta.
- 2 Määritä **Vastaustila**-asetukseksi **Puh**, jolloin HP Officejet ei vastaa saapuviin puheluihin automaattisesti. Voit myös määrittää **Soitot ennen vastaamista** -asetuksen soittomäärän suureksi, jolloin ehdit todennäköisesti vastaamaan puheluun ennen HP Officejet -laitetta.
Lisätietoja Vastaustila-asetuksen määrittämisestä on kohdassa **vastaustilan määrittäminen** sivulla 44. Lisätietoja Soittoa ennen vastaamista -asetuksesta on kohdassa **vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen** sivulla 47.
- 3 Voit vastaanottaa faksin manuaalisesti puhelimesta jollakin seuraavista tavoista:
 - Jos puhelin on liitetty HP Officejet -laitteeseen ja puhelimesta kuuluu lähettävän faksin faksiääniä, paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.
 - Jos puhelinta ei ole liitetty HP Officejet -laitteeseen (mutta puhelin on samalla linjalla) ja puhelimesta kuuluu lähettävän faksin faksiääniä, paina puhelimen näppäimiä **1 2 3**.
 - Jos puhut faksin lähettäjän kanssa HP Officejet -laitteeseen liitettyllä puhelimella, pyydä häntä painamaan faksilaitteensa Käynnistä-painiketta. Kun linjalta kuuluu faksiääniä, paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.
- 4 Odota kunnes kuulet, että HP Officejet lähettää vastausfaksiäänin, ja sulje sitten puhelin.
HP Officejet vastaanottaa faksin.

faksin vastaanottaminen manuaalisesti etupaneelin avulla

Voit vastaanottaa fakseja manuaalisesti etupaneelin avulla.

- 1 Poista kaikki alkuperäiskappaleet automaattisesta asiakirjansyöttölokerosta.
- 2 Määritä **Vastaustila**-asetukseksi **Puh**, jolloin HP Officejet ei vastaa saapuviin puheluihin automaattisesti. Voit myös määrittää **Soitot ennen vastaamista** -asetuksen soittomäärän suureksi, jolloin ehdit todennäköisesti vastaamaan puheluun ennen HP Officejet -laitetta.
Lisätietoja Vastaustila-asetuksen määrittämisestä on kohdassa **vastaustilan määrittäminen** sivulla 44. Lisätietoja Soittoa ennen vastaamista -asetuksesta on kohdassa **vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen** sivulla 47.
- 3 Kun HP Officejet -laitteesta kuuluu soittoääni, paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.
HP Officejet vastaanottaa faksin.

faksin manuaalinen vastaanottaminen laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla (vain hp officejet 4250 series)

Voit vastaanottaa fakseja manuaalisesti laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla.

Huomautus: Nämä ohjeet koskevat vain HP Officejet 4250 Series -mallin laitteita, joihin on liitetty kuuloke. Jos laitteeseen ei ole liitetty kuuloketta, toimi kohdan **faksin vastaanottaminen manuaalisesti puhelimesta** sivulla 47 tai **faksin vastaanottaminen manuaalisesti etupaneelin avulla** sivulla 48 ohjeiden mukaan.

- 1 Poista kaikki alkuperäiskappaleet automaattisesta asiakirjansyöttölokerosta.
- 2 Määritä **Vastaustila**-asetukseksi **Puh**, jolloin HP Officejet ei vastaa saapuviin puheluihin automaattisesti. Voit myös määrittää **Soitot ennen vastaamista** -asetuksen soittomäärän suureksi, jolloin ehdit todennäköisesti vastaamaan puheluun ennen HP Officejet -laitetta.
Lisätietoja Vastaustila-asetuksen määrittämisestä on kohdassa **vastaustilan määrittäminen** sivulla 44. Lisätietoja Soittoa ennen vastaamista -asetuksesta on kohdassa **vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen** sivulla 47.
- 3 Voit vastaanottaa faksin manuaalisesti puhelimesta jollakin seuraavista tavoista:
 - Kun HP Officejet hälyttää, nosta siihen liitetty kuuloke. Kun linjalta kuuluu faksiääniä, paina ensin **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta ja sitten **2**-painiketta.
 - Jos puhut faksin lähettäjän kanssa laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla, pyydä lähettäjää painamaan faksilaitteensa Käynnistä-painiketta. Kun linjalta kuuluu faksiääniä, paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.
- 4 Odota kunnes kuulet, että HP Officejet lähettää vastausfaksiänet, ja sulje sitten puhelin.
HP Officejet vastaanottaa faksin.

faksin hakeminen

Kun faksien hakutoiminto on käytössä, HP Officejet pyytää toista faksilaitetta lähettämään jonossa olevan faksin. Kun käytät Vastaanoton kysely -toimintoa, HP Officejet soittaa määritettyyn faksilaitteeseen ja pyytää faksia. Määritetty faksilaitte täytyy olla määritetty hakutoimintoa varten, ja siinä täytyy olla faksi valmiina odottamassa.

- 1 Paina **Faksi**-painiketta.
Puhelinnumero-teksti näkyy näytön ylärivillä.
- 2 Kirjoita toisen faksilaitteen faksinumero.
- 3 Paina **Faksi**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy **Lähetä faksi**.
- 4 Paina ► -painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Faksin hakeminen**.
- 5 Paina **Käynnistä, Musta-** tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.

laitteeseen liitetyn kuulokkeen käyttäminen (vain hp officejet 4250 series)

Laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla voit vastata saapuviin puheluihin, soittaa puheluja sekä vastaanottaa ja lähettää fakseja. Kuulokkeen avulla voi soittaa puheluja ja vastata niihin, vaikka HP Officejet käsittelee samaan aikaan jotakin toista työtä (esimerkiksi kopiointi-, skannaus- tai tulostustyötä).

Huomautus: Kun HP Officejet lähettää tai vastaanottaa fakseja, kuuloketta ei voi käyttää puhelujen soittamiseen tai vastaanottamiseen. Kuulokkeesta ei kuulu valintaääntä, kun laite käsittelee faksia. Odota, että HP Officejet lopettaa faksin lähettämisen tai vastaanottamisen, ennen kuin käytät kuuloketta.

Nämä ohjeet koskevat vain HP Officejet 4250 Series -laitteita, joihin on liitetty kuuloke.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **saapuviin puheluihin vastaaminen kuulokkeen avulla** sivulla 50
- **soittaminen kuulokkeen avulla** sivulla 50
- **faksien vastaanottaminen kuulokkeen avulla** sivulla 51
- **faksien lähettäminen kuulokkeen avulla** sivulla 51
- **kuulokkeen äänenvoimakkuuden säätäminen** sivulla 51

saapuviin puheluihin vastaaminen kuulokkeen avulla

- Nosta laitteeseen liitetty kuuloke.

Huomautus: Jos saat puhelun aikana toisen puhelun, voit vastata toiseen puhelun painamalla Vaihto-painiketta. Koputusääni on operaattoripalvelu, joka ei ole käytettävissä kaikilla alueilla. Pyydä lisätietoja puhelinyhtiöstä.

soittaminen kuulokkeen avulla

Voit myös soittaa laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla. Lisäksi voit käyttää Uudelleenvalinta-painiketta ja valita pikavalintanumeroita Pikavalinta-painikkeen ja yksivaiheisten pikavalintapainikkeiden avulla.

- 1 Nosta laitteeseen liitetty kuuloke.
- 2 Tee jokin seuraavista:
 - Valitse numero numeronäppäimillä.
 - Valitse viimeksi soitettu puhelu painamalla **Uudelleenvalinta**-painiketta.
 - Paina **Pikavalinta**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy haluttu pikavalinta (älä valitse pikavalintanumeroryhmää) ja paina sitten **OK**-painiketta.

Voit myös selata pikavalintanumeroita ◀ - ja ▶ -painikkeilla tai syöttää pikavalintakoodin etupaneelin avulla.

 - Paina yksivaiheista pikavalintapainiketta ja sitten **OK**-painiketta.

Voit valita ensimmäisen painikkeeseen liitetyn pikavalintanumeron painamalla painiketta kerran ja toisen liitetyn pikavalintanumeron painamalla painiketta kaksi kertaa.

faksien vastaanottaminen kuulokkeen avulla

- ▶ Lisätietoja faksien vastaanottamisesta laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla on kohdassa **faksin manuaalinen vastaanottaminen laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla (vain hp officejet 4250 series)** sivulla 49.

faksien lähettäminen kuulokkeen avulla

- ▶ Lisätietoja faksien lähettämisestä laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla on kohdassa **faksin lähettäminen manuaalisesti laitteeseen liitetyn kuulokkeen avulla (vain kuulokemalli)** sivulla 44.

kuulokkeen äänenvoimakkuuden säätäminen

Voit säätää kuulokkeen äänenvoimakkuudeksi Normaali tai Voimakas.

- 1 Nosta laitteeseen liitetty kuuloke.
- 2 Voit pienentää äänenvoimakkuutta painamalla ◀ -painiketta ja suurentaa sitä painamalla ▶ -painiketta.

Huomautus: Voit säätää myös soittoäänien ja valintaäänien äänenvoimakkuutta. Lisätietoja on kohdissa **soittoäänien voimakkuuden säätäminen** ja **valintaäänien voimakkuuden säätäminen**.

faksin ylätunnisteen määrittäminen

Jokaisen lähettämäsi faksin yläreunaan tulostetaan ylätunniste, jossa on nimesi ja faksinumerosi. Suosittelemme, että määrität faksin ylätunnisteen, kun asennat HP Image Zone -ohjelmiston Faksin ohjattu asennus -toiminnon avulla. Voit kuitenkin määrittää ylätunnisteen myös etupaneelin avulla.

Useiden maiden ja alueiden lainsäädäntö vaatii, että faksin ylätunnisteeseen merkitään tarvittavat tiedot.

Huomautus: Unkarissa lähettäjän tunnistetiedot (ylätunnisteen) saa määrittää tai muuttaa vain valtuutettu henkilö. Lisätietoja saat ottamalla yhteyttä valtuutettuun HP -jälleenmyyjään.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **2** ja sitten **3**.
Näin valitset Faksin perusasetukset -kohdan ja Faksin ylätunniste -asetuksen.
- 3 Kirjoita oma nimesi tai yrityksen nimi kehotteeseen. Lisätietoja tekstin kirjoittamisesta etupaneelin avulla on kohdassa **kirjoittaminen etupaneelin näppäimistöllä** sivulla 52.
- 4 Valitse **OK**.
- 5 Kirjoita faksinumero numeronäppäimillä.

6 Valitse OK.

Faksin otsikkotietojen kirjoittaminen on ehkä helpompaa HP Director -ohjelmalla, joka on asennettu HP Officejet -laitteen asennuksen yhteydessä. Faksin ylätunnistietojen lisäksi voit määrittää myös kansilehden tiedot. Näitä tietoja käytetään, kun lähetät faksin tietokoneesta ja liität faksiin kansilehden. Lisätietoja on ohjelman mukana toimitetussa hp image zone -ohjelman ohje-ohjeessa.

kirjoittaminen etupaneelin näppäimistöllä

Seuraavassa luettelossa on vihjeitä tekstin kirjoittamisesta etupaneelin näppäimistön avulla.

- Paina nimen kirjaimia vastaavia numeropainikkeita.



Kirjaimet A, B ja C vastaavat numeroa 2 ja niin edelleen.

- Näet käytettävissä olevat merkit painamalla painiketta useita kertoja.



Jos haluat esimerkiksi j k l J K L 5 tämän merkin:

Paina 5-painiketta näin 1 2 3 4 5 6 7 monta kertaa:

Huomautus: Käytettävissä voi olla lisämerkkejä kieli-, maa- tai aluevalinnan mukaan.

- Kun oikea kirjain tulee näyttöön, odota, että kohdistin siirtyy kirjaimen oikealle puolelle, tai paina ►. Paina nimen seuraavaa kirjainta vastaavaa numeropainiketta. Paina painiketta niin monta kertaa, että näyttöön tulee oikea kirjain. Sanan ensimmäinen kirjain on automaattisesti iso kirjain.

Vihje: Kohdistin siirtyy automaattisesti oikealle kahden sekunnin kuluttua.

- Lisää välilyönti painamalla **Väli**-painiketta (#) tai ►-painiketta.
- Lisää tauko painamalla **Uudelleenvalinta/Tauko**-painiketta.
- Kirjoita merkki (esimerkiksi *) painamalla **Merkit (*)**-painiketta toistuvasti. Näit voit selata käytettävissä olevia merkkejä. Seuraavassa luettelossa ovat kaikki käytettävissä olevat merkit.

käytettävissä olevat merkit:	kuvaus:	käytettävissä, kun syöttökohde on:
*	Tähtimerkkiin liitetyt DTMF-äänet.	faksin ylätunniste, pikavalintanumero, faksi- ja puhelinnumero sekä valvotun valinnan numero
–	HP Officejet lisää automaattisen valinnan numerosarjaan kolmen sekunnin tauon.	faksin ylätunniste, pikavalintanumero sekä faksi- ja puhelinnumero
()	Lukemista helpottavan vasemman tai oikean sulkeen lisääminen numeroiden (esimerkiksi aluenumeron) erottamista varten. Nämä merkit eivät vaikuta numerovalintaan.	faksin ylätunniste, pikavalintanumero sekä faksi- ja puhelinnumero
W	W ilmaisee, että HP Officejet -laitteen on odotettava automaattisen valinnan yhteydessä valintaääntä ennen valinnan jatkamista.	faksin ylätunniste, pikavalintanumero sekä faksi- ja puhelinnumero
R	R-merkki toimii automaattisessa valinnassa samalla tavalla kuin Vaihto-painike.	faksin ylätunniste, pikavalintanumero sekä faksi- ja puhelinnumero
+	Plusmerkin lisääminen faksin ylätunnisteeseen.	faksin ylätunniste

- Jos teet kirjoitusvirheen, poista se painamalla ◀ -painiketta. Kirjoita sitten uusi merkki.
- Kun teksti on valmis, tallenna se painamalla OK-painiketta.

raporttien tulostaminen

Voit määrittää HP Officejet -laitteen tulostamaan automaattisesti virhe- ja vahvistusraportin aina, kun lähetät tai vastaanotat faksin. Voit myös tulostaa järjestelmäraportteja aina tarvittaessa. Järjestelmäraporteissa on hyödyllistä tietoa HP Officejet -laitteesta.

Oletuksena HP Officejet tulostaa raportin vain, jos faksin lähettämisessä tai vastaanottamisessa on ongelmia. Laitteen etupaneelin näyttöön tulee faksin lähetyksen jälkeen vahvistussanoma, jossa ilmoitetaan, onko lähettäminen onnistunut.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

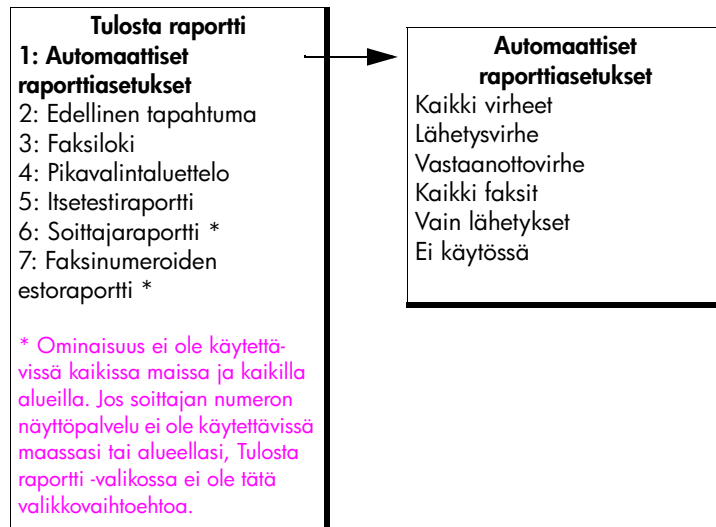
- **raporttien luominen automaattisesti** sivulla 54
- **raporttien luominen manuaalisesti** sivulla 54

raporttien luominen automaattisesti

Tällä asetuksella voit määrittää HP Officejet -laitteen tulostamaan virhe- ja vahvistusraportit automaattisesti.

Huomautus: Jos tarvitset tulostetun vahvistuksen aina, kun faksi on lähetetty, noudata näitä ohjeita *ennen* faksien lähettämistä.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **1** ja sitten **1**.
Näin valitset Tulosta raportti- ja Automaattiset raporttiasetukset -kohdat.



- 3 Selaa alla kuvattuja raporttityyppejä painamalla ►-painiketta.
 - **Kaikki virheet:** Tulostaa raportin aina, kun ilmenee jokin faksivirhe (oletus).
 - **Lähetysvirhe:** Tulostaa raportin aina, kun ilmenee lähetysvirhe.
 - **Vastaanottovirhe:** Tulostaa raportin aina, kun ilmenee vastaanottovirhe.
 - **Kaikki faksit:** Tulostaa raportin kaikista lähetetyistä tai vastaanotetuista fakseista.
 - **Vain lähetykset:** Tulostaa raportin aina, kun faksi lähetetään.
 - **Ei käytössä:** Faksiraportteja ei tulosteta.

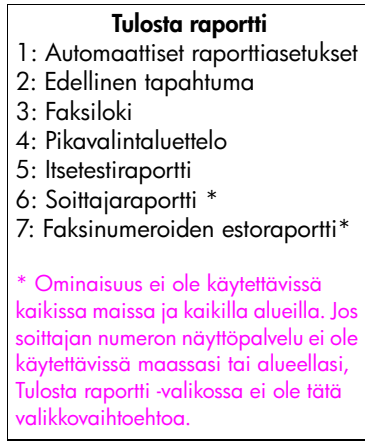
Huomautus: Jos valitset Vain lähetykset -asetuksen, laite luo virheraportin, vaikka virheitä ei olisi ilmennyt.

- 4 Valitse raportti painamalla **OK**-painiketta.

raporttien luominen manuaalisesti

Voit luoda HP Officejet -laitteesta raportteja manuaalisesti. Voit luoda esimerkiksi edellisen lähetetyn faksin tilaraportin, tulostaa ohjelmoitujen pikavalintanumerojen luettelon tai tulostaa itsetestiraportin vianmäärittystä varten.

- 1 Paina ensin **Asetukset**-painiketta ja sitten **1**-painiketta.
Näin valitset Tulosta raportti -vaihtoehdon.



- 2 Selaa alla kuvattuja raporttityyppejä painamalla ►-painiketta.
- **Automaattiset raporttiasetukset**: Tulostaa automaattiset raportit, jotka on kuvattu kohdassa **raporttien luominen automaattisesti** sivulla 54.
 - **Edellinen tapahtuma**: Tulostaa edellisen faksityön tiedot.
 - **Faksiloki**: Tulostaa viimeisten 30 faksityön lokin.
 - **Pikavalintaluettelo**: Tulostaa ohjelmoitujen pikavalintanumeroiden luettelon.
 - **Itsetestiraportti**: Tulostaa raportin, jonka sisältämät tiedot auttavat tulostus- ja kohdistusongelmien ratkaisemisessa. Lisätietoja on kohdassa **itsetestiraportin tulostaminen** sivulla 80.
 - **Soittajaraportti**: Tulostaa viimeisten 30 faksin soittajaraporttiluettelon. Raporttiin tulostuu puhelinnumero, päivämäärä ja kellonaika sekä soittajan nimi (jos saatavilla).

Huomautus: Soittajan numeron näyttöpalvelu ei ole käytettävissä kaikissa maissa ja kaikilla alueilla. Jos soittajan numeron näyttöpalvelu ei ole käytettävissä maassasi tai alueellasi, Tulosta raportti -valikossa ei ole tätä valikkovaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa **soittajan numeron näytön käyttäminen** sivulla 66.

- **Faksinumeroiden estoraportti**: Tulostaa estettyjen faksinumerojen luettelon. Lisätietoja on kohdassa **faksinumeroiden estäminen** sivulla 67.

- 3 Valitse raportti painamalla **OK**-painiketta.

pikavalintojen määrittäminen

Usein käytettyjä numeroita varten voi määrittää pikavalinnat. Voit lähettää fakseja nopeasti käyttämällä etupaneelissa olevia yksivaiheisia pikavalintapainikkeita. Voit myös painaa Pikavalinta-painiketta ja selata pikavalintanumeroja, kunnes näyttöön tulee haluamasi pikavalinta.

Ensimmäiset 10 pikavalintaa tallentuvat automaattisesti etupaneelin viiteen pikavalintapainikkeeseen. Jos luot enemmän kuin viisi pikavalintanumeroa, painikkeisiin lisätään toinen pikavalinta. Voit valita painikkeen numeron välillä painamalla pikavalintapainiketta useita kertoja. Esimerkiksi painamalla ensimmäistä yksivaiheista pikavalintapainiketta voit valita joko pikavalintanumeron yksi tai kuusi, painamalla toista yksivaiheista pikavalintapainiketta voit valita joko pikavalintanumeron kaksi tai seitsemän ja niin edelleen (viidenteen pikavalintapainikkeeseen asti). Lisätietoja yksivaiheisten pikavalintapainikkeiden käyttämisestä on kohdassa **faksin lähettäminen pikavalintojen avulla** sivulla 40.

Pikavalinnat kannattaa määrittää HP Director -ohjelman avulla. Voit käyttää myös etupaneelin toimintoja.

Voit määrittää nopeasti ja helposti pikavalintoja tietokoneen HP Director -ohjelmalla. Lisätietoja on ohjelman mukana toimitetussa hp image zone -ohjelman ohje -ohjeessa.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **pikavalintanumerojen luominen** sivulla 56
- **pikavalintanumerojen lisääminen pikavalintaryhmään** sivulla 57
- **pikavalintanumerojen päivittäminen** sivulla 58
- **pikavalintanumerojen poistaminen** sivulla 58

pikavalintanumerojen luominen

Voit luoda usein käytetyille faksinumeroille pikavalintanumeroita.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **2** ja sitten **1**.
Näin valitset Pikavalinnan asetukset -kohdan ja Yksittäinen pikavalinta -asetuksen.

Pikavalinnan asetukset
1: Yksittäinen pikavalinta
 2: Ryhmälyhytvalinta
 3: Poista pikavalinta

Ensimmäinen tyhjä pikavalinnan paikka tulee näyttöön.

- 3 Valitse näytössä oleva pikavalinnan paikka painamalla **OK**-painiketta.

Vihje: Voit valita toisen tyhjän numeropaikan painamalla ensin
 ◀ tai ▶ ja sitten OK.

- 4 Kirjoita pikavalinnan faksinumero ja paina **OK**-painiketta.
 Faksinumero voi olla enintään 50 merkkiä pitkä.

Vihje: Lisää tauko faksinumeroon painamalla Uudelleenvalinta/
 Tauko-painiketta.

- 5 Kirjoita nimi ja paina sitten **OK**-painiketta.
 Nimi voi olla enintään 13 merkkiä pitkä.

Lisätietoja tekstin kirjoittamisesta on kohdassa **kirjoittaminen etupaneelin näppäimistöllä** sivulla 52.

- 6 Kun näyttöön tulee **Annatko toisen?** -teksti, paina **1 (Kyllä)**, jos haluat määrittää toisen numeron, tai poistu painamalla **2 (Ei)**.

pikavalintanumerojen lisääminen pikavalintaryhmään

Tämän toiminnon avulla voit luoda pikavalintaryhmän, jossa voi olla jopa 50 yksittäistä pikavalintanumeroa. Tällöin voit lähettää mustavalkofakseja tälle ryhmälle yhdellä pikavalintapainikkeen painalluksella.

Huomautus: Ryhmille voi lähettää vain mustavalkofakseja. Väriefakseja ja Erittäin tarkka -tarkkuuden fakseja ei voi lähettää ryhmälle.

Voit lisätä ryhmään vain aiemmin luotuja pikavalintanumeroja. Lisäksi ryhmään voi lisätä vain yksittäisiä pikavalintanumeroja. Pikavalintaryhmään ei voi lisätä toista ryhmää.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.

- 2 Valitse ensin **2** ja sitten **2**.

Näin valitset Pikavalinnan asetukset -kohdan ja Ryhmälyhytvalinta-asetuksen.

Pikavalinnan asetukset

1: Yksittäinen pikavalinta

2: Ryhmälyhytvalinta

3: Poista pikavalinta

Ensimmäinen tyhjä pikavalinnan paikka tulee näyttöön.

- 3 Valitse näytössä oleva pikavalinnan paikka painamalla **OK**-painiketta.

Vihje: Voit valita toisen tyhjän numeropaikan painamalla ensin ◀ tai ▶ ja sitten OK.

- 4 Valitse ryhmään lisättävä yksittäinen pikavalintanumero painamalla ◀ tai ▶. Voit myös syöttää pikavalintakoodin etupaneelin avulla.

- 5 Valitse **OK**.

- 6 Kun näyttöön tulee **Annatko toisen?** -teksti, paina **1 (Kyllä)**, jos haluat lisätä ryhmään toisen yksittäisen pikavalintanumeron.

- 7 Kun olet lisännyt kaikki haluamasi numerot, paina **2 (Ei)**.

- 8 Kirjoita pikavalintaryhmän nimi ja paina sitten **OK**-painiketta.

Nimi voi olla enintään 13 merkkiä pitkä.

Lisätietoja tekstin kirjoittamisesta on kohdassa **kirjoittaminen etupaneelin näppäimistöllä** sivulla 52.

- 9 Kun näyttöön tulee **Annatko toisen?** -teksti, paina **1 (Kyllä)**, jos haluat määrittää toisen pikavalintaryhmän, tai poistu painamalla **2 (Ei)**.

pikavalintanumerojen päivittäminen

Voit vaihtaa yksittäisen pikavalintanumeron puhelinnumeron tai nimen.

Huomautus: Jos muutettava pikavalintanumero kuuluu pikavalintaryhmään, yksittäiseen pikavalintanumeroon tehdyt muutokset näkyvät myös kyseisessä pikavalintaryhmässä.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **2** ja sitten **1**.
Näin valitset Pikavalinnan asetukset -kohdan ja Yksittäinen pikavalinta -asetuksen.
- 3 Selaa pikavalintanumeroja painamalla ◀ - ja ▶ -painikkeita ja valitse haluamasi pikavalinta painamalla **OK**-painiketta.
- 4 Kun faksinumero tulee näkyviin, poista se painamalla ◀ -painiketta.
- 5 Kirjoita uusi faksinumero.
Vihje: Lisää tauko faksinumeroon painamalla Uudelleenvalinta / Tauko-painiketta.
- 6 Tallenna uusi numero painamalla **OK**-painiketta.
- 7 Jos haluat vaihtaa nimen, tyhjennä nimi ensin painamalla ◀ -painiketta ja kirjoita sitten nimi uudelleen näppäimistöllä.
- 8 Valitse **OK**.
- 9 Paina **1 (Kyllä)**, jos haluat päivittää toisen pikavalintanumeron, tai poistu painamalla **2 (Ei)**.

pikavalintanumerojen poistaminen

Voit poistaa yksittäisen pikavalinnan tai pikavalintaryhmän seuraavasti:

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **3** ja sen jälkeen uudelleen **2**.
Näin valitset Pikavalinnan asetukset -kohdan ja Poista pikavalinta -toiminnon.
- 3 Paina ▶ -painiketta, kunnes poistettava pikavalintanumero tulee näkyviin, ja paina sitten **OK**-painiketta. Voit myös syöttää pikavalintakoodin etupaneelin avulla.

faksin tarkkuustason sekä vaaleus- ja tummuusasetusten muuttaminen

Voit muuttaa lähetettävän faksin tarkkuutta sekä sen vaaleus- ja tummuusasetuksia.

Huomautus: Nämä asetukset eivät vaikuta kopiointiasetuksiin. Kopioiden tarkkuus ja kontrasti sekä faksin tarkkuus ja kontrasti määritetään erikseen. Laitteen etupaneelista muutetut asetukset eivät vaikuta tietokoneesta lähetettyihin fakseihin.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **faksin tarkkuuden muuttaminen** sivulla 59
- **vaaleus- ja tummuusasetuksen muuttaminen** sivulla 59
- **uusien oletusasetusten määrittäminen** sivulla 60

faksin tarkkuuden muuttaminen

Faksin tarkkuus -asetus vaikuttaa faksina lähetettävien mustavalkoasiakirjojen lähetyksenopeuteen ja laatuun. HP Officejet -laite lähettää fakseja suurimmalla vastaanottavan faksilaitteen tukemalla tarkkuudella. Vain mustavalkofaksin tarkkuutta voi muuttaa. Kaikki värifaksit lähetetään käyttämällä tarkkuuden asetusta Tarkka. Käytettävissä ovat seuraavat Faksin tarkkuus -asetukset:

- **Tarkka:** Tämä on oletusasetus. Asetus tuottaa laadukasta tekstiä, joka sopii useimpien asiakirjojen faksautarkkuudeksi.
- **Erittäin tarkka:** Käytä tätä asetusta, kun olet lähettämässä fakseja, joissa on erittäin tarkkoja yksityiskohtia. Jos valitset tämän vaihtoehdon, varaudu siihen, että faksin lähettäminen kestää kauemmin. Lisäksi voit lähettää vain mustavalkoisia fakseja.
- **Kuva:** Tämä asetus tuottaa parhaan laadun valokuvien lähettämistä varten. Jos valitset Valokuva-asetuksen, varaudu siihen, että faksin lähettäminen ja vastaanottaminen kestää kauan. Kun lähetät valokuvia, kannattaa valita Valokuva-asetus.
- **Normaali:** Tätä asetusta käytettäessä faksi lähetetään mahdollisimman nopeasti. Faksin laatu kuitenkin heikkenee.

1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.

Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.

2 Paina **Faksin tarkkuus** -painiketta, kunnes haluttu tarkkuusasetus tulee näyttöön.

Huomautus: Valitsemasi Faksin tarkkuus -asetus pysyy käytössä, kunnes muutat sen.

Vihje: Voit muuttaa Faksin tarkkuus -asetusta myös painamalla Faksi-painiketta, siirtymällä ◀ - tai ▶ -painikkeella kohtaan Faksin tarkkuus ja painamalla sitten OK. Siirry haluamaasi asetukseen ◀ - tai ▶ -painikkeella ja paina sitten OK-painiketta.

3 Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, paina yksivaiheista pikavalintapainiketta tai paina **Pikavalinta**-painiketta, kunnes näyttöön tulee haluttu pikavalinta.

4 Paina **Käynnistä, Musta** -painiketta.

Huomautus: Jos painat Käynnistä, Väri -painiketta, laite lähettää faksin käyttämällä Tarkka-asetusta.

vaaleus- ja tummuusasetuksen muuttaminen

Tämän asetuksen avulla voit muuttaa faksin kontrastia tummemmaksi tai vaaleammaksi alkuperäiseen verrattuna. Tämä asetus on käytännöllinen, jos lähetät haalistuneen, kuluneen tai käsin kirjoitetun asiakirjan. Alkuperäistä kohdetta voi tummentaa säätämällä kontrastia.

Tehdyt muutokset korvataan oletusasetuksilla kahden minuutin odotusajan jälkeen, mikäli niitä ei muuteta oletusasetuksiksi. Lisätietoja on kohdassa **uusien oletusasetusten määrittäminen** sivulla 60.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Faksi**-painiketta.
Puhelinnumero-teksti näkyy näytön ylärivillä.
- 3 Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, paina yksivaiheista pikavalintapainiketta tai paina **Pikavalinta**-painiketta, kunnes näyttöön tulee haluttu pikavalinta.
- 4 Paina **Faksi**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Vaalea/Tumma**.
Arvoalue näkyy ympyränä etupaneelin näytön asteikossa.
- 5 Voit vaalentaa faksia painamalla ◀ -painiketta ja tummentaa sitä painamalla ▶ -painiketta.
Ympyrä siirtyy vasemmalle tai oikealle sen mukaan, mitä painiketta painat.
- 6 Paina **Käynnistä, Musta**- tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.

uusien oletusasetusten määrittäminen

Voit muuttaa Vaalea/Tumma-asetuksen oletusarvoja etupaneelistä.

- 1 Pane alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli alaspäin asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdassa **alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 25.
- 2 Paina **Faksi**-painiketta.
Puhelinnumero-teksti näkyy näytön ylärivillä.
- 3 Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, paina yksivaiheista pikavalintapainiketta tai paina **Pikavalinta**-painiketta, kunnes näyttöön tulee haluttu pikavalinta.
Lisätietoja pikavalinnoista on kohdassa **pikavalintojen määrittäminen** sivulla 55.
- 4 Paina **Faksi**-painiketta, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Vaalea/Tumma**.
- 5 Tee tarvittavat muutokset.
- 6 Paina **Faksi**-painiketta uudelleen, kunnes näytön ylärivillä näkyy teksti **Aseta uudet asetukset**.
- 7 Valitse **Kyllä** painamalla ▶ -painiketta.
- 8 Paina **Käynnistä, Musta**- tai **Käynnistä, Väri** -painiketta.
HP Officejet lähettää faksin käyttämällä uusia oletusasetuksia.

faksiasetusten määrittäminen

Voit määrittää useita faksiasetuksia, esimerkiksi sen, valitseeko HP Officejet automaattisesti varatun numeron uudelleen. Kun muutat seuraavia vaihtoehtoja, uudesta asetuksesta tulee oletusasetus. Tässä osassa on tietoja faksiasetusten muuttamisesta.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **päivämäärän ja kellonajan määrittäminen** sivulla 61
- **vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen** sivulla 62
- **ääni- tai pulssivalinnan määrittäminen** sivulla 62
- **soittoäänän voimakkuuden säätäminen** sivulla 62
- **valintaäänän voimakkuuden säätäminen** sivulla 63
- **faksien välittäminen toiseen numeroon** sivulla 63
- **faksin välityksen muokkaaminen ja peruuttaminen** sivulla 63
- **soittoäänän muuttaminen (erottuva soittoääni)** sivulla 63
- **numeron automaattinen uudelleenvalinta, kun numero on varattu tai soittoon ei vastata** sivulla 64
- **tulevien faksien automaattinen pienentäminen** sivulla 65
- **virheenkorjaustilan käyttäminen** sivulla 65
- **faksin nopeuden määrittäminen** sivulla 66
- **soittajan numeron näytön käyttäminen** sivulla 66
- **faksinumeroiden estäminen** sivulla 67
- **faksien varmuuskopion määrittäminen** sivulla 68

päivämäärän ja kellonajan määrittäminen

Voit määrittää päivämäärän ja kellonajan laitteen etupaneelisti. Kun faksi lähetetään, sen ylätunnisteseen tulostetaan päivämäärä ja kellonaika. Päivämäärän ja kellonajan muoto perustuu kieli- ja maakohtaisiin asetuksiin.

- 1** Paina **Asennus**-painiketta.
- 2** Valitse ensin **1** ja sitten **3**.
Näin valitset Faksin perusasetukset -kohdan ja Päivämäärä ja kellonaika -asetuksen.
- 3** Määritä kuukausi, päivämäärä ja vuosi (vain kaksi viimeistä numeroa) numeronäppäimistön avulla. Päivämäärän syöttöjärjestys voi vaihdella maakohtaisten asetusten mukaan.
Ensimmäisen numeron kohdalla oleva kohdistin siirtyy automaattisesti seuraavaan numeroon aina, kun painat painiketta. Kun päivämäärän viimeinen numero on kirjoitettu, kellonajan määrityskehote tulee näyttöön automaattisesti.
- 4** Kirjoita tunnit ja minuutit.
Aamupäivän ja iltapäivän kehote tulee automaattisesti näkyviin ajan viimeisen numeron syöttämisen jälkeen, jos aika on ilmaistu 12-tuntisessa muodossa.

- 5 Paina tarvittaessa **1**, jos haluat valita vaihtoehdon aamupäivä tai **2**, jos haluat valita vaihtoehdon iltapäivä.
- Uusi kellonaika ja päivämäärä tulevat etupaneelin näyttöön.

vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen

Voit valita vastaanotettavien faksien paperikoon. Valitun paperikoon pitää vastata paperilokerossa olevan paperin kokoa. Faksit voi tulostaa vain Letter-, A4- tai Legal-kokoisina (asetus vaihtelee alueen ja maan mukaan).

Huomautus: Jos paperilokeron paperikoko on väärä, kun faksi vastaanotetaan, faksi ei tulostu ja näyttöön tulee virhesanoma. Lisää syöttölokeroon Letter-, A4- tai Legal-kokoista paperia ja tulosta faksi valitsemalla OK.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **4** ja sitten **3**.
Näin valitset Faksin perusasetukset ja Faksin paperikoko -asetuksen.
- 3 Valitse haluamasi vaihtoehto ► -painikkeella ja valitse sitten **OK**.

ääni- tai pulssivalinnan määrittäminen

Voit valita soittotavaksi ääni- tai pulssivalinnan. Useimmissa puhelinjärjestelmissä käytetään jompaakumpaa näistä valintatavoista. Jos käytät yleistä puhelinjärjestelmää tai PBX-järjestelmää, jossa vaaditaan pulssivalintaa, valitse Pulssivalinta. Oletusasetus on Äänivalinta. Jotkin puhelinjärjestelmän toiminnot eivät ehkä ole käytettävissä, kun käytetään pulssivalintaa. Lisäksi faksinumeron valitseminen voi kestää tavallista kauemmin käytettäessä pulssivalintaa. Ota yhteys paikalliseen puhelinyhtiöön, jos et ole varma, mitä asetusta tulisi käyttää.

Huomautus: Jos puhelinjärjestelmässä ei vaadita pulssivalintaa, suosittelemme, että pidät voimassa Äänivalinta-oletusasetuksen.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **5** ja sitten **3**.
Näin valitset Faksin perusasetukset -kohdan ja Ääni- tai pulssivalinta -asetuksen.
- 3 Painamalla ► -painiketta voit valita asetukseksi joko **Äänivalinta** tai **Pulssivalinta**.
- 4 Valitse **OK**.

soittoäänien voimakkuuden säätäminen

HP Officejet -laitteessa on neljä äänitasoa saapuvan faksin tai puhelun soittoaäntä varten. Käytettävissä olevat asetukset ovat Ei käytössä, Pieni, Keskitaso tai Suuri. Oletusasetus on Keskitaso.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **6** ja sitten **3**.
Näin valitset Faksin perusasetukset -kohdan ja Soittoäänien ja äänimerkin voimakkuus -asetuksen.
- 3 Valitse haluamasi vaihtoehto ► -painikkeella ja valitse sitten **OK**.

valintäänen voimakkuuden säätäminen

Valintäänen voimakkuus -asetuksen avulla voit säätää valinta- ja faksiäänien voimakkuutta. Käytettävissä olevat asetukset ovat Pieni, Keskitaso tai Suuri. Oletusasetus on Keskitaso.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **7** ja sitten **3**.
Näin valitset Faksin perusasetukset -kohdan ja Valintäänen voimakkuus -asetuksen.
- 3 Valitse haluamasi vaihtoehto ► -painikkeella ja valitse sitten **OK**.

faksien välittäminen toiseen numeroon

Käyttämällä Faksin edelleenlähetyksen toimintoa voit välittää vastaanotettuja fakseja toiseen faksinumeroon. Kun Faksin edelleenlähetyksen toiminto on käytössä, HP Officejet ei tulosta vastaanotettuja fakseja. Vastaanotettu värifaksi välitetään mustavalkoisena.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **8** ja sitten **3**.
Näin valitset Faksin perusasetukset -kohdan ja Faksin välittäminen, vain musta -asetuksen.
- 3 Kun näyttöön tulee kehote, anna faksinumero, johon haluat välittää faksin.
- 4 Valitse **OK**.
Näyttöön tulee Faksin ed.läh. -teksti.

faksin välityksen muokkaaminen ja peruuttaminen

Faksien välityksen ollessa käytössä voi vaihtaa kohdefaksin numeron ja välityksen voi poistaa kokonaan käytöstä. Voit muokata faksin välitysasetuksia tai peruuttaa välityksen seuraavien ohjeiden mukaisesti.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **8** ja sitten **3**.
Näin valitset Faksin perusasetukset -kohdan ja Faksin välittäminen, vain musta -asetuksen.
- 3 Hetken kuluttua näyttöön tulee **Välitys käytössä 1=Muokkaa 2=Peruuta** -viesti. Tee jokin seuraavista:
 - Muokkaa faksinumeroa painamalla **1**-painiketta. Seuraa etupaneelin näytön ohjeita.
 - Peruuta **faksien välittäminen** painamalla **2**-painiketta.

Vihje: Faksin välityksen voi peruuttaa myös painamalla ensin Peruuta-painiketta ja sitten 2-painiketta, kun Faksin ed.läh. -teksti tulee etupaneelin näyttöön.

soittoäänien muuttaminen (erottuva soittoääni)

Monet puhelinyhtiöt tarjoavat asiakkaidensa käyttöön erottuvan soittoäänien palvelun, jonka avulla yhteen puhelinlinjaan voi liittää useita puhelinnumeroita. Kun tilaat tämän palvelun, jokaisella numerolla on erilainen soittoääni, esimerkiksi yksi, kaksi tai kolme hälytyssoittoa.

Jos liität HP Officejet -laitteen linjaan, jossa käytetään erottuvaa soittoaäntä, pyydä puhelinyhtiötäsi määrittämään yksi soittoaäni äänipuheluille ja toinen faksipuheluille. Suosittelemme, että valitset faksinumerolle kaksi tai kolme hälytyssoittoa. Kun HP Officejet havaitsee määritetyn soittoaänen, se vastaa puheluun ja vastaanottaa faksin.

Jos palvelu ei ole käytettävissä, käytä oletussoittoaäntä (Kaikki soitot).

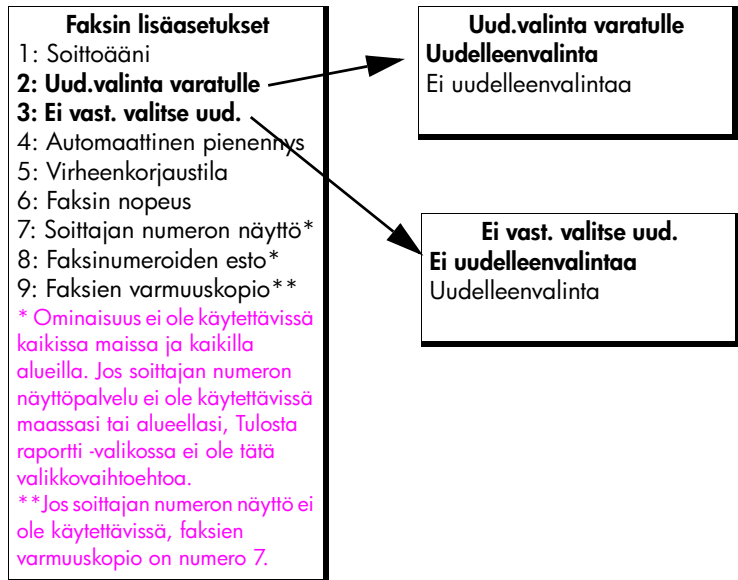
- 1 Tarkista, että oikea Vastaustila-asetus on valittu. Lisätietoja on kohdassa **vastaustilan määrittäminen** sivulla 44.
- 2 Paina **Asennus**-painiketta.
- 3 Valitse ensin **4** ja sitten **1**.
Näin valitset Faksin lisäasetukset -kohdan ja Soittoaäni-asetuksen.
- 4 Selaa seuraavia vaihtoehtoja painamalla ►-painiketta: **Kaikki soitot**, **Yksi soitto**, **Kaksi soittoa**, **Kolme soittoa** ja **Kaksi tai kolme soittoa**.
- 5 Kun puhelinyhtiön numerolle määrittämä soittoaäni näkyy näytössä, valitse **OK**.

Huomautus: Jos erottuvan soittoaänen palvelu ei ole käytettävissä, käytä oletussoittoaäntä (Kaikki soitot).

numeron automaattinen uudelleenvaihtaminen, kun numero on varattu tai soittoon ei vastata

Voit määrittää HP Officejet -laitteen valitsemaan numeron uudelleen automaattisesti, jos numero on varattu tai ei vastaa. Uudelleenvaihtaminen varatulle -asetuksen oletusasetus on Uudelleenvaihtaminen. Ei vastausta, valitse uudelleen -asetuksen oletusasetus on Ei uudelleenvaihtamista.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Tee jokin seuraavista:
 - Voit vaihtaa **Uudelleenvaihtaminen varatulle** -asetuksen painamalla ensin **4**-painiketta ja sitten **2**-painiketta.
Näin valitset Faksin lisäasetukset- ja Uudelleenvaihtaminen varatulle -kohdat.
 - Voit vaihtaa **Ei vastausta, valitse uudelleen** -asetuksen painamalla ensin **3**-painiketta ja sitten uudelleen **4**-painiketta.
Näin valitset Faksin lisäasetukset- ja Ei vastausta, valitse uudelleen -kohdat.



3 Valitse **Uudelleenvalinta** tai **Ei uudelleenvalintaa** painamalla ►-painiketta.

4 Valitse **OK**.

tulevien faksien automaattinen pienentäminen

Tämä asetus määrittää, miten HP Officejet -laite vastaanottaa oletuskokoa suuremman faksin. Jos tämä asetus on käytössä (oletus), kuvaa pienennetään niin, että se sopii yhdelle sivulle, jos mahdollista. Jos toiminto poistetaan käytöstä, ensimmäiseltä sivulta pois jäävät tiedot tulostetaan seuraavalle sivulle. Automaattinen pienennys on käytännöllinen esimerkiksi silloin, jos vastaanotat Legal-kokoisen faksin ja paperilokerossa on Letter-kokoista paperia.

1 Paina **Asennus**-painiketta.

2 Valitse ensin **4** ja sitten **4**.

Näin valitset Faksin lisäasetukset -kohdan ja Automaattinen pienennys -asetuksen.

3 Valitse **Käytössä**- tai **Ei käytössä** -asetus painamalla ►-painiketta.

4 Valitse **OK**.

virheenkorjaustilan käyttäminen

Virheenkorjaustila estää tietojen katoamisen huonon yhteyden vuoksi. Tässä tilassa laite havaitsee tiedonsiirron aikana tapahtuneet virheet ja pyytää automaattisesti lähettämään virheellisen osan uudelleen. Jos käytössä on hyvä puhelinlinja, tila ei vaikuta puhelumaksuihin. Puhelumaksut saattavat jopa pienentyä. Heikoilla linjoilla virheenkorjaustila pidentää lähetyksaikoja ja kasvattaa vastaavasti puhelinlaskua, mutta laite lähettää tiedot luotettavasti. Poista virheenkorjaustila (asetus on oletuksena käytössä) käytöstä vain, jos se lisää huomattavasti puhelinlaskua ja haluat alentaa puhelinlaskuasi siitäkin huolimatta, että lähettämiesi faksien laatu saattaa huonontua.

Huomautus: Jos Faksin nopeus -asetuksen arvona on Nopea tai jos lähetät värillistä faksia, virheenkorjaustilana on aina Päällä.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **4** ja sitten **5**.
Näin valitset Faksin lisäasetukset -kohdan ja Virheenkorjaustila-asetuksen.
- 3 Valitse **Käytössä**- tai **Ei käytössä** -asetus painamalla ▶ -painiketta.
- 4 Valitse **OK**.

faksin nopeuden määrittäminen

Voit määrittää HP Officejet -laitteen ja muiden faksilaitteiden välisen tiedonsiirtonopeuden, jota käytetään fakseja lähetettäessä ja vastaanotettaessa. Oletusnopeus on Nopea.

Tietyissä tapauksissa saatetaan tarvita alhaisempaa nopeutta, esimerkiksi, kun käytössä on jokin seuraavista:

- Internet-puhelupalvelu
- PBX-palvelu
- FoIP-yhteyshäntä
- ISDN-palvelu.

Jos faksien lähettämisessä tai vastaanottamisessa ilmenee häiriöitä, kokeile muuttaa faksin nopeusasetukseksi Keskitaso tai Hidas. Jos haluat lähettää faksin siten, että virheenkorjaustila on poissa käytöstä, käytä asetusta Keskitaso tai Hidas. Käytettävissä ovat seuraavat faksin nopeusasetukset:

faksin nopeusasetus	faksin nopeus
Nopea	v.34 eli 33 600 b/s
Keskitaso	v.17 eli 14 400 b/s
Hidas	v.29 eli 9 600 b/s

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **4** ja sitten **6**.
Näin valitset Faksin lisäasetukset -kohdan ja Faksin nopeus -asetuksen.
- 3 Valitse haluamasi vaihtoehto ▶ -painikkeella ja valitse sitten **OK**.

soittajan numeron näytön käyttäminen

Soittajan numeron näyttötilassa näet soittajan puhelinnumeron tai nimen etupaneelin näytössä, jos olet tilannut kyseisen palvelun puhelinyhtiöltä.

Huomautus: Soittajan numeron näyttöpalvelu on saatavana puhelinyhtiöstä. Se ei ole käytettävissä kaikissa maissa ja kaikilla alueilla. Jos palvelu ei ole käytettävissä maassasi tai alueellasi, Faksin lisäasetukset -valikossa ei ole Soittajan numeron näyttö -asetusta. Lisätietoja soittajan numeron näyttöpalvelusta saat puhelinyhtiöltä.

Soittajien numeron tai nimen tarkastelemisen lisäksi voit määrittää, että HP Officejet ei vastaanota fakseja haluamistasi numeroista. Lisätietoja numerojen estämisestä on kohdassa **faksinumeroiden estäminen** sivulla 67.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **4** ja sitten **7**.
Näin valitset Faksin lisäasetukset -kohdan ja Soittajan numeron näyttö -asetuksen.
- 3 Valitse jokin seuraavista asetuksista painamalla ►-painiketta:
 - **Käytössä**: Valitse tämä vaihtoehto, kun haluat ottaa soittajan numeron näyttötilan käyttöön.
 - **Käytössä (Esto)**: Valitse tämä vaihtoehto, kun haluat ottaa soittajan numeron näyttötilan käyttöön ja estää faksien vastaanottamisen tietyistä numeroista.
 - **Ei käytössä**: Valitse tämä vaihtoehto, kun haluat poistaa soittajan numeron näyttötilan käytöstä.
- 4 Valitse **OK**.

faksinumeroiden estäminen

Jos tilaat soittajan numeron näyttöpalvelun puhelinyhtiöltä, voit estää faksien vastaanottamisen tietyistä numeroista käyttämällä Faksinumeroiden esto -toimintoa. Estettyjä faksinumeroita voi olla enintään 20.

Toiminnon käyttäminen edellyttää, että Soittajan numeron näyttö -asetus on Käytössä (Esto). Lisätietoja on kohdassa **soittajan numeron näytön käyttäminen** sivulla 66.

Huomautus: Soittajan numeron näyttöpalvelu on saatavana puhelinyhtiöstä. Se ei ole käytettävissä kaikissa maissa ja kaikilla alueilla. Jos palvelu ei ole käytettävissä maassasi tai alueellasi, Faksin lisäasetukset -valikossa ei ole Faksinumeroiden esto -asetusta. Lisätietoja soittajan numeron näyttöpalvelusta saat puhelinyhtiöltä.

Huomautus: Voit estää faksit myös käyttämällä HP Director -ohjelmaa. Etupaneelin käyttäminen saattaa kuitenkin olla helpompaa. Lisätietoja on ohjelman mukana toimitetussa hp image zone -ohjelman ohje -ohjeessa.

estettyjen faksinumeroiden lisääminen

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **4** ja sitten **8**.
Näin valitset Faksin lisäasetukset -kohdan ja Faksinumeroiden esto -asetuksen.
- 3 Valitse **Lisää**-vaihtoehto ►-painikkeella ja valitse sitten **OK**.
Viimeksi vastaanotetun puhelun soittajan numero tulee näyttöön.
- 4 Selaa soittajien numeroita painamalla ◀ - ja ▶ -painikkeita ja lisää haluamasi numero luetteloon painamalla **OK**-painiketta.
- 5 Jos haluat lisätä lisää numeroita luetteloon, paina **1** (Kyllä). Muussa tapauksessa paina **2** (Ei).
- 6 Jos painoit **1**, toista vaiheita 4 ja 5, kunnes kaikki haluamasi numerot ovat luettelossa.

faksinumeroiden eston poistaminen

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **4** ja sitten **8**.

Näin valitset Faksin lisäasetukset -kohdan ja Faksinumeroiden esto -asetuksen.

- 3 Valitse **Poista**-vaihtoehto ▶ -painikkeella ja valitse sitten **OK**.
Ensimmäinen estetty numero tulee näyttöön.
- 4 Selaa numeroita painamalla ◀ - ja ▶ -painikkeita ja poista haluamasi numero luettelosta painamalla **OK**-painiketta.
- 5 Jos haluat poistaa lisää numeroita luettelosta, paina **1** (Kyllä). Muussa tapauksessa paina **2** (Ei).
- 6 Jos painoit **1**, toista vaiheita 4 ja 5, kunnes olet poistanut kaikki haluamasi numerot luettelosta.

faksien varmuuskopion määrittäminen

Voit tallentaa vastaanotetut faksit muistiin käyttämällä Faksien varmuuskopio -toimintoa. Jos esimerkiksi tulostuskasetista loppuu muste, kun laite vastaanottaa faksia, faksi tallentuu muistiin. Kun mustekasetti on vaihdettu, voit tulostaa faksin. Etupaneelin näyttöön tulee ilmoitus, kun muistissa on tulostettavia fakseja. Etupaneelin näyttöön tulee ilmoitus, kun muistissa on tulostettavia fakseja.

Oletuksena Faksien varmuuskopio -toiminto on käytössä. Tietoja muistiin tallennettujen faksien tulostamisesta on kohdassa **muistissa olevien faksien tulostaminen** sivulla 68.

Huomautus: Kun muisti tulee täyteen, HP Officejet korvaa vanhimmat tulostetut faksit. Kaikki faksit, joita ei ole tulostettu, säilyvät muistissa, kunnes ne tulostetaan tai poistetaan. Kun muisti on täynnä tulostamattomia fakseja, HP Officejet ei vastaanota enempää faksipuheluita, ennen kuin tulostamattomat faksit on tulostettu. Voit poistaa muistista kaikki faksit – myös ne, joita ei ole tulostettu – katkaisemalla HP Officejet -laitteesta virran.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **4** ja sen jälkeen **7** tai **9** (käyttömaan mukaan).
Näin valitset Faksin lisäasetukset -kohdan ja Faksien varmuuskopio -asetuksen.
- 3 Valitse jokin seuraavista asetuksista painamalla ▶ -painiketta:
 - **Käytössä:** Valitse tämä vaihtoehto, kun haluat ottaa faksien varmuuskopion käyttöön.
 - **Ei käytössä:** Valitse tämä vaihtoehto, kun haluat poistaa faksien varmuuskopion käytöstä.
- 4 Valitse **OK**.

muistissa olevien faksien tulostaminen

Tulosta faksit uudelleen muistista -toiminnolla voit tulostaa muistiin tallennetun faksin uudelleen. Faksit tulostuvat siten, että viimeksi vastaanotettu faksi tulostuu ensimmäisenä. Kun HP Officejet alkaa tulostaa faksia, jota et tarvitse, keskeytä tulostus valitsemalla Peruuta. HP Officejet alkaa tulostaa seuraavaa muistissa olevaa faksia. Valitse kunkin muistissa olevan faksin kohdalla Peruuta, jos haluat keskeyttää sen tulostuksen.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Valitse ensin **5** ja sitten **4**.
Näin valitset Työkalut-kohdan ja Tulosta faksit uudelleen muistista -asetuksen.
Laite tulostaa muistissa olevat faksit.

faksin keskeyttäminen

- Valitse **Peruuta**, jos haluat keskeyttää faksin lähetyksen tai vastaanottamisen.
- Voit peruuttaa numeron valinnan painamalla **Vaihto**-painiketta. Valintäääni alkaa kuulua uudelleen.

Huomautus: Jos HP Officejet on ehtinyt muodostaa yhteyden toiseen faksilaitteeseen ja faksien lähetyks tai vastaanotto on käynnissä, faksin voi peruuttaa painamalla Peruuta-painiketta. Vaihto-painikkeella ei voi peruuttaa käynnissä olevaa faksin lähetystä tai vastaanottoa.

Useimmat tulostusasetukset määrittyvät automaattisesti joko sovellusohjelmassa tai HP ColorSmart -värinmäärittystekniikalla. Asetuksia on tarpeen muuttaa manuaalisesti vain silloin, kun muutetaan tulostuslaatua, tulostetaan erikoisille paperi- tai kalvotyypeille tai käytetään erityistoimintoja.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **tulostaminen sovelluksesta** sivulla 71
- **tulostusasetusten määrittäminen** sivulla 72
- **tulostustyön pysäyttäminen** sivulla 74

HP Officejet -laitteella voi suorittaa erikoistulostustöitä, kuten tulostaa reunattomia kuvia ja julisteita sekä kalvoja. Lisätietoja erikoistulostustöiden tulostamisesta on ohjelmiston mukana toimitetussa näyttöön tulevassa hp image zone -ohjelman ohjeessa.

tulostaminen sovelluksesta

Voit tulostaa asiakirjan luoneesta sovelluksesta noudattamalla seuraavia ohjeita:

Windows-käyttäjät

- 1 Lisää paperilokeroon sopivaa paperia.
Lisätietoja on kohdassa **paperin lisääminen ja alkuperäiskappaleiden asettaminen** sivulla 15.
- 2 Valitse sovelluksen **File** (Tiedosto) -valikosta **Print** (Tulosta).
- 3 Varmista, että HP Officejet on valittuna.
Jos asetuksia pitää muuttaa, avaa Ominaisuudet-valintaikkuna napsauttamalla painiketta (painike voi olla Ominaisuudet, Asetukset, Tulostimen asetukset tai Tulostin käytettävän sovelluksen mukaan) ja valitse sitten tulostustyössä tarvittavat asetukset Paperi/laatu-, Viimeistely-, Tehosteet-, Perusasetukset- ja Väri-välilehdistä.
Huomautus: Kun tulostat valokuvaa, muista valita oikea paperityyppi ja valokuvan parannusasetus. Lisätietoja on tietokoneen mukana toimitetussa **hp image zone -ohjeessa**.
- 4 Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta.
Valitsemasi asetukset koskevat vain nykyistä tulostustyötä. Lisätietoja tulostusasetusten määrittämisestä kaikille töille on kohdassa **tulostusasetusten määrittäminen** sivulla 72.
- 5 Aloita tulostus napsauttamalla **OK**-painiketta.

Macintosh-käyttäjät

Määritä asiakirjan paperikoko, skaalaus ja suunta Page Setup (Arkin määrittely) -valintataulussa. Määritä asiakirjan muut tulostusasetukset ja lähetä asiakirja tulostimeen Print (Tulosta)-valintataulussa.

Huomautus: Seuraavat vaiheet liittyvät OS X -käyttöjärjestelmään. Vaiheet voivat erota hieman OS 9 -käyttöjärjestelmässä. Valitse HP Officejet kohdassa Print Center (Tulostuskeskus) (OS X) tai kohdassa Chooser (Valitsija) (OS 9) ennen tulostamisen aloittamista.

- 1 Valitse sovelluksen **File (Arkisto)** -valikosta **Page Setup (Arkin määrittely)**.
Page Setup (Arkin määrittely) -valintataulu tulee näyttöön.
- 2 Valitse **Format for (Muotoile)** -pikavalikosta HP Officejet.
- 3 Muuta tarvittaessa muita asetuksia.
 - Valitse paperikoko. (Voit määrittää muokatun paperikoon valitsemalla Settings (Asetukset) -valikon vaihtoehdon Custom Paper Size (Muokattu paperikoko).
 - Valitse sivun suunta.
 - Kirjoita skaalausprosentti.
 OS 9 -käyttöjärjestelmässä Page Setup (Arkin määrittely) -valintataulun asetuksilla kuvaa voi kiertää tai tehdä kuvasta peilikuvan sekä muokata mukautettuja paperikokoja.
- 4 Valitse **OK**.
- 5 Valitse sovelluksen **File (Arkisto)** -valikosta **Print (Tulosta)**.
Näyttöön tulee Print (Tulostus) -valintataulu.
Jos käytössä on OS X -käyttöjärjestelmä, Copies & Pages (Sivut ja kopiot) -paneeli avautuu. Jos käytössä on OS 9 -käyttöjärjestelmä, General (Yleiset) -paneeli avautuu.
- 6 Valitse projektiin sopivat tulostusasetukset.
Avaa muut paneelit valikkojen avulla.
- 7 Aloita tulostaminen valitsemalla **Print (Tulostus)**.

tulostusasetusten määrittäminen

Voit mukauttaa HP Officejet -laitteen tulostusasetuksia lähes kaikkiin tulostustöihin, kuten mukautettujen laadukkaiden valokuvien ja asiakirjojen tulostukseen, sopiviksi.

Windows-käyttäjät

Voit muuttaa nykyisen työn tai kaikkien töiden tulostusasetuksia. Tulostusasetusten näyttämistapa määräytyy sen mukaan, haluatko asetusten jäävän pysyviksi.

kaikkien tulevien töiden tulostusasetusten muuttaminen

- 1 Valitse **HP Director** -ohjelmassa **Asetukset** ja sitten **Tulostimen asetukset**.
- 2 Muuta haluamasi tulostusasetukset ja valitse **OK**.

nykyisen tulostustyön tulostusasetusten muuttaminen

- 1 Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta, Tulostusasetukset** tai **Sivun asetukset**. Varmista, että valittu tulostin on HP Officejet.
- 2 Valitse **Ominaisuudet, Asetukset, Tulostimen asetukset** tai **Tulostin** (toiminnon nimi vaihtelee käytettävän sovelluksen mukaan).
- 3 Muuta haluamasi asetukset ja valitse **OK**.
- 4 Tulosta työ valitsemalla **OK**.

Macintosh-käyttäjät

- ▶ **Page Setup (Arkin määrittely)** -valintataulu tulee näyttöön, kun valitset tulostettavan asiakirjan ja sen jälkeen **File (Arkisto)** -valikosta **Print (Tulosta)**.

Huomautus: Lisätietoja paneelien asetuksista saat valitsemalla ? Page Setup (Arkin määrittely) -valintataulun vasemmassa alanurkassa.

page setup (arkin asetukset) -paneeli

Page Setup (Arkin määrittely) -valintataulun Page Attributes (Arkin asetukset) -paneelin avulla voit valita sivun koon, asiakirjan skaalauksen ja sivun suunnan. OS 9 -käyttöjärjestelmässä voit valita myös peilikuvan tulostuksen tai reunuksettoman tulostuksen. OS X -käyttöjärjestelmässä voit valita paneelista HP Officejet -laitteen. OS 9 -käyttöjärjestelmässä HP Officejet valitaan Chooserin (Valitsija) avulla.

application attributes (sovelluksen ominaisuudet) -paneeli

Application Attributes (Sovelluksen ominaisuudet) -paneelin avulla voit tulostaa käytettävälle sovellukselle ominaisia tulostusasetuksia.

summary (yhteenveto) -paneeli

OS X -käyttöjärjestelmässä voit tarkastella asiakirjan tulostusasetuksia Summary (Yhteenveto) -paneelissa. OS 9 -käyttöjärjestelmässä asetusten yhteenveto näkyy Print (Tulostus) -valintataulun General (Yleiset) -paneelissa.

- ▶ **Print (Tulostus)** -valintataulu tulee näyttöön, kun valitset tulostettavan asiakirjan ja sen jälkeen **File (Arkisto)** -valikosta **Print (Tulosta)**.

Huomautus: Lisätietoja paneelien asetuksista saat valitsemalla ? Print (Tulostus) -valintataulun vasemmassa alanurkassa.

copies & pages (sivut ja kopiot) -paneeli

Valitse kopiomäärä ja tulostettavien sivujen määrä Print (Tulostus) -valintataulun Copies & Pages (Sivut ja kopiot) -paneelissa (OS X) tai General (Yleiset) -paneelissa (OS 9). Myös tulosteiden lajittelun voi valita samassa paneelissa.

- ▶ Voit esikatsella tulostettavaa asiakirjaa napsauttamalla **Preview (Esikatselu)** -painiketta.

layout (asemointi) -paneeli

Käytä Print (Tulostus) -valintataulun Layout (Asemointi) -paneelia, kun tulostat useita sivuja arkille ja kun haluat määrittää sivujen tulostusjärjestyksen. Paneelista voi myös valita reunusvaihtoehdot.

output options (tulostusvaihtoehdot) -paneeli (OS X)

Käytä Print (Tulostus) -valintataulun Output Options (Tulostusvaihtoehdot) -paneelia, kun tallennat tiedoston Adobe Acrobat PDF[®] (portable document format) -tiedostona. HP Officejet -laite ei tue PostScript-tulostamista.

- ▶ Tallenna asiakirja PDF-tiedostona valitsemalla **Save as File (Tallenna tiedostoksi)** -valintaruutu.

Huomautus: Output Options (Tulostusvaihtoehdot) -paneeli ei ole käytettävissä OS 9 -käyttöjärjestelmässä.

paper type/quality (paperityyppi/laatu) -paneeli

Valitse paperityyppi, tulostuslaatu ja OS X -käyttöjärjestelmän väriasetukset Print (Tulostus) -valintataulun Paper Type/Quality (Paperityyppi/Laatu) -paneelissa (OS X) tai General (Yleiset) -paneelissa (OS 9). Paneelissa voi myös muuttaa digitaalisten valokuvien kontrastia ja terävyyttä sekä mukauttaa tulosteissa käytettävän musteen määrää.

OS X -käyttöjärjestelmän Color Options (Väriasetukset) - ja Digital Photo (Digitaalinen valokuva) -välilehdet näkyvät erillisinä paneeleina OS 9 -käyttöjärjestelmässä. Jos käytät OS 9 -käyttöjärjestelmää, valitse asetukset Color (Väri) - ja Digital Photo (Digitaalinen valokuva) -paneeleista.

tulostustyön pysäyttäminen

Voit pysäyttää tulostustyön HP Officejet -laitteesta tai tietokoneesta. On kuitenkin suositeltavaa käyttää seuraavaa tapaa.

- ▶ Pysäytä tulostustyö HP Officejet -laitteesta painamalla etupaneelin **Cancel (Kumoa)** -painiketta. Etupaneelin näyttöön tulee viesti **Print Cancelled (Tulostus on kumottu)**. Jos viesti ei tule näyttöön, paina **Cancel (Kumoa)** -painiketta uudelleen.

HP Officejet -laite tulostaa sivut, joiden tulostus on jo aloitettu, ja kumoaa jäljellä olevan tulostustyön. Tämä voi kestää jonkin aikaa.

7

tilattavat tarvikkeet

Voit tilata tulostuskasetteja, suositeltuja HP:n paperityyppejä sekä HP Officejet -lisälaitteita Internetin kautta HP:n WWW-sivustosta.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **tulostusmateriaalien tilaaminen** sivulla 75
- **tulostuskasettien tilaaminen** sivulla 75
- **muut tilattavat tarvikkeet** sivulla 76

tulostusmateriaalien tilaaminen

Voit tilata tulostusmateriaalia, kuten HP Premium -paperia, HP Premium Inkjet -kalvoja, HP:n silitettävää siirtokuvapaperia tai HP:n onnittelukortteja osoitteesta

www.hp.com

Valitse maa tai alue ja sitten Buy (Osta) tai Shopping (Ostokset).

tulostuskasettien tilaaminen

Seuraavassa taulukossa on luettelo tulostuskaseteista, jotka ovat yhteensopivia HP Officejet -laitteen kanssa. Valitse tilattava tulostuskasetti seuraavien tietojen avulla.

tulostuskasetit	hp-tilausnumero
HP:n musta inkjet -tulostuskasetti	#56, 19 ml:n musta tulostuskasetti
HP:n inkjet-kolmivärikasetti	#57, 17 ml:n väritulostuskasetti
HP:n inkjet-valokuvatulostuskasetti	#58, 17 ml:n väritulostuskasetti
HP:n musta inkjet -tulostuskasetti	#27, 10 ml:n musta tulostuskasetti
HP:n inkjet-kolmivärikasetti	#28, 8 ml:n väritulostuskasetti

Lisätietoja tulostuskaseteista on HP:n WWW-sivustossa

www.hp.com

Valitse maa tai alue ja sitten Buy (Osta) tai Shopping (Ostokset).

muut tilattavat tarvikkeet

Oman alueesi palvelunumerosta on tilattavissa HP Officejet -ohjelma, painettu julkaisu käyttöopas, asennusopas tai osia ja muita tarvikkeita, jotka käyttäjä voi itse vaihtaa.

- Yhdysvallat tai Kanada: 1-800-HP-INVENT (1 800 474 6836).
- Eurooppa: +49 180 5 290220 (Saksa) ja +44 870 606 9081 (Iso-Britannia).

Tilaa HP Officejet -ohjelma soittamalla maasi tai alueesi palvelunumeroon. Alla olevat numerot ovat voimassa tämän oppaan julkaisuhetkellä. Maa-, alue- sekä kielikohtainen luettelo voimassa olevista tilausnumeroista on seuraavassa osoitteessa:

www.hp.com/support.

maa/alue	puhelinnumero, tilaukset
Aasia ja Tyynenmeren alue	65 272 5300
Australia	61 3 8877 8000
Etelä-Afrikka	+27 (0)11 8061030
Uusi-Seelanti	0800 441 147
Yhdysvallat ja Kanada	1-800-HP-INVENT (1 800 474 6836)

HP Officejet ei vaadi paljon huoltoa. Lasi ja kannen alusta kannattaa toisinaan puhdistaa pölystä, jotta kopiot ja skannatut tiedostot olisivat mahdollisimman selkeitä. Tulostuskasetit pitää myös ajoittain vaihtaa, kohdistaa ja puhdistaa. Tässä osassa on ohjeita siitä, kuinka pidät HP Officejet -laitteen toimintakunnossa. Suorita nämä huoltotoimenpiteet tarpeen mukaan.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

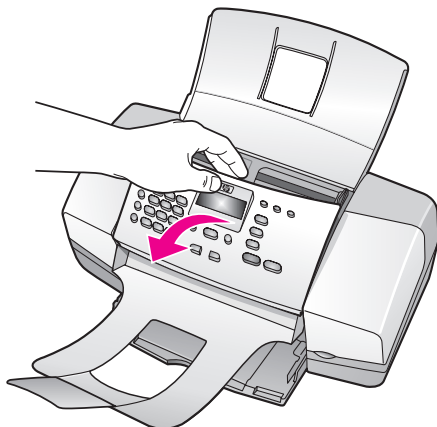
- **lasin puhdistaminen** sivulla 77
- **valkoisen raidan puhdistaminen** sivulla 78
- **ulkopintojen puhdistaminen** sivulla 79
- **tulostuskasettien huoltaminen** sivulla 79
- **puhelinjohdon vaihtaminen** sivulla 88
- **tehdasasetusten palauttaminen** sivulla 89
- **vieritysnopeuden määrittäminen** sivulla 89
- **toimintoviiveen määrittäminen** sivulla 89
- **itsehuoltoäänät** sivulla 90

lasin puhdistaminen

Lasilla oleva pöly, lika, hiukset ja vastaavat hidastavat laitteen toimintaa sekä vaikuttavat toimintojen, kuten Sovita kuva sivulle, Kopio ja Skannaus, tarkkuuteen.

- 1 Sammuta HP Officejet -laitteesta virta, irrota virtajohto ja nosta skannerin kansi.

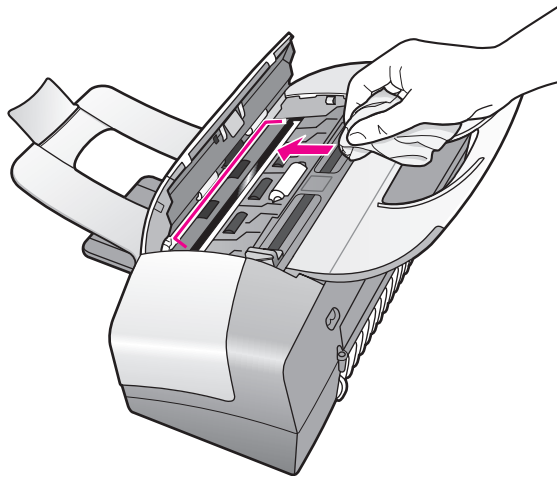
Huomautus: Tulosta kaikki muistissa olevat faksit ennen virtajohdon irrottamista. Muistissa olevat faksit häviävät, kun virtajohto irrotetaan. Lisätietoja on kohdassa **muistissa olevien faksien tulostaminen** sivulla 68.



- 2 Puhdista lasi pehmeällä liinalla tai sienellä, joka on kostutettu lasinpuhdistukseen tarkoitetulla puhdistusaineella.

Varoitus: Älä käytä hankaavia puhdistusaineita, asetonia, bentseeniä tai hiilitetrakloridia lasille. Nämä aineet voivat vahingoittaa sitä. Älä kaada tai suihkuta nesteitä suoraan lasille. Ne voivat vuotaa lasin alle ja vahingoittaa HP Officejet -laitetta.

- 3 Ehkäise läiskien muodostumista kuivaamalla lasi säämiskällä tai selluloosasienellä.

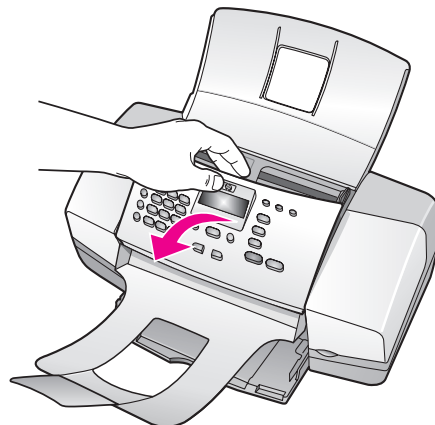


valkoisen raidan puhdistaminen

Skannerin kannen alapuolella olevaan valkoiseen raitaan voi kertyä likaa.

- 1 Sammuta laitteesta virta, irrota virtajohto ja nosta skannerin kansi.

Huomautus: Tulosta kaikki muistissa olevat faksit ennen virtajohdon irrottamista. Muistissa olevat faksit häviävät, kun virtajohto irrotetaan. Lisätietoja on kohdassa **muistissa olevien faksien tulostaminen** sivulla 68.



- 2 Puhdista valkoinen raita pehmeällä liinalla tai sienellä, joka on kastettu lämpimään ja mietoon saippuaveteen.
- 3 Poista lika varovasti. Älä hankaa.
- 4 Kuivaa säämiskällä tai pehmeällä liinalla.
Varoitus: Älä käytä paperipyyhkeitä, sillä ne voivat naarmuttaa raitaa.
- 5 Jos raita ei puhdistu kunnolla, toista edelliset vaiheet ja käytä puhdistuksessa isopropyylialkoholia. Poista puhdistusainejäämät huolellisesti kostealla liinalla.

ulkopintojen puhdistaminen

Pyyhi pöly ja tahrat laitteen ulkopinnoista pehmeällä liinalla tai kevyesti kostutetulla sienellä. Laitteen sisäpuolta ei tarvitse puhdistaa. Älä käytä nesteitä laitteen etupaneelin tai etupaneelin puhdistamiseen.

Huomautus: Älä käytä alkoholia tai alkoholipohjaisia puhdistusaineita laitteen etupaneeliin tai kanteen, jotta HP Officejet -laitteen maalatut osat eivät vahingoitu.

tulostuskasettien huoltaminen

Voit varmistaa HP Officejet -laitteen tulostuslaadun korkean tason suorittamalla joitakin yksinkertaisia huoltotoimenpiteitä. Vaihda myös tulostuskasetit tai tulostuspäät etupaneelin kehotuksen mukaan.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **mustetasojen tarkastaminen** sivulla 79
- **itsetestiraportin tulostaminen** sivulla 80
- **tulostuskasettien käsitteleminen** sivulla 82
- **tulostuskasettien vaihtaminen** sivulla 82
- **valokuvakasetin käyttäminen** sivulla 84
- **tulostuskasetin suojuksen käyttäminen** sivulla 85
- **tulostuskasettien kohdistaminen** sivulla 85
- **tulostuskasettien puhdistaminen** sivulla 87
- **tulostuskasetin kosketuspintojen puhdistaminen** sivulla 87

mustetasojen tarkastaminen

Voit helposti tarkastaa tulostuskasetin mustetason ja selvittää, kuinka pian kasetti on vaihdettava. Mustetaso näyttää arvion tulostuskaseteissa jäljellä olevan musteen määrästä. Mustetason voi tarkistaa vain HP Director -ohjelmasta, kun HP Officejet -laite on liitettyä ja siihen on kytketty virta.

Windows-käyttäjät

- 1 Valitse **HP Director** -ohjelmasta **Asetukset**, sitten **Tulostusasetukset** ja edelleen **Tulostimen työkalut**.
- 2 Valitse **Arvioitu musteen taso** -välilehti.
Tulostuskasettien arvioidut mustetasot näkyvät näytössä.

Macintosh-käyttäjät

- 1 Valitse **HP Director** -ohjelmassa **Settings (Asetukset)** ja sitten **Maintain Printer (Tulostimen huolto)**.
- 2 Kun **Select Printer (Valitse tulostin)** -valintataulu avautuu, valitse HP Officejet ja sitten **Utilities (Apuohjelma)**.
- 3 Valitse luettelosta **Ink Level (Mustetaso)**.
Tulostuskasettien arvioidut mustetasot näkyvät näytössä.

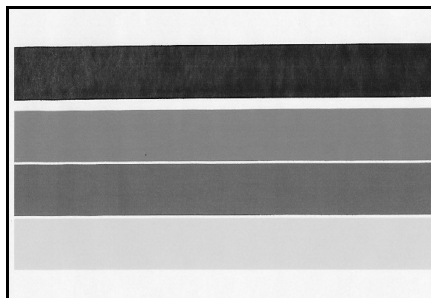
itsetestiraportin tulostaminen

Jos tulostuksessa ilmenee ongelmia, tulosta itsetestiraportti ennen tulostuskasettien vaihtamista. Tämä raportti sisältää käytännöllisiä tietoja tulostuskaseteista, esimerkiksi tilatietoja.

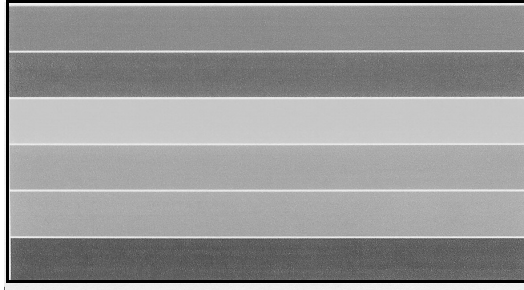
- 1 Aseta tulostimeen Letter-, A4- tai Legal-paperia.
- 2 Paina **Setup (Asennus)** -painiketta.
- 3 Paina ensin **5** ja sitten **1**.
Näin valitaan Print Report (Tulosta raportti) ja Self-Test Report (Itsetestiraportti).

Tulosta raportti

- 1: Automaattiset raporttiasetukset
- 2: Edellinen tapahtuma
- 3: Faksiloki
- 4: Pikavalintaluettelo
- 5: Itsetestiraportti**
- 6: Soittajraportti
- 7: Faksin estonumeroraportti



Musta värikasetti ja kolmivärikasetti asennettuina

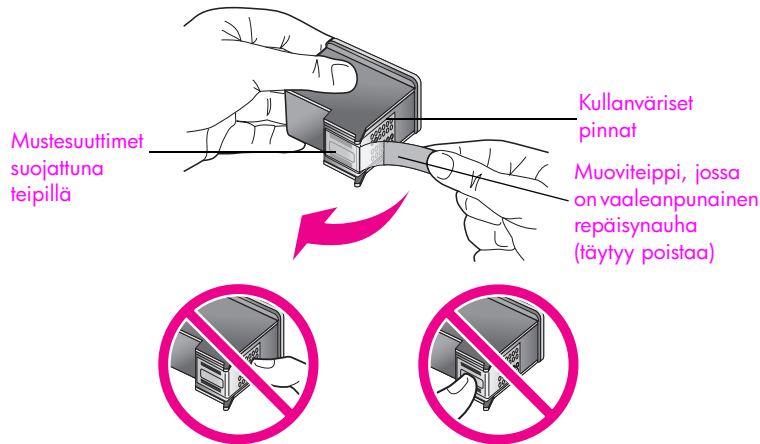


Kolmivärikasetti ja valokuvakasetti asennettuina

- 4** Tarkista, onko itsetestiraportin väripalkeissa raitoja tai valkoisia viivoja. Tarkista, että väripalkit ovat kauttaaltaan samanväriset ja että värilliset viivat kulkevat koko sivun poikki.
- Jos laitteessa on musta värikasetti ja kolmivärikasetti, itsetestiraportissa pitäisi olla neljä väripalkkia: musta, syaani, magenta ja keltainen palkki.
 - Jos laitteessa on kolmivärikasetti ja valokuvakasetti, itsetestiraportissa pitäisi olla kuusi väripalkkia: kolmivärikasetin syaani, magenta ja keltainen palkki sekä valokuvakasetin vaalea syaani, vaalea magenta ja musta palkki.
 - Jos väripalkkeja puuttuu, toisen tulostuskasetin muste on ehkä lopussa. Tulostuskasetti on ehkä vaihdettava. Lisätietoja tulostuskasettien vaihtamisesta on kohdassa **tulostuskasettien vaihtaminen** sivulla 82.
 - Juovat voivat viitata tukkeutuneisiin suuttimiin tai likaisiin kosketuspintoihin. Tulostuskasetit tai niiden kosketuspinnat on ehkä puhdistettava. Lisätietoja tulostuskasettien puhdistamisesta on kohdissa **tulostuskasettien puhdistaminen** sivulla 87 ja **tulostuskasetin kosketuspintojen puhdistaminen** sivulla 87. Älä käytä puhdistamiseen alkoholia.

tulostuskasettien käsitteleminen

Tutustu osiin ja tulostuskasettien käsittelyohjeisiin, ennen kuin vaihdat tai puhdistat tulostuskasetteja.



Älä kosketa kullanvärisiä pintoja tai mustesuuttimia

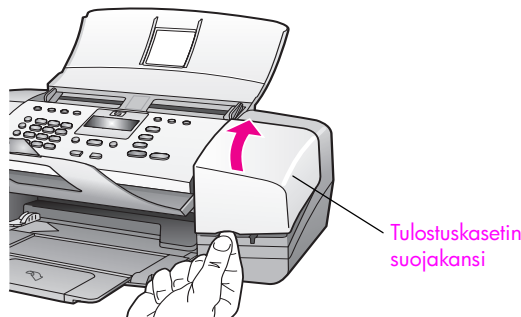
tulostuskasettien vaihtaminen

Etupaneelin näyttöön tulee sanoma, joka ilmoittaa tulostuskasetin musteen olevan vähissä. Mustetasot voi tarkastaa myös tietokoneen HP Director -ohjelmasta. Lisätietoja on kohdassa **mustetasojen tarkastaminen** sivulla 79. Kun tämä sanoma tulee näyttöön, vaihtokasetteja on hyvä olla käytettävissä. Tulostuskasetit pitää vaihtaa myös, kun teksti on haalistunutta tai kun ilmenee tulostuskasetteihin liittyviä tulostuslaatuongelmia.

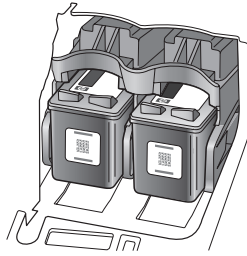
Musta mustekasetti täytyy myös poistaa näiden ohjeiden mukaan, kun haluat tulostaa laadukkaita valokuvia valokuvakasetilla.

Tietoja vaihtokasettien tilaamisesta on kohdassa **tulostuskasettien tilaaminen** sivulla 75.

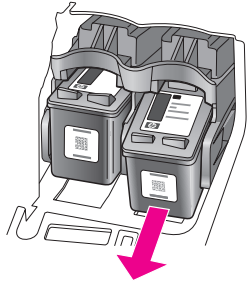
- 1 Käynnistä HP Officejet -laitteen virta ja avaa tulostuskasettien suojakansi.



Tulostuskasettien vaunu tulee esiin.

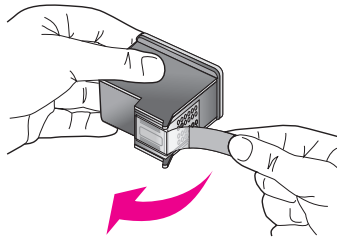


- 2** Kun vaunu on pysähtynyt, vapauta tulostuskasetti työntämällä sen yläosa alas. Vedä kasetti ulos itseäsi kohti.



Huomautus: Tulostuskasettien paikkoihin kertyy tavallisesti mustetta.

- 3** Kun vaihdat mustan tulostuskasetin valokuvakasettiin, aseta musta tulostuskasetti tulostuskasetin suojukseen. Lisätietoja tulostuskasettien suojuksesta on kohdassa **tulostuskasetin suojuksen käyttäminen** sivulla 85.
- 4** Poista uusi tulostuskasetti pakkauksesta. Koske vain kasetin mustaan muovikuoreen. Poista teippi vaaleanpunaisen repäisykielekkeen avulla.

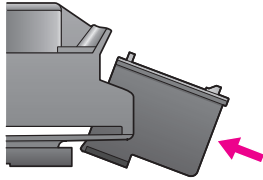


Varoitus: Älä kosketa kullanvärisiä pintoja tai mustesuuttimia.

Asenna mustekasetti välittömästi teipin poistamisen jälkeen, jotta muste ei kuivu mustesuuttimiin.

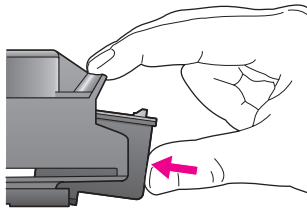
- 5** Pidä mustaa tulostuskasettia tai valokuvatulostuskasettia siten, että HP:n logo on ylöspäin. Työnnä tulostuskasetti hieman vinosti tulostuskasettivaunun *oikeaan* reunaan. Paina napakasti, kunnes tulostuskasetti napsahtaa paikalleen.

Varoitus: Älä yritä työntää tulostuskasettia suoraan paikalleen. Tulostuskasetti täytyy liu'uttaa ylös paikalleen loivassa kulmassa.

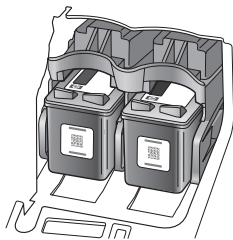


- 6 Pidä kolmivärikasettia siten, että HP:n logo on ylöspäin. Työnnä tulostuskasetti hieman vinossa tulostuskasettivaunun vasempaan reunaan. Paina napakasti, kunnes tulostuskasetti napsahtaa paikalleen.

Varoitus: Älä yritä työntää tulostuskasettia suoraan paikalleen. Tulostuskasetti täytyy liu'uttaa ylös paikalleen loivassa kulmassa.



Huomautus: Molemmat tulostuskasetit pitää asentaa, jotta HP Officejet -laite toimii.



- 7 Sulje tulostuskasettien suojakansi. Näyttöön tulee ilmoitus Tulosta kohdistussivu valitsemalla OK.
- 8 Valitse **OK**. Tietoja tulostuskasettien poistamisesta on kohdassa **tulostuskasettien kohdistaminen** sivulla 85.

valokuvakasetin käyttäminen

HP Officejet -laitteella tulostettavien valokuvien laatua voi parantaa hankkimalla valokuvakasetin. Poista musta tulostuskasetti tulostimesta ja aseta valokuvakasetti sen tilalle. Kun laitteessa käytetään kolmiväri- ja valokuvakasettia, laite voi käyttää tulostuksessa kuutta eri mustetta, mikä parantaa tulostettavien valokuvien laatua.

Kun haluat tulostaa tavallisia tekstiasiakirjoja, vaihda musta väriasetti takaisin laitteeseen. Säilytä tulostuskasetti suojaosassa, jossa se ei pääse kuivumaan. Lisätietoja tulostuskasetin suojuksesta on kohdassa **tulostuskasetin suojuksen käyttäminen** sivulla 85 ja tulostuskasettien vaihtamisesta kohdassa **tulostuskasettien vaihtaminen** sivulla 82.

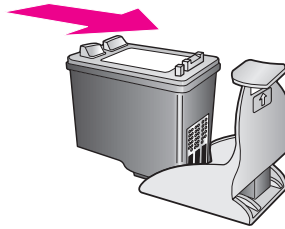
Lisätietoja valokuvatulostuskasettien hankkimisesta on kohdassa **tulostuskasettien tilaaminen** sivulla 75.

tulostuskasetin suojuksen käyttäminen

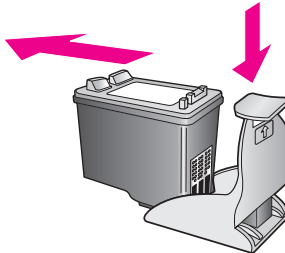
Valokuvakasetin mukana toimitetaan tulostuskasetin suojuus.

Suojaus on suunniteltu pitämään tulostuskasetti suojaosassa, kun se ei ole käytössä. Lisäksi se estää musteen kuivumisen. Kun poistat tulostuskasetin HP Officejet -laitteesta, aseta se tulostuskasetin suojukseen.

- ▶ Aseta tulostuskasetti suojukseen liu'uttamalla tulostuskasetti suojukseen lievässä kulmassa ja napsauta se paikalleen.



- ▶ Kun haluat poistaa tulostuskasetin suojuksesta, vapauta tulostuskasetti painamalla tulostuskasetin kantta taakse- ja alaspäin ja liu'uta tulostuskasetti sitten ulos suojuksesta.



tulostuskasettien kohdistaminen

Kun tulostuskasetti asennetaan tai vaihdetaan, HP Officejet -laite antaa kehotuksen kohdistaa tulostuskasetit. Voit kohdistaa tulostuskasetit milloin tahansa etupaneelin tai HP Director -ohjelman avulla. Tulostuslaatu säilyy hyvänä, kun tulostuskasetit kohdistetaan ajoittain.

Huomautus: Jos sama tulostuskasetti poistetaan ja pannaan takaisin paikalleen, HP Officejet -laite ei anna kehoitusta kohdistaa tulostuskasetteja.

tulostuskasettien kohdistaminen etupaneelistä

- 1 Kohdista tulostuskasetit kehotuksen saatua valitsemalla **OK**. HP Officejet tulostaa kohdistussivun.

- 2 Tulostuskasetit voi myös kohdistaa manuaalisesti etupaneelistä. Paina **Asennus**-painiketta.
- 3 Paina ensin **5** ja sitten **2**.
Näin valitset Työkalut-kohdan ja Kohdista tulostuskasetti -asetuksen.



HP Officejet tulostaa kohdistussivun.

- 4 Aseta kohdistussivu asiakirjansyöttölokeroon kuvapuoli alaspäin ja paina sitten **OK**.

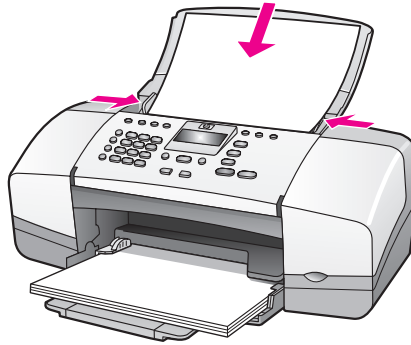


Kun etupaneelin näyttöön tulee teksti Kohdistus valmis, kohdistus on suoritettu. Kierrätä tai hävitä kohdistussivu.

tulostuskasettien kohdistaminen hp director -ohjelmalla

- 1 Avaa **HP Director**.
Tietoja HP Director -ohjelman aloittamisesta on kohdassa **hp director -ohjelman käyttäminen yhdessä hp officejet -laitteen kanssa** sivulla 8.
- 2 Toimi seuraavasti, kun käytät Windows-käyttöjärjestelmää:
 - a. Valitse **Asetukset**, **Tulostusasetukset** ja sitten **(Tulostimen työkalut**.
 - b. Napsauta **Laitepalvelut**-välilehteä.
 - c. Valitse **Kohdista tulostuskasetit**.
HP Officejet tulostaa kohdistussivun.
- 3 Toimi seuraavasti, kun käytät Macintosh-käyttöjärjestelmää:
 - a. Valitse **Asetukset** ja sitten **Tulostimen huolto**.
 - b. Kun **Valitse tulostin** -valintaikkuna avautuu, valitse HP Officejet ja sitten **Apuohjelma**.
 - c. Valitse luettelosta **Kalibroi**.
 - d. Valitse **Kohdista**.
HP Officejet tulostaa kohdistussivun.

- 4 Aseta kohdistussivu asiakirjansyöttölokeroon kuvapuoli alaspäin ja yläosa edellä ja paina sitten **OK**.



Kun etupaneelin näyttöön tulee teksti Kohdistus valmis, kohdistus on suoritettu. Kierrätä tai hävitä kohdistussivu.

tulostuskasettien puhdistaminen

Käytä tätä toimintoa, kun itsetestiraportissa näkyy raitoja tai valkoisia viivoja väripalkkien kohdalla. Älä puhdista tulostuskasetteja tarpeettomasti. Tämä kuluttaa mustetta ja lyhentää mustesuuttimien käyttöikää.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Paina ensin **5** ja sitten **1**.
Näin valitset Työkalut-kohdan ja Puhdista tulostuskasetti -asetuksen.

Työkalut-valikko

- 1: Puhdista tulostuskasetti
- 2: Kohdista tulostuskasetti
- 3: Palauta tehdasasetukset
- 4: Tulosta faksit uud. muistista

Tulostuskasettien puhdistuksen yhteydessä tulostetaan testisivu. Kierrätä tai hävitä arkki.

Jos kopio- tai tulostuslaatu on huono tulostuskasettien puhdistamisen jälkeen, kokeile puhdistaa huonosti tulostavan tulostuskasetin kosketuspinnat ennen sen vaihtamista. Lisätietoja tulostuskasettien vaihtamisesta on kohdassa **tulostuskasettien vaihtaminen** sivulla 82.

Tulostuskasettien puhdistuksen yhteydessä tulostetaan testisivu. Kierrätä tai hävitä arkki.

tulostuskasetin kosketuspintojen puhdistaminen

Puhdista tulostuskasetin kosketuspinnat vain, jos etupaneelin näyttöön tulee toistuvasti kehote tarkistaa tulostuskasetit, vaikka kasetit on puhdistettu tai kohdistettu.

Irrota kasetti ennen puhdistamista ja tarkista, että tulostuskasetin kosketuspinnat eivät peity. Asenna sitten kasetti uudelleen paikalleen. Jos laite antaa vielä kasettien puhdistussanomia, puhdista sen kosketuspinnat.

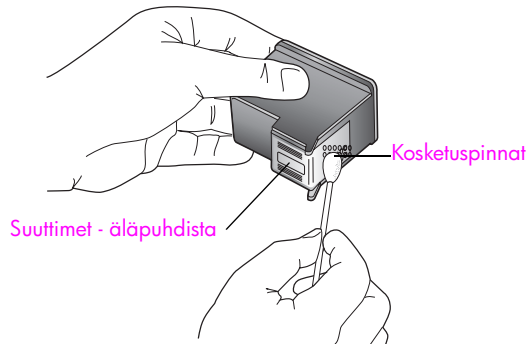
Varoitus: Älä poista molempia tulostuskasetteja samanaikaisesti. Poista ja puhdista tulostuskasetit yksi kerrallaan.

Varmista, että käytettävissä on

- kuivia vaahtomuovituppoja, nukkaamaton liina tai muuta pehmeää materiaalia, joka ei hajoa tai nukkaa
- tislattua, suodatettua tai pullotettua vettä (vesijohtovedessä voi olla tulostuskasetteja vahingoittavia epäpuhtauksia).

Varoitus: Älä käytä telanpuhdistusaineita tai alkoholia tulostuskasettien kosketuspintojen puhdistamiseen. Ne voivat vahingoittaa tulostuskasetteja tai HP Officejet -laitetta.

- 1 Sammuta HP Officejet -laite ja avaa tulostuskasettien suojakansi.
- 2 Kun vaunu on pysähtynyt, irrota virtajohto HP Officejet -laitteen takaosasta.
- 3 Vapauta tulostuskasetti työntämällä sen yläosaa alaspäin. Vedä sitten kasettia itseäsi kohti.
- 4 Tarkista, että tulostuskasetin kosketuspinnassa ei ole muste- tai likakertymiä.
- 5 Kostuta puhtas vaahtomuovituppo tai nukkaamaton liina tislattuun veteen ja purista ylimääräinen vesi pois.
- 6 Pidä kiinni tulostuskasetin reunoista.
- 7 Puhdista vain kosketuspinnat. Älä puhdista suuttimia.



- 8 Pane tulostuskasetti takaisin vaunuun.
- 9 Toista toimenpide tarvittaessa toiselle tulostuskasetille.
- 10 Sulje tulostuskasettien suojakansi ja liitä HP Officejet -laitteen virtajohto.

puhelinjohdon vaihtaminen

Joissakin maissa ja joillakin alueilla laite on liitettävä puhelinjärjestelmään erikoisjohdolla. Lisätietoja on kohdassa Faksin asetukset, sivu 131.

tehdasasetusten palauttaminen

Voit palauttaa HP Officejet -laitteen alkuperäiset tehdasasetukset.

Huomautus: Tehdasasetusten palauttaminen ei muuta määritettyjä päivämäärätietoja. Tehdasasetusten palauttaminen ei myöskään vaikuta skannausasetuksiin tehtyihin muutoksiin tai kieli-, maa- ja alueasetuksiin.

Voit palauttaa tehdasasetukset ainoastaan etupaneelistä.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Paina ensin **5** ja sitten **3**.
Näin valitset Työkalut-kohdan ja Palauta tehdasasetukset -asetuksen.

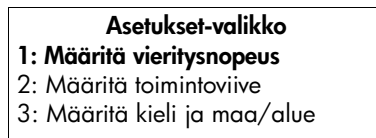


Tehdasasetukset palautetaan.

vieritysnopeuden määrittäminen

Vieritysnopeus-asetuksella voi määrittää nopeuden, jolla sanomia vieritetään etupaneelin näytössä oikealta vasemmalle. Jos sanoma on esimerkiksi pitkä eikä mahdu etupaneelin näyttöön kokonaan, sitä pitää vierittää. Näin koko sanoman voi lukea. Vieritysnopeudeksi voi valita Normaali, Nopea tai Hidas. Oletusasetus on Normaali.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Paina ensin **6** ja sitten **1**.
Näin valitset Asetukset-kohdan ja sitten Määritä vieritysnopeus -asetuksen.

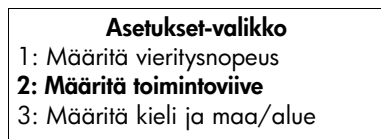


- 3 Valitse vieritysnopeus ►-painikkeella. Valitse sitten **OK**.

toimintoviiveen määrittäminen

Toimintoviive-asetuksella voi määrittää ajan, jonka kuluttua näyttöön tulee kehote suorittaa seuraava toimenpide. Jos painat esimerkiksi Kopio-painiketta etkä paina toimintoviiveajan kuluessa toista painiketta, etupaneelin näyttöön tulee teksti, jossa kehoitetaan lataamaan alkuperäinen asiakirja ja painamaan Käynnistä-painiketta. Voit valita asetukseksi Normaali, Nopea tai Hidas. Oletusasetus on Normaali.

- 1 Paina **Asennus**-painiketta.
- 2 Paina ensin **6** ja sitten **2**.
Näin valitset Asetukset-kohdan ja Määritä toimintoviive -asetuksen.



- 3 Paina ►-painiketta, kunnes näyttöön tulee viiveaika. Valitse sitten **OK**.

itsehuoltoäänet

Tuotteen käytön aikana voi kuulua erilaisia mekaanisia ääniä. Ne ovat osa laitteen itsehuoltoa.

Hewlett-Packard tarjoaa Internet- ja puhelintukea HP Officejet -laitteelle.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **tukitietojen ja muiden tietojen hakeminen Internetistä** sivulla 91
- **hp:n asiakastuki** sivulla 91
- **hp officejet -laitteen valmisteleminen kuljetusta varten** sivulla 94

Jos tarvitsemasi tieto ei löydy tuotekohtaisista painetuista tai käytönaikaisista oppaista, ota yhteyttä HP:n tukipalveluihin, jotka luetellaan seuraavilla sivuilla. Jotkin tukipalvelut ovat käytettävissä vain Yhdysvalloissa ja Kanadassa, kun taas toiset ovat saatavana useissa eri maissa tai useilla eri alueilla. Jos luettelossa ei näy oman maasi tai alueesi tukipalvelun numeroa, ota yhteyttä lähimpään HP:n valtuuttamaan jälleenmyyjään.

tukitietojen ja muiden tietojen hakeminen Internetistä

Jos käytössäsi on Internet-yhteys, saat lisätietoja seuraavasta HP:n WWW-sivustosta:

www.hp.com/support.

Saat sivustosta teknistä tukea, ohjaimia, tarvikkeita sekä tilaustietoja.

hp:n asiakastuki

HP Officejet -tuotekokonaisuuteen saattaa sisältyä muiden valmistajien ohjelmia. Jos näissä ohjelmissa ilmenee ongelmia, saat parhaan teknisen avun ottamalla yhteyttä asianomaisten yritysten asiantuntijoihin.

Tee seuraavat toimet, ennen kuin otat yhteyttä HP:n asiakaspalveluun.

- 1 Varmista seuraavat asiat:
 - a. HP Officejet -laitteen virtajohto on liitetty, ja laitteessa on virta.
 - b. Määritetyt tulostuskasetit on asennettu oikein.
 - c. Suositellut paperit on asetettu paperilokeroon oikein.
- 2 Käynnistä HP Officejet uudelleen seuraavasti:
 - a. Katkaise HP Officejet -laitteesta virta painamalla etupaneelissa olevaa **virtapainiketta**.
 - b. Irrota virtajohto HP Officejet -laitteen takaosasta.
 - c. Kytke virtajohto takaisin HP Officejet -laitteeseen.
 - d. Käynnistä HP Officejet -laitteen virta **virtapainikkeesta**.
- 3 Lisätietoja on HP:n WWW-sivustossa osoitteessa:
www.hp.com/support.

- 4 Jos ongelmat eivät ratkea, tee seuraavat toimenpiteet ennen yhteyden ottamista HP:n asiakastukeen:
- Tarkista laitteen etupaneelista HP Officejet -laitteen tuotenimi.
 - Ota laitteen sarjanumero ja palvelutunnus esiin.
Saat palvelutunnuksen ja sarjanumeron etupaneelin näyttöön painamalla samanaikaisesti OK- ja Käynnistä, Väri -painikkeita. Valitse Mallinumero-vaihtoehto ►-painikkeella ja valitse sitten OK. Palvelutunnus tulee näkyviin etupaneelin näytön alariville. Merkitse palvelutunnus muistiin ja paina sitten Peruuta-painiketta. Tietovalikko palaa näyttöön. Valitse Sarjanumero-vaihtoehto ►-painikkeella ja valitse sitten OK. Sarjanumero tulee näkyviin etupaneelin näytön alariville. Merkitse sarjanumero muistiin ja paina sitten Peruuta-painiketta niin monta kertaa, että poistut tietovalikosta.
 - Tulosta itsetestiraportti. Lisätietoja itsetestiraportin tulostamisesta on kohdassa **itsetestiraportin tulostaminen** sivulla 80.
 - Tulosta värikopio mallitulosteeksi.
 - Valmistaudu kuvailemaan ongelma yksityiskohtaisesti.
- 5 Soita HP:n asiakastukeen. Soita läheltä HP Officejet -laitetta.

soittaminen Yhdysvalloissa takuuaikana

Soita numeroon 1-800-HP-INVENT. Yhdysvalloissa puhelintukea on saatavilla englannin ja espanjan kielellä ympäri vuorokauden kaikkina viikonpäivinä (palveluajat voivat muuttua ilman erillistä ilmoitusta). Palvelu on maksuton takuun voimassaoloaikana. Takuuajan umpeuduttua palvelu saattaa olla maksullinen.

soittaminen muissa maissa

Alla olevat numerot ovat voimassa tämän oppaan julkaisuhetkellä. Ajantasainen luettelo kansainvälisistä HP:n tukipalvelun numeroista on alla olevassa osoitteessa. Valitse maa, alue tai kieli:

www.hp.com/support.

Voit soittaa HP:n tukikeskukseen seuraavissa maissa tai seuraavilla alueilla. Jos maatasi tai aluetta ei ole luettelossa, ota yhteyttä paikalliseen jälleenmyyjään tai lähimpään HP:n myynti- ja tukipisteeseen ja kysy tietoja palveluista.

Tukipalvelu on ilmainen takuuaikana, mutta normaalit kaukopuhelumaksut veloitetaan. Joissakin tapauksissa veloitetaan myös tapahtumakohtainen kertamaksu.

Tarkista Euroopassa oman maasi tai alueesi puhelintukipalvelun tiedot ja ehdot seuraavasta WWW-sivustosta:

www.hp.com/support.

Voit myös ottaa yhteyttä jälleenmyyjään tai soittaa HP-tukeen (puhelinnumerot tässä oppaassa).

Pyrimme jatkuvasti parantamaan puhelintukipalveluamme. Tarkasta säännöllisesti WWW-sivustostamme uusimmat tiedot palveluista ja toimituksista.

maa/alue	hp:n tekninen tuki	maa/alue	hp:n tekninen tuki
Alankomaat (0,10 euroa/min)	0900 2020 165	Libanon	+971 4 883 8454
Algeria ¹	+213(0)61 56 45 43	Luxemburg (ranska)	900 40 006
Argentiina	(54)11-4778-8380 0-810-555-5520	Luxemburg (saksa)	900 40 007
Australia	+61 3 8877 8000 1902 910 910	Malesia	1-800-805405
Bahrain (Dubai)	+973 800 728	Marokko ¹	+212 224 047 47

maa/alue	hp:n tekninen tuki	maa/alue	hp:n tekninen tuki
Belgia (flaami)	+32 (0) 70 300 005	Meksiko	01-800-472-6684
Belgia (ranska)	+32 (0) 70 300 004	Meksiko (Mexico City)	5258-9922
Bolivia	800-100247	Norja	+47 815 62 070
Brasilia (Demais Localidades)	0800 157751	Oman	+971 4 883 8454
Brasilia (Grande São Paulo)	(11) 3747 7799	Palestiina	+971 4 883 8454
Chile	800-360-999	Panama	001-800-7112884
Costa Rica	0-800-011-0524	Peru	0-800-10111
Ecuador (Andinatel)	999119+1-800-7112884	Portugali	+351 808 201 492
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225528+1-800-7112884	Puerto Rico	1-877-232-0589
Egypti	+20 02 532 5222	Puola	+48 22 865 98 00
Espanja	+34 902 010 059	Qatar	+971 4 883 8454
Etelä-Afrikka (tasavallan ulkopuolella)	+27-11 258 9301	Ranska (0,34 euroa/min)	+33 (0) 892 6960 22
Etelä-Afrikka (tasavalta)	086 000 1030	Romania	+40 1 315 44 42
Eurooppa (englanti)	+44 (0) 207 512 5202	Ruotsi	+46 (0)77 120 4765
Filippiinit	632-867-3551	Saksa (0,12 euroa/min)	+49 (0) 180 5652 180
Guatemala	1 800-995-5105	Saudi-Arabia	+966 800 897 14440
Hongkong	+85 (2) 3002 8555	Singapore	(65) 272-5300
Indonesia	62-21-350-3408	Slovakia	+ 421 2 6820 8080
Intia	1-600-112267 91 11 682 6035	Suomi	+358 (0) 203 66 767
Irlanti	+353 1890 923902	Sveitsi ² (0,08 frangia/min ruuhka-aikaan, 0,04 frangia/min muulloin)	+41 (0) 848 672 672
Iso-Britannia	+44 (0) 870 010 4320	Taiwan	+886-2-2717-0055 0800 010 055
Israel	+972 (0) 9 830 4848	Tanska	+45 70202845
Italia	+39 848 800 871	Thaimaa	+66 (2) 661 4000
Itävalta	+43 (0) 820 87 4417	Tšekin tasavalta	+42 (0) 2 6130 7310
Japani	0570 000 511 +81 3 3335 9800	Tunisia ¹	+216 1 891 222
Jemen	+971 4 883 8454	Turkki	+90 216 579 7171
Jordania	+971 4 883 8454	Ukraina	+7 (380-44) 490-3520
Kanada takuuajana	(905) 206 4663	Unkari	+36 (0) 1 382 1111
Kanada takuuajan jälkeen (kiinteä puhelumaksu)	1-877-621-4722	Uusi-Seelanti	0800 441 147

maa/alue	hp:n tekninen tuki	maa/alue	hp:n tekninen tuki
Karibia ja Keski-Amerikka	1-800-711-2884	Venezuela	01-800-4746-8368
Kiina	86-21-38814518 8008206616	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488
Kolumbia	9-800-114-726	Venäjä, Moskova	+7 095 797 3520
Korea	+82 1588 3003	Venäjä, Pietari	+7 812 346 7997
Kreikka	+30 10 6073 603	Vietnam	84-8-823-4530
Kuwait	+971 4 883 8454	Yhdistyneet arabiemiirikunnat	800 4910

- 1 Tässä puhelintukikeskuksessa voi asioida ranskaksi seuraavista maista soitettaessa: Marokko, Tunisia ja Algeria.
- 2 Tässä puhelintukikeskuksessa voi asioida saksan, ranskan ja italian kielellä Sveitsistä soitettaessa.

soittaminen Australiassa takuuajan jälkeen

Jos tuotteen takuu aika on umpeutunut, voit soittaa numeroon 03 8877 8000. Soittokerrasta peritään tapauskohtainen takuuajan jälkeinen 27,50 Australian dollarin tukipalvelumaksu (sisältää ALV:n), joka lisätään luottokorttilaskuun. Voit soittaa myös numeroon 1902 910 910 (27,50 Australian dollaria lisätään puhelinlaskuun) 9.00 - 17.00 arkipäivisin. (Hinnat ja tukiajat voivat muuttua ilman ennakoilmoitusta.)

hp officejet -laitteen valmistelemisen kuljetusta varten

Jos HP:n asiakastuki tai laitteen myynyt liike pyytää lähettämään HP Officejet -laitteen huoltoon, pakkaa laite alla olevien ohjeiden mukaisesti. Näin vältät aiheuttamasta HP:n tuotteelle vahinkoa.

Huomautus: Kun HP Officejet -laitetta joudutaan kuljettamaan, varmista, että tulostuskasetit on poistettu. Varmista, että olet sammuttanut HP Officejet -laitteen painamalla virtapainiketta.

1 Käynnistä HP Officejet -laite.

Jos laite ei käynnisty eikä kasettivaunu näy tulostuskasettien suojakannen alta, ohita vaiheet 1 – 6. Et pysty poistamaan tulostuskasetteja. Siirry vaiheeseen 7.

2 Avaa tulostuskasettien suojaluukku.

3 Poista tulostuskasetit.

Lisätietoja tulostuskasettien poistamisesta on kohdassa **tulostuskasettien vaihtaminen**.

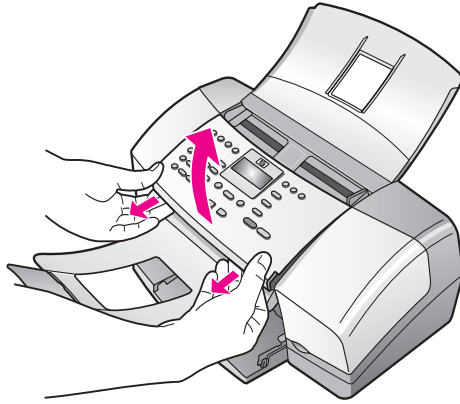
Varoitus: Irrota molemmat tulostuskasetit. Muussa tapauksessa HP Officejet -laite voi vahingoittua.

4 Laita tulostuskasetit ilmatiiviiseen pakkaukseen, jotta ne eivät kuivu, ja pane ne talteen. Älä lähetä kasetteja HP Officejet -laitteen mukana, ellei HP:n tukihenkilö ole pyytänyt lähettämään niitä.

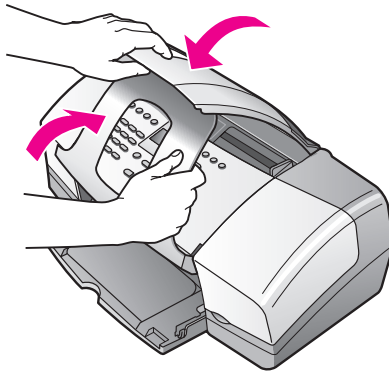
5 Sulje tulostuskasettien suojakansi. Sammuta HP Officejet -laite.

6 Irrota etupaneelin kansi seuraavasti:

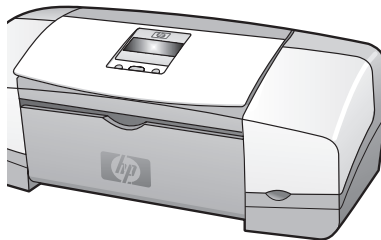
- a. Tartu etupaneelin kanteen kahdella kädellä kuvan mukaisesti.
- b. Irrota etupaneelin kansi HP Officejet -laitteesta nostamalla sitä ylöspäin.



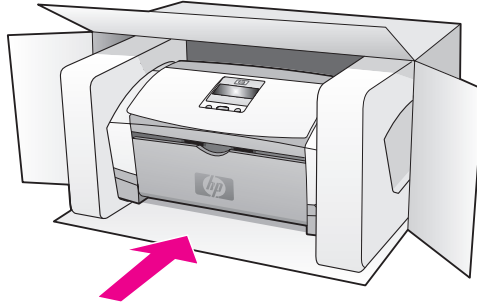
- 7 Säilytä etupaneelin kansi. Älä aseta etupaneelin kantta takaisin HP Officejet -laitteeseen.
- 8 Taita asiakirjalokero ylös etupaneelin yli ja taita sitten automaattinen asiakirjansyöttölokero alas asiakirjalokeron yli.



- 9 Varmista, että paperilokeron jatko on suljettu, ja taita sitten paperilokeron kansi ylös, kunnes se napsahtaa paikalleen. Tällöin HP Officejet on täysin suljettu, kuten alla olevassa kuvassa.



- 10** Pakkaa HP Officejet -laite kuljetusta varten alkuperäiseen pakkausmateriaaliin tai vaihtolaitteen pakkausmateriaaliin, jos ne ovat tallessa.



Jos alkuperäistä pakkausmateriaalia ei ole tallella, käytä muuta sopivaa pakkausta. Takuu ei kata vahinkoja, jotka aiheutuvat virheellisestä pakkauksesta ja/tai virheellisestä kuljetuksesta.

- 11** Kiinnitä palautusosoitetarra laatikon ulkopintaan.
- 12** Lähetä laitteen mukana seuraavat tiedot:
- Toimintahäiriöiden kattava kuvaus huoltohenkilöiden tiedoksi (näytteet tulostuslaatuongelmista ovat avuksi).
 - Ostokuitin kopio tai muu ostosite, josta ilmenee takuuaian kesto.
 - Nimesi, osoitteesi ja puhelinnumero, josta sinut voidaan tavoittaa työaikana.

HP Officejet -laitteessa on rajoitettu takuu, jonka tiedot ovat tässä osassa. Tässä osassa on myös takuupalvelun käyttöohjeita sekä vakiotakuun laajentamisohteet.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **rajoitetun takuun kesto** sivulla 97
- **takuupalvelu** sivulla 97
- **takuun laajennukset** sivulla 97
- **hp officejet -laitteen toimittaminen huoltoon** sivulla 98
- **hewlett-packardin rajoitetun yleisen takuun ehdot** sivulla 98

rajoitetun takuun kesto

Rajoitetun takuun kesto laitteille ja valmistukselle: 1 vuosi

Rajoitetun takuun kesto CD-tietovälineille: 90 päivää

Rajoitetun takuun kesto tulostuskaseteille: Kunnes HP:n muste on käytetty loppuun tai kasettiin painettu takuuaika loppuu, sen mukaan, kumpi on aiemmin.

takuupalvelu

pikahuolto

Ennen kuin asiakas voi tilata HP:n pikahuollon, hänen täytyy ottaa yhteys HP:n huoltoon tai HP:n asiakastukikeskukseen alustavaa vianmäärittystä varten. Katso muistettavia asioita luvusta **hp:n asiakastuki** sivulla 91, ennen kuin soitat HP:n asiakastukeen.

Huomautus: HP:n pikahuolto ei ehkä ole käytettävissä joillakin alueilla tai joissakin maissa.

Jos asiakkaan laitteeseen täytyy vaihtaa vain pieni osa ja osa on asiakkaan vaihdettavissa, osa voidaan lähettää pikälähetystenä. Tässä tapauksessa HP maksaa lähetyskulut, tullin ja verot etukäteen, tarjoaa puhelintukea osan vaihtamisessa sekä maksaa niiden osien lähetyskulut, tullit ja verot, jotka se pyytää palauttamaan.

HP:n asiakastukikeskus voi ohjata asiakkaan hyväksyttyyn huoltoyritykseen, jonka HP on valtuuttanut huoltamaan HP:n tuotteita.

takuun laajennukset

HP SUPPORTPACK -tukipaketti mahdollistaa vakiotakuun laajentamisen kattamaan kolme vuotta. Huoltotakuu alkaa tuotteen ostopäivänä, ja tukipaketti pitää hankkia 180 päivän kuluessa ostopäivästä. Kyseinen palvelu sisältää puhelintuen, joka on käytettävissä maanantaista perjantaihin 6.00 - 22.00 Kalliovuorten aikaa (MST) sekä lauantaisin 9.00 - 16.00. Jos teknisessä tuessa päätetään puhelun aikana, että tarvitset korvaavan tuotteen, HP toimittaa sinulle tämän tuotteen seuraavana arkipäivänä maksutta. Tukipaketti on saatavissa vain Yhdysvalloissa.

Lisätietoja saat soittamalla numeroon 1 888 999 4747 tai käymällä HP:n WWW-sivustossa osoitteessa

www.hp.com/go/hpsupportpack

Yhdysvaltain ulkopuolella tulee kääntyä paikallisen HP:n asiakastukikeskuksen puoleen. Kohdassa **soittaminen muissa maissa** sivulla 92 on eri maiden asiakastukien numeroiden luettelo.

hp officejet -laitteen toimittaminen huoltoon

Ennen kuin asiakas voi palauttaa HP Officejet -laitteen huoltoon, hänen täytyy soittaa HP:n asiakastukeen. Katso muistettavia asioita luvusta **hp:n asiakastuki** sivulla 91, ennen kuin soitat HP:n asiakastukeen.

hewlett-packardin rajoitetun yleisen takuun ehdot

Seuraavat tiedot määrittävät HP:n rajoitetun yleisen takuun.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **rajoitettu takuu** sivulla 98
- **takuun rajoitukset** sivulla 99
- **vastuun rajoitukset** sivulla 99
- **paikallinen laki** sivulla 99

rajoitettu takuu

Hewlett-Packard (HP) takaa tuotetta käyttävälle asiakkaalle (Asiakas), että HP Officejet 4200 Series -tuotteissa (Tuote), joihin kuuluvat myös ohjelmat, lisävarusteet, tulostusmateriaalit ja muut tarvikkeet, ei ole materiaali- tai valmistusvikoja. Takuu kestää osassa A2 määritetyn ajan, ja takuuaika lasketaan alkavaksi tuotteen ostopäivämäärästä.

HP-yhtiön takuu ohjelmistotuotteiden osalta rajoittuu ainoastaan ohjelmointiohjeiden virheisiin. HP ei takaa, että minkään tuotteen toiminta olisi virheetöntä tai keskeytymätöntä.

HP:n rajoitettu takuu rajoittuu ainoastaan niihin vikoihin, jotka aiheutuvat Tuotteen normaalikäytöstä, eikä se kata muita ongelmia, joiden syyt saattavat olla seuraavat: a) virheellinen huolto tai muutostyö, b) ohjelma, lisävarusteet, tulostusmateriaali tai tarvikkeet, jotka eivät ole HP:n valmistamia tai tukemia tai c) Tuotteen käyttö ei vastaa sen määrittämiä.

Muiden kuin HP:n tulostuskasettien tai uudelleen täytettyjen tulostuskasettien käyttäminen HP:n laitteessa ei vaikuta Asiakkaalle annettuun takuuseen eikä mihinkään muuhun HP-yhtiön ja Asiakkaan väliseen tukisopimukseen. Jos Tuotteen vika tai vaurio kuitenkin johtuu muiden kuin HP-merkkisten tai täytettävien tulostuskasettien käytämisestä, HP laskuttaa tämän vian tai vaurion korjaamisesta normaalien aika- ja materiaaliveloitusten mukaan.

Jos HP vastaanottaa vastaavan takuuaikajakson aikana ilmoituksen vioista Tuotteessa, joka kuuluu HP:n takuiden piiriin, HP joko korjaa tai vaihtaa uuteen vialliseksi osoittautuneen Tuotteen oman harkintansa mukaan. Jos HP:n rajoitettu takuu ei kata korjaustyöstä aiheutuneita kustannuksia, takuun ylittävistä työstä veloitetaan normaalin työveloituksen mukaan.

Jos HP ei pysty korjaamaan tai vaihtamaan Tuotetta kohtuullisen ajan kuluessa siitä, kun viasta on ilmoitettu, HP:n takuiden piiriin kuuluva viallinen Tuote korvataan ostohinnan mukaan.

HP-yhtiöllä ei ole minkäänlaista velvollisuutta korjata, vaihtaa uuteen tai palauttaa Asiakkaalle Tuotteen ostohintaa, jos viallista tuotetta ei palauteta HP-yhtiöön.

Kaikki korvaavat tuotteet ovat joko uusia tai uutta vastaavia edellyttäen, että tuotteen toiminta on vähintään korvattavan Tuotteen tasoista.

Kaikki HP:n tuotteet voivat sisältää uudelleen valmistettuja osia, komponentteja tai materiaaleja, jotka vastaavat suorituskyvyltään uusia tuotteita.

HP:n rajoitettu takuu kullekin Tuotteelle on voimassa jokaisessa maassa tai jokaisella alueella, johon HP-yhtiö toimittaa takuun kattamaa HP-tuotetta.

Lisätakuupalvelusopimuksia, kuten asiakkaan toimipaikassa tapahtuva huoltosopimus, on saatavana valtuutetulta HP:n huoltokeskukselta, kun tuotteen on myynyt HP tai valtuutettu edustaja.

takuun rajoitukset

PAIKALLISTEN LAKIEN PUITTEISSA HP TAI SEN MYYJÄT EIVÄT MYÖNNÄ MITÄÄN MUITA TAKUITA TAI EHTOJA. TÄMÄ SISÄLTÄÄ HP-TUOTTEISIIN LIITTYEN SUORAT JA EPÄSUORAT TAKUUT JA EHDOT MARKKINOITAVUUDESTA, TYYDYTTÄVÄSTÄ LAADUSTA SEKÄ SOPIVUUDESTA TIETTYYN TARKOITUKSEEN.

vastuun rajoitukset

Paikallisten lakien puitteissa tämän takuusopimuksen sisältämät korvaukset ovat asiakkaan ainoat ja yksinomaiset korvaukset.

PAIKALLISTEN LAKIEN PUITTEISSA HP TAI SEN MYYJÄT EIVÄT OLE VASTUUSSA SUORASTA, EPÄSUORASTA, SATUNNAISESTA, ERITYISESTÄ TAI VÄLILLISESTÄ VAHINGOSTA, MUUTEN KUIN TÄSSÄ SOPIMUKSESSA ON ERIKSEEN ESITETTY. TÄMÄ SISÄLTÄÄ VAHINGOT, JOTKA PERUSTUVAT SOPIMUKSEEN, OIKEUDENLOUKKAUKSEEN TAI MIHIN TAHANSA MUUHUN LAILLISEEN TEORIAAN, VAIKKA YHTIÖLLE OLISI ILMOITETTU SELLAISTEN VAHINKOJEN MAHDOLLISUUDESTA.

paikallinen laki

Tämä rajoitettu takuusopimus myöntää asiakkaalle erityisiä laillisia oikeuksia. Asiakkaalla voi olla myös muita oikeuksia, jotka vaihtelevat siirryttäessä Yhdysvaltojen osavaltiosta toiseen, Kanadan maakunnasta toiseen sekä maasta toiseen.

Jos tämä takuusopimus on ristiriidassa paikallisen lain kanssa, takuusopimusta muunnetaan niin, että se on yhtenäinen paikallisen lain kanssa. Sellaisessa tapauksessa tämän takuusopimuksen vastuurajoitukset eivät välttämättä koske kaikkia asiakkaita. Esimerkiksi joissakin Yhdysvaltojen osavaltioissa sekä Yhdysvaltojen ulkopuolisilla hallinnollisilla alueilla (mukaan lukien Kanadan maakunnat) voidaan

sulkea pois tämän takuusopimuksen vastuurajoitukset, jotka rajoittavat asiakkaan lakisääteisiä oikeuksia (esimerkiksi Iso-Britannia)

rajoittaa muuten valmistajan oikeutta vastuuvapautteen tai takuun rajoittamiseen myöntää asiakkaalle ylimääräisiä takuuoikeuksia, määrittää sellaisten epäsuorien takuiden voimassaoloaika, joita valmistaja ei voi kieltää, tai kieltää epäsuorien takuiden voimassaoloajan rajoitukset.

AUSTRALIAA JA UUTTA-SEELANTIA KOSKEVISSA ASIAKASTAPAUKSISSA TÄMÄN TAKUUSOPIMUKSEN EHDOT, RAJOITTUEN LAIN PUITTEISIIN, EIVÄT SULJE POIS, RAJOITA TAI MUUNNA ASIAKKAAN LAKISÄÄTEISIÄ OIKEUKSIA, VAAN TOIMIVAT NÄIDEN OIKEUKSIEN LISÄNÄ. TÄMÄ KOSKEE HP:N TUOTTEIDEN MYYNTIIN LIITTYVIÄ OIKEUKSIA.

Tämä osa sisältää HP Officejet -laitteen tekniset tiedot sekä tietoja kansainvälisistä säädöksistä.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **paperimääritykset** sivulla 101
- **faksin tekniset tiedot** sivulla 103
- **skannausominaisuudet** sivulla 103
- **laitteen mitat** sivulla 104
- **virrankulutustiedot** sivulla 104
- **ympäristötiedot** sivulla 104
- **ympäristöystävällinen tuote -ohjelma** sivulla 104
- **regulatory notices** sivulla 107

paperimääritykset

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **paperilokeroiden kapasiteetti** sivulla 101
- **automaattisen asiakirjansyöttölaitteen paperikapasiteetti** sivulla 102
- **paperikoot** sivulla 102
- **tulostusmarginaalit** sivulla 103

paperilokeroiden kapasiteetti

tyyppi	paperin paino	syöttölokero ¹	tulostelokero ²
Tavallinen paperi	75–90 g/m ² (20–24 lb.)	100	20
Kortit	200 g/m ² (110 lb.)	20	10
Kirjekuoret	75–90 g/m ² (20–24 lb.)	10	5
Kalvo	Ei käytettävissä	30	10
Tarrat	Ei käytettävissä	20	10
10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) valokuvapaperi	236 g/m ² (145 lb.)	20	10

1 Enimmäiskapasiteetti.

2 Tulostuslokeroa kapasiteettiin vaikuttaa paperityyppi ja käytetyn musteen määrä. HP suosittelee tulostuslokeroa tyhjentämistä säännöllisesti.

automaattisen asiakirjansyöttölaitteen paperikapasiteetti

tyyppi ¹	paperin paino	määrä
Letter	70 g/m ² (20 lb.)	20
Legal	70 g/m ² (20 lb.)	20
A4	70 g/m ² (20 lb.)	20

¹ Automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa voi käyttää vain tavallista paperia. Siinä ei voi käyttää kalvoja, kirjekuoria tai tarroja.

paperikoot

tyyppi	koko
Paperi	Letter: 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa) Legal: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa) A4: 210 x 297 mm
Kirjekuoret	Yhdysvallat #10: 105 x 241 mm (4,125 x 9,5 tuumaa) A2: 111 x 146 mm (4,4 x 5,8 tuumaa) DL: 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa) C6: 114 x 162 mm (4,5 x 6,4 tuumaa)
Kalvo	Letter: 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa) A4: 210 x 297 mm
Valokuvapaperi	10 x 15 cm (4 x 6 tuumaa)
Tarrat	Letter: 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa) A4: 210 x 297 mm

tulostusmarginaalit

	yläreuna (etureuna)	alareuna (takareuna) ¹	vasen	oikea
paperiarkki tai kalvo				
Yhdysvallat (Letter, Legal, Executive)	1,8 mm (0,07 tuumaa)	11,7 mm (0,46 tuumaa)	6,4 mm (0,25 tuumaa)	6,4 mm (0,25 tuumaa)
ISO-koot (A4, A5) ja JIS-koko (B5)	1,8 mm (0,07 tuumaa)	11,7 mm (0,46 tuumaa)	3,2 mm (0,13 tuumaa)	3,2 mm (0,13 tuumaa)
kirjekuoret				
	3,2 mm (0,13 tuumaa)	11,7 mm (0,46 tuumaa)	3,2 mm (0,13 tuumaa)	3,2 mm (0,13 tuumaa)
kortit				
	1,8 mm (0,07 tuumaa)	11,7 mm (0,46 tuumaa)	3,2 mm (0,13 tuumaa)	3,2 mm (0,13 tuumaa)

¹ Tämä marginaali ei ole Officejet-yhteensopiva. Kokonaiskirjoitusalue kuitenkin on yhteensopiva. Kirjoitusalueen siirtymä on keskeltä sivussa 5,4 mm, joten ylä- ja alamarginaalit ovat epäsymmetriset.

faksin tekniset tiedot

- Walk-up-mustavalko- ja värifaksitoiminto
- Vahvistus- ja toimintoraportit
- CCITT/ITU-ryhmän 3 faksi, jossa on virheenkorjaustila
- Siirtonopeus 33,6 kbps
- Sivun tulostaminen 3 sekunnissa 33,6 Kbps siirtonopeudella. (Perustuu ITU-T-testikuvaan #1 normaalitarkkuudella.) Monimutkaiset sivut ja suuri tarkkuus kestävät kauemmin ja vaativat enemmän muistia.
- Soitontunnistus ja automaattinen faksin/puhelinvastaajan vaihto

skannausominaisuudet

- Sisältää kuvaeditorin
- Integroitu kuvanlukuohjelma muuntaa skannatun tekstin automaattisesti muokattavaan muotoon.
- CIS (Contact image sensor) -kuvantunnistin
- Twain-yhteensopiva liitäntä
- Skannausnopeudet vaihtelevat asiakirjan monimutkaisuuden mukaan.
- Tarkkuus: enimmäistarkkuus 600 x 2 400 ppi (19 200 ppi)
- Bittimäärä: 36 bittiä väri; 12 bittiä harmaasävy
- Enimmäisskannauskoko automaattisesta asiakirjansyöttölaitteesta: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)

laitteen mitat

korkeus	leveys	syvyys	paino (ilman tulostuskasetteja)
paperilokerot suljettuina			
18 cm (7,1 tuumaa)	41,6 cm (16,4 tuumaa)	20,4 cm (8 tuumaa)	5,5 kg (12 lb.)
paperilokerot avattuina			
33 cm (13 tuumaa)	41,6 cm (16,4 tuumaa)	45 cm (16,7 tuumaa)	5,5 kg (12 lb.)

virrankulutustiedot

- Virrankulutus: enintään 50 W
- Verkkovirran jännite: vaihtovirta 100 - 240 V, enintään 0,7 A, 50 - 60 Hz

ympäristötiedot

- Suositeltava käyttölämpötila: 15 - 32° C (59 - 90° F)
- Sallittu käyttölämpötila: 5 - 40° C (41 - 104° F)
- Suhteellinen kosteus: 15 - 85 % RH, ei tiivistyvä
- Varastointilämpötila: -4 - 60° C (-40 - 140° F)
- HP Officejet -laitteen ulostulojännite voi vaihdella hieman voimakkaiden elektromagneettisten kenttien läheisyydessä.
- HP suosittelee enintään 3 m (10 jalan) pituisen USB-kaapelin käyttämistä, jolloin mahdollisten sähkömagneettisten kenttien aiheuttama kohina pienenee.

ympäristöystävällinen tuote -ohjelma

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **ympäristönsuojelu** sivulla 104
- **otsoninmuodostus** sivulla 104
- **energy consumption** sivulla 105
- **paperin käyttö** sivulla 105
- **muovit** sivulla 105
- **käyttöturvallisuustiedote** sivulla 105
- **kierrätysohjelma** sivulla 106
- **hp inkjet -kierrätysohjelma** sivulla 106

ympäristönsuojelu

Hewlett-Packard sitoutuu tuottamaan laatutuotteita ympäristöä suojaavien periaatteiden mukaan. Tämä tuote on suunniteltu minimoimaan ympäristölle haitalliset vaikutukset.

Lisätietoja HP:n ympäristöohjelmasta on osoitteessa

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

otsoninmuodostus

Tämä laite ei tuota mitattavissa määrin otsonikaasua (O₃).

energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

www.energystar.gov

paperin käyttö

Tässä tulostimessa voi käyttää DIN 19309:n mukaista uusiopaperia.

muovit

Yli 25 gramman painoiset muoviosat on merkitty kansainvälisten normien mukaisilla materiaalin tunnistilla, minkä ansiosta muoviosat voidaan tunnistaa ja kierrättää laitteen käyttöänsä lopussa.

käyttöturvallisuustiedote

Käyttöturvallisuustiedotteen (Material Safety Data Sheets, MSDS) voi tilata HP:n Web-sivuilla osoitteesta:

www.hp.com/go/msds

Käyttäjät, joilla ei ole Internet-yhteyttä, saavat lisätietoja paikallisesta HP:n asiakastuesta.

kierrätysohjelma

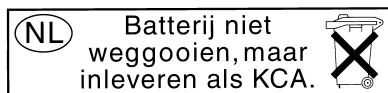
HP tarjoaa yhä enemmän tuotteiden palautus- ja kierrätysohjelmia eri maissa. HP toimii myös yhteistyössä suurimpien elektroniikan kierrätyskeskusten kanssa kaikkialla maailmassa. HP säästää luonnonvaroja myös kunnostamalla suosituimpia tuotteitaan uudelleenmyytäväksi.

Tässä HP-tuotteessa on seuraavia materiaaleja, jotka voivat edellyttää erityiskäsittelyä tuotteen käytön päättyessä:

- skannerin loisteputken elohopea (<2 mg)
- juotosten lyijy
- litiumparisto

Tuote sisältää pienen litiumpariston, joka täytyy poistaa ja hävittää asianmukaisesti tuotteen käyttöänsä päättyttyä. Paristo sijaitsee pääpaneelissa.

- pariston osanumero: Panasonic CR2032
- pariston materiaali: litium
- pariston tyyppi: nappiparisto
- määrä: 1
- paino: noin 3 g
- litiumtyyppi: kiinteä
- pariston valmistaja: Panasonic, Japani.



hp inkjet -kierrätysohjelma

HP on sitoutunut suojelemaan ympäristöä. HP Inkjet -tarvikkeiden kierrätysohjelma on käytettävissä useissa maissa ja useilla alueilla. Ohjelmassa käytetyt tulostuskasetit voi kierrättää veloitusetta. Lisätietoja on seuraavassa WWW-osoitteessa:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

regulatory notices

HP Officejet -laite vastaa käyttömaan ja -alueen eri tahojen asettamia tuotevaatimuksia. Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **säännösten mukainen mallinumero** sivulla 107
- **notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements** sivulla 107
- **FCC statement** sivulla 108
- **note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network** sivulla 108
- **note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada** sivulla 109
- **ilmoitus Euroopan talousalueella (ETA) oleville käyttäjille** sivulla 110
- **notice to users of the German telephone network** sivulla 110
- **declaration of conformity (European Union)** sivulla 110
- **geräuschemission** sivulla 110
- **notice to users in Korea (Officejet 4255 only)** sivulla 111

säännösten mukainen mallinumero

Laitteessa on tunnistustarkoituksiin käytettävä säännösten mukainen mallinumero. Tuotteen säännösten mukainen mallinumero on joko SDGOB-0306-01 tai SDGOB-0306-02. Tätä numeroa ei pidä sekoittaa tuotteen nimeen, jolla tuotetta markkinoidaan (HP Officejet 4200 Series), tai tuotenumeroon (Q5600A, Q5610A).

notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state's public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Huomautus: This equipment is hearing aid compatible.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.

Varoitus: Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été

effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Huomautus: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

ilmoitus Euroopan talousalueella (ETA) oleville käyttäjille



Tuote on suunniteltu yhteensopivaksi seuraavien maiden analogisten puhelinverkkojen kanssa:

Itävalta	Kreikka	Portugali
Belgia	Irlanti	Espanja
Tanska	Italia	Ruotsi
Suomi	Luxemburg	Sveitsi
Ranska	Alankomaat	Iso-Britannia
Saksa	Norja	

Verkkoyhteensopivuus riippuu käyttäjän määrittämistä asetuksista. Asetukset tulee määrittää puhelinverkkoa vastaaviksi, jos laitetta käytetään muualla kuin ostomaassa tai -alueella. Ota yhteyttä myyntiliikkeeseen tai Hewlett-Packard Company -yhtiöön, jos tarvitset lisätuotetukea.

Valmistaja on hyväksyttänyt laitteen neuvoston direktiivin 1999/5/EY (liitteen II) mukaisesti. Päätös on voimassa kaikkialla Euroopassa ja määrittää yksittäisten laitteiden yhdistämisen julkiseen puhelinvaihdoverkkoon (PSTN). Koska eri maiden PSTN-verkkojen välillä on eroja, hyväksyntä ei sellaisenaan anna varauksetonta taetta siitä, että laite toimii hyvin jokaisessa PSTN-verkossa.

Jos ongelmia ilmenee, ota yhteyttä laitteen toimittajaan mahdollisimman nopeasti.

Tämä laite on suunniteltu DTMF-äänitaajuus- ja sykäysvalintaan. On epätodennäköistä, että sykäysvalinnan käyttäminen aiheuttaisi ongelmia. Jos toiminnassa kuitenkin on ongelmia, suosittelemme käyttämään laitetta vain DTMF-äänitaajuusasetuksella.

notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP Officejet 4200 and 4250 Series into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

geräuschemission

LpA < 70 dB
am Arbeitsplatz
im Normalbetrieb
nach DIN 45635 T. 19

declaration of conformity (European Union)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

notice to users in Korea (Officejet 4255 only)

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's name and address:	
Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA	
Regulatory model number:	SDGOB-0306-01
Declares that the product:	
Product name:	HP Officejet 4200 Series (Q5600A)
Model number(s):	4215 (Q5601A), 4215xi (Q5602A), 4215v (Q5603A) 4211 (Q5604A), 4212 (Q5605A), 4219 (Q5606A)
Power adapters:	Not Applicable
Conforms to the following product specifications:	
Safety:	IEC 60950:1999 3rd Edition
	EN 60950:1999
	UL1950/CSA22.2 No.950, 3rd Edition: 1995
EMC:	CISPR 22:1997 / EN 55022:1998, Class B
	CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
	IEC 61000-3-2:1995 / EN 61000-3-2:1995
	IEC 61000-3-3:1994 / EN 61000-3-3:1995
	FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
Telecom:	TBR 21:1998
Supplementary Information:	
<p>The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC, and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.</p> <ul style="list-style-type: none"> The product was tested in a typical configuration. 	
<p>European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)</p>	

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's name and address:	
Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA	
Regulatory model number:	SDGOB-0306-02
Declares that the product:	
Product name:	HP Officejet 4250 Series (Q5610A)
Model number(s):	4255 (Q5611A), 4252 (Q5613A), 4259 (Q5614A)
Power adapters:	Not Applicable
Conforms to the following product specifications:	
Safety:	IEC 60950:1999 3rd Edition
	EN 60950:1999
	UL1950/CSA22.2 No.950, 3rd Edition: 1995
	NOM 019SFCI 1993, A2/N25 3260
	GB4943: 2001
EMC:	CISPR 22:1997 / EN 55022:1998, Class B
	CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
	IEC 61000-3-2:1995 / EN 61000-3-2:1995
	IEC 61000-3-3:1994 / EN 61000-3-3:1995
	AS/NZS3548:1998
	CNS13438 Approved 1994, Revised 1997
	FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
	GB9254:1998
Telecom:	TBR 21:1998 TBR 38: 1998
Supplementary Information:	
<p>The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC, and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.</p> <ul style="list-style-type: none"> • The product was tested in a typical configuration. 	
European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)	

Tässä osassa on HP Officejet 4200 Series (HP Officejet) -laitteen vianmääritysohjeita. Erityistä huomioita on kiinnitetty asennukseen ja kokoonpanoon liittyviin ongelmiin. Käyttöä koskeviin aiheisiin on liitetty viittaukset käytönaikaiseen vianmääritysohjeeseen.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **asentamisen vianmääritys** sivulla 115
- **ohjelman käytön vianmääritys** sivulla 129

asentamisen vianmääritys

Tämän osan asennukseen ja kokoonpanoon liittyvät vianmääritysohjeet koskevat HP Officejet faksin, ohjelmiston ja laitteiston asentamista.

Osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- **ohjelmiston ja laitteiston asentamisen vianmääritys** sivulla 115
- **faksin asetusten vianmääritys** sivulla 124

ohjelmiston ja laitteiston asentamisen vianmääritys

Jos sinulla on ohjelmiston tai laitteiston asentamista koskeva ongelma, voit etsiä siihen ratkaisua alla olevista aiheista.

Normaali HP Officejet -ohjelmiston asentaminen toimii seuraavasti:

- HP Officejet-CD-levy käynnistyy automaattisesti.
- Ohjelmisto asennetaan.
- Tiedostot kopioidaan kiintolevylle.
- Sinua kehoitetaan kytkemään HP Officejet -laite.
- Ohjatun asennustoiminnon ikkunaan tulee vihreä OK ja valintamerkki.
- Sinua kehoitetaan käynnistämään tietokone uudelleen.
- Ohjattu faksin asennustoiminto käynnistyy.
- Rekisteröinti käynnistyy.

Jos jokin näistä toiminnoista ei toteudu, asennuksessa voi olla ongelma.

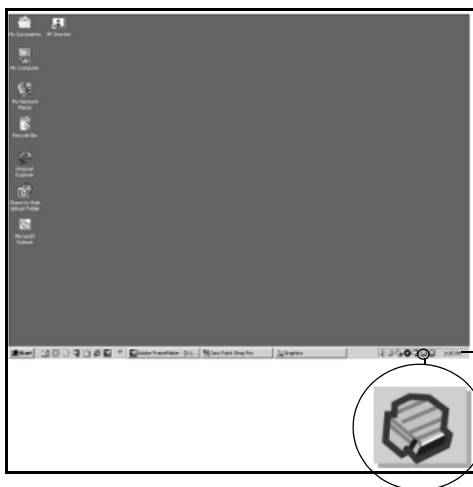
Tarkista Macintosh-asennuksen onnistuminen seuraavasti:

- Kaksoisosoita HP Officejet -symbolia ja varmista, että tarvittavat symbolit (Skannaa kuva, Skannaa asiakirja, Lähetä faksi ja HP:n valokuva- ja kuvankäsittelygalleria) näkyvät HP Director -ohjelmassa. Jos symbolit eivät näy heti, odota muutama minuutti, että HP Officejet muodostaa yhteyden tietokoneeseen. Muussa tapauksessa noudata seuraavia ohjeita.
- Avaa Valitsija ja tarkista, että HP Officejet on luettelossa.

Tarkista PC-asennuksen onnistuminen seuraavasti:

- Kaksoisnapsauta HP Officejet -kuvaketta ja varmista, että tarvittavat kuvakkeet (Skannaa kuva, Skannaa asiakirja, Lähetä faksi ja hp image zone) näkyvät HP Director -ohjelmassa. Jos kuvakkeet eivät näy heti, odota muutama minuutti, että HP Officejet muodostaa yhteyden tietokoneeseen. Muussa tapauksessa noudata seuraavia ohjeita.
- Avaa Tulostimet-valintaikkuna ja tarkista, että HP Officejet on mainittu.

Etsi tehtäväpalkista HP Officejet -kuvake. Kuvake ilmaisee, että HP Officejet on valmis. HP Officejet -kuvake näkyy yleensä tehtäväpalkissa työpöydän oikeassa alakulmassa.



Tehtäväpalkki


ohjelmiston asentamisen vianmääritys

Tässä osassa on vianmääritysohjeita HP Officejet -ohjelman asentamisessa ilmeneviin ongelmiin.

ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
Kun asetan -CD-levyn tietokoneen CD-asemaan, mitään ei tapahdu.	<p>Jos näyttöön ei tule mitään, kun panet HP Officejet 4200 Series -CD-levyn tietokoneen CD-asemaan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Valitse Käynnistä-valikosta Suorita. 2 Kirjoita Suorita-valintaikkunaan d:\setup.exe (jos CD-aseman kirjain ei ole d, käytä oikeaa aseman kirjainta), valitse sitten OK.

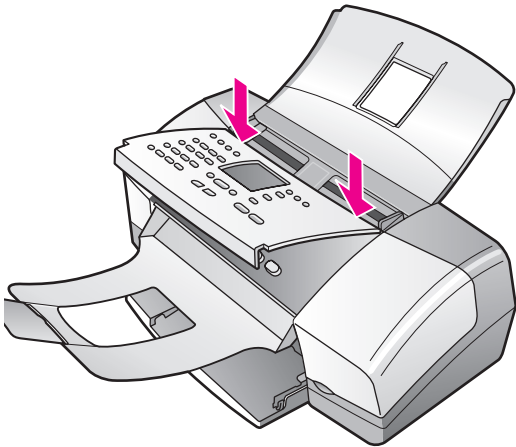
ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
<p>Asennuksen aikana näyttöön tulee järjestelmän vähimmäisvaatimusten tarkistusikkuna.</p>	<p>Jos järjestelmän vähimmäisvaatimusten tarkistusikkuna tulee näyttöön, järjestelmäsi ei täytä ohjelmiston asentamiseen tarvittavia vaatimuksia. Näet ongelman tarkemmin, kun valitset Tiedot. Korjaa ongelma, ennen kuin aloitat ohjelmiston asentamisen.</p>
<p>USB-kaapelin kytkentäkehoteeseen tulee punainen X.</p>	<div data-bbox="430 314 779 583" data-label="Image"> </div> <p>Jos USB-kaapelin kytkentäkehoteeseen tulee punainen X, toimi seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Tarkista, että etupaneeli on kunnolla kiinni, irrota HP Officejet -laitteen virtajohto ja kytk se uudelleen. 2 Tarkista, että USB-kaapeli ja virtajohto on kytketty. 3 Tarkista, että USB-kaapeli on kytketty seuraavalla tavalla: <ul style="list-style-type: none"> – Irrota USB-kaapeli ja kytk se uudelleen. – Älä kiinnitä USB-kaapelia näppäimistöön tai virtalähteettömään keskittimeen. – Varmista, että USB-kaapeli on enintään kolme metriä pitkä. – Jos tietokoneeseen on kytketty useita USB-laitteita, muut laitteet voi joutua irrottamaan asennuksen ajaksi. 4 Jatka asennusta ja käynnistä tietokone tarvittaessa uudelleen. Avaa HP Director ja tarkista, että tarvittavat kuvakkeet (Skannaa kuva, Skannaa asiakirja, Lähetä faksi ja hp image zone) ovat näkyvissä. 5 Jos tarvittavat kuvakkeet eivät edelleenkään näy HP Director -ohjelmassa, poista ohjelmiston asennus ja asenna se uudelleen, kuten kohdassa Jotkin HP Director -ohjelman kuvakkeet eivät näy, sivulla 118 on kuvattu.
<p>Näyttöön tulee tuntematon virhe -virheilmoitus.</p>	<p>Jos näyttöön tulee tuntematon virhe -virheilmoitus, yritä jatkaa asentamista. Jos ongelma ei häviä, keskeytä asennus ja aloita se uudelleen.</p>

ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
Jotkin HP Director -ohjelman kuvakkeet eivät näy.	<p>Jos kaikki tarvittavat kuvakkeet (Skannaa kuva, Skannaa asiakirja, Lähetä faksi ja hp image zone) eivät näy, asennusta ei ehkä ole suoritettu loppuun.</p> <p>Jos asennusta ei ole suoritettu loppuun, asennus on ehkä poistettava ja suoritettava uudelleen. Älä poista HP Officejet -ohjelmätiedostoja suoraan kiintolevyltä. Varmista, että poistat ohjelmiston kokonaan käyttämällä HP Officejet -ohjelmaryhmän apuohjelmaa.</p> <p>ohjelman poistaminen Windows-käyttöjärjestelmästä</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Irrota HP Officejet -laite tietokoneesta. 2 Valitse Windowsin tehtäväpalkista Käynnistä - Ohjelmat - Kaikki ohjelmat (XP) - Hewlett-Packard - hp officejet 4200 series - Poista ohjelma. 3 Noudata näyttöön tulevia ohjeita. 4 Jos ohjelma kysyy, haluatko poistaa jaetut tiedostot, valitse Ei. Muut tiedostoja käyttävät ohjelmat eivät ehkä toimi kunnolla, jos tiedostot poistetaan. 5 Kun ohjelma on poistanut ohjelman, katkaise virta HP Officejet -laitteesta ja käynnistä tietokone uudelleen. Huomautus: On tärkeää, että irrotat HP Officejet -laitteen tietokoneesta, ennen kuin käynnistät tietokoneen uudelleen. 6 Asenna ohjelma uudelleen panemalla HP Officejet 4200 Series -CD-levy CD-asemaan ja noudata näyttöön tulevia ohjeita. 7 Kun ohjelma on asennettu, kytke HP Officejet -laite tietokoneeseen. Käynnistä HP Officejet -laitteen virta virtapainikkeesta. Jatka asennusta seuraamalla näyttöön tulevia ja HP Officejet -laitteen mukana toimitetun asennusoppaan ohjeita. Kun HP Officejet -laite on kytketty tietokoneeseen ja sen virta on kytketty, saatat joutua odottamaan muutaman minuutin, kun kaikki kytke ja käytä -toiminnot suoritetaan loppuun. Kun ohjelma on asennettu, tehtäväpalkin oikeaan reunaan tulee laitteen tilakuvake. 8 Varmista, että ohjelma on asennettu oikein, kaksoisnapsauttamalla työpöydällä olevaa HP Director -kuvaketta. Jos HP Director -ohjelmassa näkyvät tärkeimmät kuvakkeet (Skannaa kuva, Skannaa asiakirja, Lähetä faksi ja hp image zone), ohjelman asennus on onnistunut.

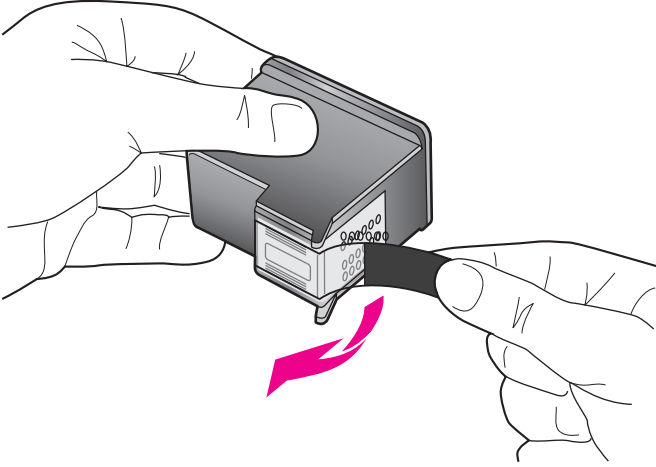
ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
Jotkin hp director -ohjelman kuvakkeet eivät näy (jatkoa)	<p>ohjelman poistaminen Macintosh-käyttöjärjestelmästä</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Irrota HP Officejet Macintosh-tietokoneesta. 2 Kaksoisnapsauta kansiota Applications:HP All-in-One Software (Ohjelmat:HP All-in-One -ohjelma). 3 Kaksoisnapsauta kohtaa HP Uninstaller (HP-asennuksen purkuohjelma). 4 Noudata näyttöön tulevia ohjeita. 5 Kun ohjelman asennus on poistettu, irrota HP Officejet tietokoneesta ja käynnistä tietokone uudelleen. 6 Asenna ohjelma uudelleen panemalla HP Officejet 4200 Series -CD-levy CD-asemaan. <p>Huomautus: Kun asennat ohjelmaa uudelleen, noudata asennusoppaan ohjeita. Älä kytke HP Officejet -laitetta tietokoneeseen, ennen kuin ohjelman asennus on suoritettu loppuun.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7 Valitse työpöydän CD-asema, kaksoisnapsauta kohtaa hp all-in-one installer (hp all-in-one -asennusohjelma) ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
Ohjattu faksin asennustoiminto ei käynnisty	<p>Jos ohjattu faksin asennustoiminto ei käynnisty automaattisesti, käynnistä toiminto seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Valitse Windowsin Käynnistä-valikosta Hewlett-Packard -kansio ja käynnistä HP Director. 2 Avaa Asetukset-valikko, valitse Faksin asetukset ja sitten ohjattu faksin asennustoiminto.
Rekisteröinti-ikkuna ei tule näyttöön.	<p>Jos haluat rekisteröidä HP Officejet -laitteen, mutta ohjattu rekisteröintitoiminto ei tule automaattisesti näkyviin, käynnistä tuotteen rekisteröintiohjelma valitsemalla Windowsin Käynnistä-valikosta HP-kansio.</p>
Digitaalinen kuvankäsittelyohjelma ei näy tehtäväpalkissa.	<p>Jos Digitaalinen kuvankäsittelyohjelma ei näy tehtäväpalkissa, odota muutama minuutti. Jos se ei edelleenkään näy, napsauta HP Director -kohtaa ja tarkista, että tarvittavat kuvakkeet ovat näkyvissä. Lisätietoja on kohdassa Jotkin HP Director -ohjelman kuvakkeet eivät näy sivulla 118.</p> <p>Tehtäväpalkki näkyy yleensä Windows-työpöydän oikeassa alakulmassa.</p> <div data-bbox="438 1359 747 1411">  </div> <p>Tehtäväpalkki</p> <p>HP:n digitaalinen kuvankäsittelyohjelma</p>

laitteiston asentamisen vianmääritys

Tässä osassa on ratkaisuohteja HP Officejet -laitteen asennusongelmiin.

ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
Etupaneelin näyttöön tulee kehoitus kiinnittää etupaneelin kansi.	<p>Etupaneeli ei ole kiinni tai se on väärin kiinnitetty. Varmista, että etulevy on kiinnitetty alla kuvatulla tavalla ja että se on tukevasti paikallaan.</p> <p>1 Aseta etupaneelin kannen liuskat laitteen päällä oleviin aukkoihin.</p>  <p>2 Napsauta etupaneelin kansi alas kummastakin etukulmasta. Varmista, että kannen reuna on laitteen reunan tasalla.</p> <p>3 Varmista, että kaikki painikkeet liikkuvat vapaasti.</p>

ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
Etupaneelissa näkyy väärä kieli.	<p>HP Officejet -laitteeseen on määritetty väärä kieli tai maa/alue. Tavallisesti kieli ja maa/alue määritetään, kun HP Officejet -laitteen asetukset määritetään ensimmäisen kerran. Asetuksia voi tarvittaessa muuttaa seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Paina Asennus-painiketta. 2 Paina ensin 6 ja sitten 3. Näin valitset Asetukset ja sitten Määritä kieli ja maa/alue. Kun toiminto on aloitettu, etupaneeliin tulee kehote: Valitse 11: englanti. Jos haluat vaihtaa kieleksi englannin, kirjoita näppäimistöllä 11. Voit myös selata kieliä ◀ - ja ▶ -näppäimen avulla. Muussa tapauksessa odota viisi sekuntia, jolloin näyttö muuttuu automaattisesti ja kieleksi tulee seuraava käytettävissä oleva kieli. Kun näkyvissä on haluamasi kieli, kirjoita näppäimistöllä kielen kaksinumeroinen koodi. 3 Kun näyttöön tulee kehoitus vahvistaa kieli, valitse Kyllä painamalla 1 tai valitse Ei painamalla 2. Vahvistuskehoitus tulee näkyviin valitun kielen kaikkien maiden/alueiden kohdalla. Voit myös selata maita ja alueita - ◀ - ja ▶ -näppäimen avulla. 4 Kirjoita näppäimistöllä haluamasi maan/alueen kaksinumeroinen koodi. 5 Valitse tarvittaessa 1 (Kyllä) tai 2 (Ei). 6 Voit vahvistaa kielen ja maan/alueen tulostamalla itsetestiraportin seuraavasti: <ol style="list-style-type: none"> a. Paina Asennus-painiketta. b. Paina ensin 1 ja sitten 4. Näin valitaan Tulosta raportti ja Itsetestiraportti.
Etupaneelin näyttöön tulee kehoitus kohdistaa tulostuskasetit.	<p>HP Officejet kehottaa kohdistamaan tulostuspäät aina, kun asennat tai vaihdat tulostuskasetin. Lisätietoja on kohdassa tulostuskasettien kohdistaminen sivulla 85.</p>
Virta ei kytkeydy HP Officejet -laitteeseen.	<p>Jos HP Officejet -laitteeseen ei tule virtaa, varmista, että kaikki liitännät pistorasiasta HP Officejet-laitteeseen on kunnolla kytketty ja odota muutama sekunti, että HP Officejet-laitteen virta kytkeytyy. Jos HP Officejet -laite on kytketty jatkojohtoon, varmista, että johto on kytketty pistorasiaan.</p>

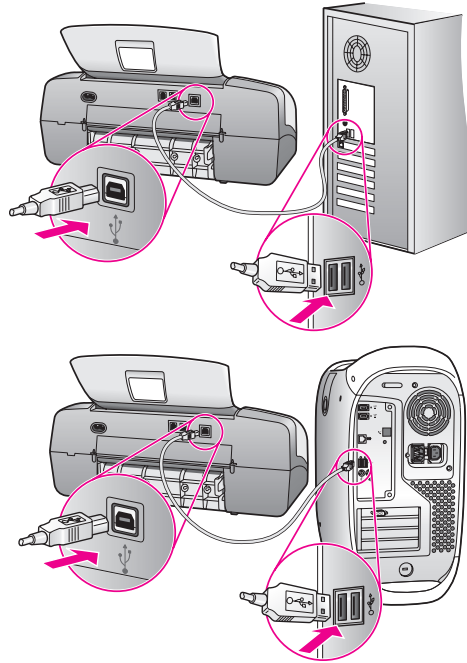
ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
<p>HP Officejet ei tulosta riittävän hyvin.</p>	<p>Tarkista ensin, onko tulostuskasetissa mustetta. Lisätietoja tulostuskasetin tarkistamisesta on kohdassa itsetestiraportin tulostaminen sivulla 80.</p> <p>Tarkista kuitenkin ensin, että tulostuskasetin pakkaus on poistettu kunnolla. Tarkista, että kasetin muovinauha on poistettu, vetämällä vaaleanpunaisesta kielekkeestä, mutta älä kosketa kullanvärisiä pintoja tai mustesuuttimia.</p>  <p>Jos tulostuskasetti on vaihdettava, katso ohjeita kohdasta tulostuskasettien vaihtaminen sivulla 82.</p>
<p>Etupaneelin näyttöön tulee ilmoitus paperitukoksesta tai tukkeutuneesta kasettivaunusta.</p>	<p>Jos näyttöön tulee ilmoitus paperitukoksesta tai tukkeutuneesta kasettivaunusta, HP Officejet -laitteen sisällä saattaa olla pakkausmateriaalia. Nosta tulostuskasetin suojakansi ylös ja poista kaikki asiaankuulumattomat materiaalit.</p>

ongelma

USB-kaapelia ei ole kytketty.

mahdollinen syy ja ratkaisu

Tietokoneen kytkeminen HP Officejet -laitteeseen USB-kaapelilla on helppoa. Kytke kaapelin toinen pää tietokoneen takaosaan ja toinen HP Officejet -laitteen takaosaan. Kaapelin voi kytkeä mihin tahansa tietokoneen USB-porttiin.

**asennuksen vianmäärityksen lisäohje**

Lisätietoja mahdollisista asennusongelmista on myös Lueminut-tiedostossa. Windows-käyttöjärjestelmässä voit avata Lueminut-tiedoston valitsemalla tehtäväpalkista Käynnistä - **Ohjelmat - Hewlett-Packard - Avaa Lueminut-tiedosto.HP Officejet 4200 Series** Macintosh OS 9- tai OS X-järjestelmässä voit avata Lueminut-tiedoston kaksoisnapsauttamalla kuvaketta, joka sijaitsee HP Officejet -ohjelman CD-levyllä ylätason kansiossa.

Lueminut-tiedostossa on tietoja esimerkiksi seuraavista aiheista:

- Uudelleenasennusapuohjelman käyttäminen, kun tietokone palautetaan epäonnistuneen asennuksen jälkeen tilaan, jossa HP Officejet -ohjelma voidaan asentaa uudelleen.
- Uudelleenasennusapuohjelman käyttäminen, kun Windows 98 -käyttöjärjestelmä palautetaan ennalleen yhdistetyn USB-järjestelmäohjaimen virheen jälkeen.

Tämä virhe voi ilmetä, jos laite on kytketty ennen ohjelman asentamista. Kun uudelleenasennusapuohjelma on suoritettu, käynnistä tietokone uudelleen ja asenna HP Officejet -ohjelma ennen HP Officejet -laitteen kytkemistä tietokoneeseen.

Lisätietoja on myös HP:n WWW-sivustossa:

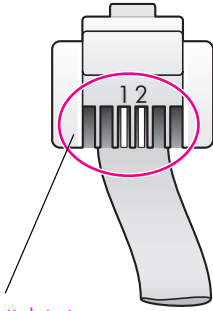
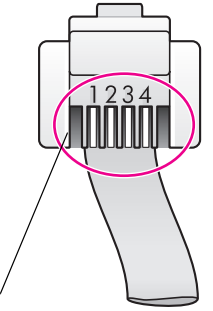
www.hp.com/support.

faksin asetusten vianmääritys

Tässä osassa on ratkaisuehjeita HP Officejet -laitteen faksiasetusten määritysongelmiin.

Tietoja HP Officejet -laitteen faksiasetusten määrittämisestä on kohdassa **faksin asetukset** sivulla 131.

Lisätietoja HP Officejet -laitteen mahdollisten faksiongelmien ratkaisemisesta on ohjelman mukana tulleen **hp image zone -ohjelman ohjeen hp officejet 4200 series** -vianmääritysosassa.

ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
<p>faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa on ongelmia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <p>Varmista, että olet kytkenyt HP Officejet -laitteen 1-LINE-portin kautta puhelinpistorasiaan HP Officejet -laitteen mukana tulleella puhelinjohdolla. * Tämä erityinen kaksijohtiminen johto eroaa yleisesti käytössä olevista nelijohtimisista johdoista. Vertaa johdon päätä alla esitettyihin kahteen johtotyyppiin:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  <p>kaksijohtiminen johto HP Officejet -laitteen mukana toimitettu kaksijohtiminen johto.</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>nelijohtiminen johto Nelijohtiminen johto, joka todennäköisesti aiheuttaa faksiongelmia, jos se kytetään suoraan HP Officejet -laitteeseen.</p> </div> </div> <p>* Tämä ratkaisu koskee vain sellaisia maita ja alueita, joissa HP Officejet -laitteen mukana toimitetaan kaksijohtiminen puhelinjohto. Tällaisia maita ovat muun muassa Argentiina, Australia, Brasilia, Chile, Espanja, Filippiinit, Indonesia, Intia, Irlanti, Japani, Kanada, Kiina, Kolumbia, Korea, Kreikka, Latinalainen Amerikka, Malesia, Meksiko, Portugali, Puola, Saudi-Arabia, Singapore, Taiwan, Thaimaa, USA, Venezuela, Venäjä ja Vietnam.</p> <p>Jos käytät nelijohtimista johtoa, irrota se ja kytke laitteen mukana toimitettu kaksijohtiminen johto HP Officejet -laitteeseen (portiin, jossa on merkintä 1-LINE).</p> <p>Huomautus: Jos kaksijohtiminen johto ei ole tarpeeksi pitkä ja haluat jatkaa sitä, voit käyttää pidentämiseen nelijohtimista johtoa ja liittintä. Tarvitset liittimen, jonka toiseen päähän voi kiinnittää kaksijohtimisen johdon ja toiseen nelijohtimisen johdon. Kytke kaksijohtiminen johto HP Officejet -laitteen 1-LINE-portin kautta liittimen toiseen päähän ja nelijohtiminen johto liittimen toisesta päästä puhelinpistorasiaan.</p>

ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
<p>faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa on ongelmia. (jatkoa)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että olet kytkenyt HP Officejet -laitteen puhelinpistorasiaan ja että olet kytkenyt myös muut lisälaitteet ja palvelut, jotka käyttävät samaa puhelinlinjaa kuin HP Officejet. • Puhelinlinjan jakajan käyttäminen voi aiheuttaa faksiongelmia. (Jakaja on kaksijohtiminen liitin, joka liitetään puhelinpistorasiaan.) Poista jakaja ja kytke HP Officejet suoraan pistorasiaan. • Tarkasta, että puhelinlinja toimii, kytkemällä puhelin pistorasiaan ja tarkastamalla valintäääni. • Puhelinlinjan häiriöt voivat aiheuttaa faksiongelmia. Tarkasta puhelinlinjan äänen laatu kytkemällä puhelin pistorasiaan ja kuuntelemalla staattisia tai muita häiriöitä. Jos havaitset häiriöitä, poista HP Officejet -laitteen virheenkorjaustila (ECM) käytöstä ja yritä lähettää faksi uudelleen. Lisätietoja on kohdassa virheenkorjaustilan käyttäminen sivulla 65. Ilmoita linjan häiriöt puhelinylhtiöllesi. • Käytössä voi olla muita laitteita, jotka käyttävät samaa puhelinlinjaa kuin HP Officejet. HP Officejet -laitetta ei voi käyttää faksien lähettämiseen, jos alaliittymäpuhelimien kuuloke ei ole paikallaan tai jos käytät Internetiä tai sähköpostia modeemin kautta. • Jos käytät DSL-linjaa (digital subscriber line), varmista, että DSL-suodatin on liitetty, jotta faksin lähettäminen onnistuu. Hanki DSL-suodatin DSL-palveluntarjoajalta. DSL-suodatin poistaa digitaalisen signaalin, joka häiritsee HP Officejet -laitteen ja puhelinlinjan välistä yhteyttä. Tietoja DSL -suodattimen käyttämisestä on kohdassa faksin lähettäminen DSL-linjasta sivulla 131. • Tarkista, onko HP Officejet -laitteen etupaneelin näytössä virheilmoituksia. Laite ei voi tulostaa faksia, ennen kuin virhetilanne on selvitetty. Tietoja virhetilanteiden ratkaisemisesta on ohjelman mukana toimitetun hp image zone -ohjelman ohjeen hp officejet 4200 series -vianmääritysosassa. • Jos käytät PBX- tai ISDN-muunninta, varmista, että HP Officejet-laite on kytketty faksille ja puhelimelle tarkoitettuun porttiin. Huomaa, että joissakin ISDN-järjestelmissä portit voi määrittää tietyille puhelinlaitteille: voit esimerkiksi määrittää yhden puhelinlaite ja ryhmän 3 faksia varten ja toisen useaa tarkoitusta varten. Jos laitteen kytkeminen ISDN-muuntimen faksille ja puhelimelle tarkoitettuun porttiin aiheuttaa edelleen ongelmia, kokeile porttia, joka on tarkoitettu useaan tarkoitukseen (portin nimi voi olla esimerkiksi "yhdistelmä").

ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
<p>Laite lähettää fakseja, mutta ei vastaanota niitä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Soittoa ennen vastausta -asetuksiin ei ehkä ole määritetty, että laite vastaa tiettyjen soitto kertojen jälkeen. • Jos puhepostipalvelusi käyttää samaa puhelinnumeroa kuin faksi, faksit on otettava vastaan manuaalisesti eikä automaattisesti. Tietoja faksien vastaanottamisesta manuaalisesti on kohdassa faksin vastaanottaminen manuaalisesti puhelimesta sivulla 47. • Jos sinulla on modeemi samassa puhelinlinjassa kuin HP Officejet, tarkista, että modeemia ei ole määritetty vastaanottamaan fakseja automaattisesti. Modeemit, joiden automaattinen faksien vastaanotto toiminto on käytössä, ottavat käyttöönsä koko puhelinlinjan ja vastaanottavat kaikki saapuvat faksit, jolloin HP Officejet ei voi vastaanottaa fakseja. • Jos puhelinvastaaaja on samassa puhelinlinjassa kuin HP Officejet, ongelma voi olla jokin seuraavista: <ul style="list-style-type: none"> – Lähtevä viesti voi olla liian pitkä tai liian kuuluva, jotta HP Officejet voisi havaita faksiääniä, ja lähettävä faksilaite voi katkaista yhteyden. – Puhelinvastaaajan äänet lähtevän viestin jälkeen voivat häiritä niin, että HP Officejet ei havaitse faksiääniä. Tämä ongelma on tavallisempi digitaalisilla puhelinvastaaajilla. <p>Voit yrittää ratkaista ongelman seuraavilla tavoilla:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Irrota puhelinvastaaaja linjasta ja yritä vastaanottaa faksi. Jos faksin vastaanottaminen onnistuu ilman puhelinvastaaajaa, ongelman syynä voi olla puhelinvastaaaja. b. Yhdistä puhelinvastaaaja linjaan ja nauhoita lähtevä viesti uudelleen. Varmista, että viesti on mahdollisimman lyhyt (enintään 10 sekuntia pitkä) ja että puhut pehmeästi ja hitaasti. Yritä vastaanottaa faksi uudelleen. • Jos olet määrittänyt faksinumerolle oman soittoäänän (käyttäen puhelinyhtiön erottuva soitto -palvelua), varmista, että HP Officejet -laitteen Soittoääni-toiminto vastaa määrittämäsi soittoäänä. Jos esimerkiksi puhelinyhtiö on määrittänyt faksinumerolle kaksi soittoa, varmista, että Kaksi soittoa on valittuna myös Soittoääni-asetuksissa. Tietoja tämän asetuksen muuttamisesta on kohdassa soittoäänän muuttaminen (erottuva soittoääni) sivulla 63. <p>Huomaa, että HP Officejet ei tunnista kaikkia soittoääniä, esimerkiksi niitä, joissa lyhyt ja pitkä soittoääni vuorottelevat. Jos sinulla on ongelmia tämäntyyppisten soittoäänten kanssa, pyydä puhelinyhtiötä määrittämään tasainen soittoääni.</p>

ongelma	mahdollinen syy ja ratkaisu
<p>Laite lähettää fakseja, mutta ei vastaanota niitä. (jatkoa)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Jos et käytä erottuva soitto -palvelua, tarkista että HP Officejet -laitteen Soittoääni-toiminnoksi on määritetty Kaikki soitot. Lisätietoja on kohdassa soittoäänien muuttaminen (erottuva soittoääni) sivulla 63. Jos HP Officejet käyttää samaa puhelinlinjaa kuin muut puhelinlaitteet, esimerkiksi puhelinvastaaja tai modeemi, faksiäänien taso voi alentua ja faksien vastaanotossa voi syntyä ongelmia. <p>Tarkista, johtuuko ongelma muusta laitteesta, irrottamalla puhelinlinjasta kaikki muut laitteet paitsi HP Officejet ja yritä vastaanottaa faksi uudelleen. Jos faksin vastaanottaminen onnistuu laitteiden irrottamisen jälkeen, ongelman aiheuttaja on jokin laitteista tai useat laitteet. Liitä laitteet takaisin puhelinlinjaan yksi kerrallaan, kunnes saat selville ongelman aiheuttajan.</p>
<p>Laite vastaanottaa fakseja, mutta ei lähetä niitä.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Jos valitset faksinumeron pikavalinnalla, HP Officejet saattaa valita numeron liian nopeasti. Yritä ratkaista ongelma jollakin seuraavista tavoista: <ul style="list-style-type: none"> Valitse numero manuaalisesti HP Officejet -laitteen etupaneelista tai laitteeseen liitetystä puhelimesta. Lisätietoja on kohdissa faksin lähettäminen valvotun valinnan avulla sivulla 42 ja faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta sivulla 43. Määritä pikavalinta-asetukset uudelleen ja lisää joitakin taukoja. Lisätietoja on kohdassa pikavalintanumerojen luominen sivulla 56. Jos puhelinlinjassasi on PBX-järjestelmä, varmista, että valitset ulkolinjan numeron ennen faksinumeroa. Vastaanottavalla faksilaitteella voi olla ongelmia. Tarkista ongelma soittamalla puhelimesta faksinumeroon ja kuuntele faksiääniä. Jos et kuule faksiääniä, vastaanottavaa faksilaitetta ei ehkä ole kytketty tai puhepostipalvelu voi häiritä vastaanottajan puhelinlinjaa.
<p>Puhelinlinjassa on ollut staattista häiriötä koko ajan HP Officejet -laitteeseen kytkemisen jälkeen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Jos HP Officejet -laitetta ei ole kytketty 1-LINE-portin kautta puhelinpistorasiaan HP Officejet -laitteen mukana tulleella puhelinjohdolla, puhelinlinjasta kuuluu staattista häiriötä, eikä faksin lähettäminen onnistu.* Tämä erityinen kaksijohtiminen johto eroaa yleisesti käytössä olevista nelijohtimisista johdoista. Lisätietoja on kohdassa faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa on ongelmia sivulla 125. <p>* Tämä ratkaisu koskee vain sellaisia maita ja alueita, joissa HP Officejet -laitteen mukana toimitetaan kaksijohtiminen puhelinjohto. Tällaisia maita ovat muun muassa Argentiina, Australia, Brasilia, Chile, Espanja, Filippiinit, Indonesia, Intia, Irlanti, Japani, Kanada, Kiina, Kolumbia, Korea, Kreikka, Latinalainen Amerikka, Malesia, Meksiko, Portugali, Puola, Saudi-Arabia, Singapore, Taiwan, Thaimaa, USA, Venezuela, Venäjä ja Vietnam.</p> <ul style="list-style-type: none"> Puhelinlinjan jakajan käyttäminen voi vaikuttaa puhelinlinjan äänen laatuun ja aiheuttaa staattista häiriötä. Poista jakaja ja kytke HP Officejet suoraan pistorasiaan.

ohjelman käytön vianmääritys

hp image zone -ohjelman ohjeen hp officejet 4200 series -vianmääritysosassa on viiheitä yleisimpiin HP Officejet -laitetta koskeviin ongelmatilanteisiin.

Jos käytät Windows-käyttöjärjestelmää, voit avata vianmääritystiedot avaamalla **HP Director** -ohjelman ja valitsemalla **Help** - Vianmääritys ja tuki. Vianmääritysohjeita on saatavilla myös napsauttamalla joissakin virheilmoituksissa olevaa Ohje-painiketta.

Jos käytät Macintosh (OS X) -käyttöjärjestelmää, osoita telakan **HP Director** -symbolia ja valitse sitten HP Director -valikosta HP Help (HP-ohje). Valitse **hp image zone help (hp image zone -ohje)** ja sitten **hp officejet 4200 series troubleshoot (hp officejet 4200 series vianmääritys)**.

Osoita Macintosh OS 9 -käyttöjärjestelmässä työpöydän **HP Director** -symbolia ja valitse **Help (Ohjeet)** -valikosta **hp image zone help (hp image zone -ohje)** ja sitten **hp officejet 4200 series troubleshoot (hp officejet 4200 series vianmääritys)**.

Jos käytössäsi on Internet-yhteys, voit katsoa lisätietoja HP:n tuen WWW-sivustosta osoitteessa

www.hp.com/support.

WWW-sivulla on myös vastauksia usein kysyttyihin kysymyksiin.

Kun olet suorittanut kaikki asennusoppaan vaiheet, voit määrittää loput faksin asetukset näiden ohjeiden mukaan. Säilytä asennusopas myöhempää käyttöä varten.

Näiden ohjeiden mukaan voit määrittää HP Officejet-laitteen asetukset niin, että faksin lähettäminen onnistuu niiden laitteiden ja palveluiden avulla, jotka on jo ehkä kytketty samaan puhelinlinjaan kuin HP Officejet.

Jos olet tilannut soittajan tunnistuspalvelun, lue tämän luvun jälkeen kohta **soittajan numeron näytön käyttäminen** sivulla 66.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

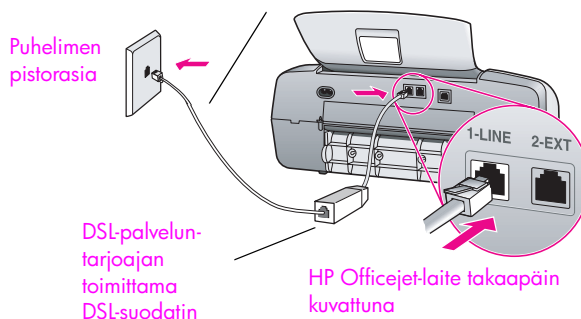
- **faksin lähettäminen DSL-linjasta** sivulla 131
- **faksin lähettäminen PBX-puhelinjärjestelmällä tai ISDN-linjalla** sivulla 132

faksin lähettäminen DSL-linjasta

Jos sinulla on puhelinyhtiön DSL (digital subscriber line) -palvelu, voit kytkeä näiden ohjeiden mukaan DSL-suodattimen puhelimen pistorasian ja HP Officejet-laitteen välille. Suodatin poistaa digitaalisen signaalin, joka häiritsee HP Officejet-laitteen ja puhelinlinjan välistä yhteyttä.

Varoitus: Jos sinulla on DSL-linja, mutta DSL-suodatinta ei ole kytketty, et voi lähettää ja vastaanottaa fakseja HP Officejet-laitteella.

Käytä HP Officejet -laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa.



- 1 Hanki DSL-suodatin DSL-palveluntarjoajalta.
- 2 Kytke HP Officejet -laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää DSL-suodattimen avoimeen porttiin ja toinen pää HP Officejet-laitteen takana olevaan porttiin, jossa on merkintä 1-LINE.
- 3 Kytke DSL-suodattimen johto puhelinpistorasiaan.

faksin lähettäminen PBX-puhelinjärjestelmällä tai ISDN-linjalla

Jos puhelinlinjassasi on PBX-järjestelmä, varmista, että valitset ulkolinjan numeron ennen faksinumeroa.

Varoitus: Monissa digitaalisissa PBX-järjestelmissä on koputustoiminto, joka on oletusarvoisesti käytössä. Kun koputus on käytössä, et voi lähettää etkä vastaanottaa fakseja HP Officejet -laitteella. Tietoja koputusäänen poistamisesta käytöstä on digitaalisen PBX-järjestelmän ohjeissa.

Jos käytät PBX- tai ISDN-muunninta, varmista, että HP Officejet-laite on kytketty faksille ja puhelimelle tarkoitettuun porttiin.

Joissakin ISDN-järjestelmissä portit voi määrittää tietylle puhelinlaitteelle: voit esimerkiksi määrittää yhden puhelinta ja ryhmän 3 faksia varten ja toisen useaa tarkoitusta varten.

Huomautus: Jos laitteen kytkeminen ISDN-muuntimen faksille ja puhelimelle tarkoitettuun porttiin aiheuttaa ongelmia, kokeile porttia, joka on tarkoitettu useaan tarkoitukseen (portin nimi voi olla esimerkiksi "yhdistelmä").



Numerot

10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman)
reunattomat valokuvat
paperin lisääminen, **21**
sovittaminen sivulle, **30**

A

äänenvoimakkuus, faksin
säättäminen, **62, 63**
äänet, faksin säättäminen, **62, 63**
äänet, itsehuolto, **90**
äänivalinta, **62**
aika, määrittäminen, **61**
asettaminen epäonnistuu, **117**
asettaminen
 kieli ja maa, **121**
asettaminen paikalleen
 kirjekuoret, **20**
 paperi, **19**
 valokuvapaperi, **21**
asetukset
 faksi, **131**
 faksin nopeus, **66**
 kieli ja maa, **121**
 vastaustila, **44**
asetukset, faksi, **131**
asiakastuki, **91**
 Australia, **94**
 muut maat kuin Yhdysvallat,
 92
 takuu, **97**
 WWW-sivusto, **91**
 Yhdysvallat, **92**
 yhteystiedot, **91**
automaattinen
 asiakirjansyöttölokero, **4**
 paperikapasiteetti, **102**
automaattiset faksiraportit, **54**

C

CD-levy, **116**

D

declaration of conformity
(European Union), **110**
(U.S.), **112, 113**
digitaalisen kuvankäsittelyn
näyttö, **119**

E

epätäydellinen asennus, **118**
erottuva soittoääni, **63**
estetty faksinumero, **67**
etupaneeli, **4**
 tekstin kirjoittaminen, **52**
 toimintoviive, **89**
 valikot, **8**
 vieritysnopeus, **89**
 yleistä, **5**
etupaneelin kannen
 kiinnittäminen, **120**
etupaneelin näyttö, **120**
 kielen asettaminen, **121**

F

faksi, **37, 88**
 äänenvoimakkuus, **62, 63**
 äänivalinta, **62**
 ajoitetun faksin
 peruuttaminen, **41**
 ajoittaminen, **41**
 asetukset, **131**
 automaattinen
 pienentäminen, **65**
 DSL-linjan määrittäminen,
 131
 erottuva soittoääni, **63**
 faksien lähetys- ja/tai
 vastaanotto-ongelmat,
 125, 126, 127, 128
 faksin lähettäminen
 uudelleenvalinnan avulla,
 40
 faksin nopeus, **66**
 faksin tekniset tiedot, **103**
 faksinumeroiden estäminen,
 67
 hakeminen, **49**
 ISDN-linjan asetukset, **132**
 kontrasti, **58**
 lähettäminen, **37**
 lähettäminen manuaalisesti
 liitetystä kuulokkeesta, **43, 50**
 lähettäminen manuaalisesti
 puhelimesta, **43**
 lähettäminen muistista, **42**

manuaalinen lähettäminen,
 42
manuaalinen
 vastaanottaminen, **47, 48, 49**
merkit, **52**
oletusarvot, **60**
päivämäärä ja kellonaika,
 61
paperikoko, **24, 62**
PBX-palvelun asetukset, **132**
perusfaksin lähettäminen,
 38
peruuttaminen, **69**
pikavalinnat, **40**
pikavalintanumerot,
 lisääminen, **56, 57**
pikavalintanumerot,
 päivittäminen, **58**
pikavalintanumerot,
 poistaminen, **58**
puhelinlinjan häiriöihin
 liittyvät ongelmat, **128**
puheluihin vastaaminen
 kuulokkeen avulla, **50**
pulssivalinta, **62**
raportit, **53**
soittajan numeron näyttö,
 66
soittoäänien muoto, **63**
soittomäärä ennen
 vastausta, **47**
tarkkuus, **58, 59**
tauco, **52**
tekstin kirjoittaminen, **52**
tulostaminen muistista, **68**
vaalentaminen tai
 tummentaminen, **59**
vahvistaminen, **38**
välittäminen, **63**
välityksen peruuttaminen,
 63
valokuvat, **39**
valvottu valinta, **42**
varattu, **64**

varattujen ja
vastaamattomien
numerojen
uudelleenvalinta, **64**
värillisen faksin
lähettäminen, **39**
vastaamaton, **64**
vastaanottaminen, **46**
vastaanottaminen
automaattisesti, **44**
vastaanottaminen
manuaalisesti, **44**
vastaanottaminen
manuaalisesti etupaneelin
avulla, **48**
vastaanottaminen
manuaalisesti liitetyn
kuulokkeen avulla, **49, 50**
vastaanottaminen
manuaalisesti
puhelimesta, **47**
vastaustilan määrittäminen,
44
virheenkorjaustila (ECM),
65
ylätunniste, **51**
faksien lähettäminen, **37**
faksien pienentäminen
sivukoon mukaiseksi, **65**
faksien tulostaminen muistista,
68
faksien välittäminen
määrittäminen, **63**
peruuttaminen, **63**
faksien vastaanottaminen, **46,**
47, 48
faksin asetukset
vianmääritys, **124**
faksin hakeminen, **49**
faksin lähettäminen
myöhemmin, **41**
faksin uudelleenvalinta, **40, 64**
FCC requirements, **107**
FCC statement, **108**

H

HP Director, **3**
HP Officejet
etupaneeli, **5**
huoltaminen, **77**
osat, **4**
palauttaminen, **98**
valikot, **8**
valmisteleva kuljetusta
varten, **94**

yleistä, **3**
HP Officejetin kuljettaminen,
94
HP Officejetin palauttaminen,
98
HP:n asiakastuki, **91**
huolto, **77**
itsehuoltoäänet, **90**
itsetestiraportti, **80**
lasin puhdistaminen, **77**
mustetason tarkistaminen,
79
skannerin kannen valkoisen
raidan puhdistaminen, **78**
tehdasasetusten
palauttaminen, **89**
tulostuskasetin
kosketuspintojen
puhdistaminen, **87**
tulostuskasettien
kohdistaminen, **85**
tulostuskasettien
puhdistaminen, **87**
tulostuskasettien
vaihtaminen, **82**
ulkopintojen puhdistaminen,
79
vieritysnopeuden
määrittäminen, **89**

I

itsetestiraportti, **80**

J

järjestelmän
vähimmäisvaatimukset,
117

K

keskeiset kuvakkeet, **117**
keskeiset kuvakkeet puuttuvat,
118
keskeyttäminen
ajoitettu faksi, **41**
faksi, **69**
kopiointi, **34**
skannaaminen, **36**
tulostaminen, **74**
kieliasetukset, **121**
kirjekuoret
asettaminen paikalleen, **20**
kontrasti, faksi, **58**
kopioiden määrä
kopiointi, **30**
kopioiden pienentäminen ja
suurentaminen

pienentäminen Letter-
kokoon sopivaksi, **32**
sovittaminen sivulle, **30**
kopiointi, **27**
haalistunut asiakirja, **32**
kopioiden määrä, **30**
laatu, **28**
Legal-koko Letter-kooksi, **32**
mustavalkoinen, **29**
nopeus, **28**
oletusasetukset, **28**
paperikoko, **24**
paperityyppi, **23, 24**
peruuttaminen, **34**
pienentäminen, **32**
sovittaminen sivulle, **30**
suurentaminen, **30**
teksti, parantaminen, **33**
valokuvat, parantaminen,
34
koputusääni, **50**
kuuloke
faksin lähettäminen, **43**
faksin vastaanottaminen, **49**
käyttäminen, **50**
koputusääni, **50**
kuvakkeet puuttuvat, **118**

L

laatu
kopiointi, **28**
lähettäjän tunnistetiedot, **51**
laitteen mitat, **104**
lasi, puhdistaminen, **77**

M

maa-asetukset, **121**
manuaaliset faksiraportit, **54**
merkit, **52**
muisti
faksien tulostaminen, **68**
muste
tason tarkistaminen, **79**
mustekasetin kohdistaminen,
121
mustekasetit
itsetestiraportti, **80**
käsitteleminen, **82**
kohdistaminen, **85**
kosketuspintojen
puhdistaminen, **87**
mustetason tarkistaminen,
79
puhdistaminen, **87**
tilaaminen, **75**

vaihtaminen, **82**
 mustekasetit, *katso*
 tulostuskasetit
 mustekasetti, **121**
 mustekasetti tyhjä, **122**

N

näppäimistö, tekstin
 kirjoittaminen, **52**
 nopean kopioinnin asetus, **28**
 nopeus
 etupaneelin toimintoviive,
89
 etupaneelin vierittäminen,
89
 kopioiminen, **28**
 normaalin kopioinnin asetus,
28
 numeroiden estäminen, **67**
 numerot, asiakastuki, **91**

O

odottaviin puheluihin
 vastaaminen, **50**
 ohjattu faksitoiminto ei
 käynnisty, **119**
 ohje, **1**
 ohjelman poistaminen
 Macintosh-
 käyttöjärjestelmästä, **119**
 oletusasetukset
 faksi, **60**
 kopioiminen, **28**
 tehdasasetusten
 palauttaminen, **89**
 tulostaminen, **72**
 onnittelukortit, **23**

P

päivämäärä, määrittäminen,
61
 paperi
 alkuperäiskappaleiden
 asettaminen paikoilleen,
25
 asettaminen paikalleen, **15**
 asettaminen syöttölokeroon,
19
 käyttöön soveltumattomat
 paperit, **19**
 koko, määrittäminen
 faksasta varten, **62**
 koko, määrittäminen
 kopiointia varten, **24**

Legal-asiakirjan
 kopioiminen Letter-
 kokoon, **32**
 muiden paperityyppien
 asettaminen paikoilleen,
23
 paperikoot, **102**
 paperitukosten
 ehkäiseminen, **25**
 suositellut kopiointityypit, **23**
 suositukset, **17**
 tilaaminen, **75**
 tyyppi, määrittäminen, **24**
 valokuvapaperin
 lisääminen, **21**
 paperilokeroiden kapasiteetti,
101
 paperimääritykset, **101**
 paperitukos, **122**
 paras
 kopiointilaadun asetus, **28**
 peruuttaminen
 ajoitettu faksi, **41**
 faksi, **69**
 kopioiminen, **34**
 skannaaminen, **36**
 tulostaminen, **74**
 pikavalintanumerot
 faksin lähettäminen
 pikavalintojen avulla, **40**
 lisääminen, **56, 57**
 päivittäminen, **58**
 poistaminen, **58**
 yleistä, **55**
 pikavalintaryhmän numerot,
57
 puhdistaminen
 lasi, **77**
 skannerin kannen valkoinen
 raita, **78**
 tulostuskasetin
 kosketuspinnat, **87**
 tulostuskasetit, **87**
 ulkopinta, **79**
 puhelinjohdon vaihtaminen,
88
 puhelinjohto, **88**
 puhelinnumerot, asiakastuki,
91
 pulssivalinta, **62**
 punainen X USB-näytössä, **117**

R
 raportit
 faksi, automaattinen, **54**

faksi, manuaalinen, **54**
 itsetesti, **80**
 regulatory notices, **107**
 Canadian statement, **108**
 declaration of conformity
 (European Union), **110**
 declaration of conformity
 (U.S.), **112, 113**
 Euroopan talousalue, **110**
 FCC requirements, **107**
 FCC statement, **108**
 German statement, **110**
 Korea statement, **111**
 notice to users in Canada,
109
 säännösten mukainen
 mallinumero, **107**
 rekisteröintinäyttö ei tule
 näkyviin, **119**

S

SDGOB-0306-01, **107, 112**
 SDGOB-0306-02, **107, 113**
 sivun asetukset -valintataulu, **72**
 skannaaminen, **35**
 etupaneelistä käsin, **36**
 peruuttaminen, **36**
 skannausominaisuudet, **103**
 tarkka, **35**
 skannerin kannen valkoinen
 raita, puhdistaminen, **78**
 soittajan numeron näyttö, **66**
 soittoaäni, soittoaänen muoto,
63
 soittomäärä ennen faksiin
 vastausta, **47**
 sovellus, **116**
 tulostaminen sovelluksesta,
71
 sovellusten asentaminen, **116**
 sovellusten
 uudelleenasettaminen,
118
 sovittaminen sivulle, **30**

T

takuu, **97**
 ehdot, **98**
 kesto, **97**
 laajennukset, **97**
 palvelu, **97**
 pikahuolto, **97**
 tarkkuus, **59**
 faksi, **58**
 tarrat

asettaminen paikalleen, **23**
 tehdasasetukset,
 palauttaminen, **89**
 tehdasasetusten
 palauttaminen, **89**
 tekniset tiedot
 automaattisen
 asiakirjansyöttölaitteen
 paperikapasiteetti, **102**
 faksin tekniset tiedot, **103**
 laitteen mitat, **104**
 paperikoot, **102**
 paperilokeroiden
 kapasiteetti, **101**
 paperimääritykset, **101**
 skannausominaisuudet, **103**
 tulostusmarginaalit, **103**
 virrankulutustiedot, **104**
 ympäristötiedot, **104**
 teksti
 näppäimistö, **52**
 parantaminen kopioissa, **33**
 tiedonsiirtonopeus, **66**
 tilaaminen
 muut tarvikkeet, **76**
 tulostuskasetit, **75**
 tulostusmateriaalit, **75**
 toimintoviive, määrittäminen,
 89
 tukipalvelut, **91**
 tukkeutunut kasettivaunu, **122**
 tulostaminen, **71**
 faksiraportit, **53**
 faksit muistista, **68**
 itsetestiraportti, **80**
 käytössä olevien asetusten
 muuttaminen, **73**
 oletusasetusten
 muuttaminen, **72**
 peruuttaminen, **74**
 sovelluksesta, **71, 72**
 tulostaminen, heikko, **122**
 tulosta-valintataulu
 asettelu-paneeli, **73**
 kopiot ja sivut -paneeli, **73**

paperityyppi/laatu-paneeli,
 74
 tulostusvaihtoehdot-paneeli,
 74
 tulostusasetukset, **72**
 tulostuskasetin kohdistaminen,
 85, 121
 tulostuskasetit
 itsetestiraportti, **80**
 käsitteleminen, **82**
 kohdistaminen, **85**
 kosketuspintojen
 puhdistaminen, **87**
 mustetason tarkistaminen,
 79
 puhdistaminen, **87**
 tilaaminen, **75**
 vaihtaminen, **82**
 tulostuskasetti, **121**
 tulostuskasetti tyhjä, **122**
 tulostuskasettien vaihtaminen,
 82
 tulostusmarginaalit, **103**
 tulostusvirheet, **122**
 tummentaminen
 faksit, **59**
 kopiot, **32**
 valokuvat, **34**
 tuntematon virheilmoitus, **117**
 tyhjä tulostuskasetti, **122**

U

USB-kaapeli, **117, 123**
 USB-kaapelin asentaminen,
 123
 USB-kaapelin liittäminen, **123**
 usean numeron puhelinlinja,
 63
 uudelleenasettaminen
 Macintosh-
 käyttöjärjestelmään, **119**

V

vaalentaminen
 faksit, **59**
 vaihtaminen, **88**

valokuvapaperi
 asettaminen paikalleen, **21**
 valokuvat
 faksi, **39**
 kopioiden parantaminen,
 34
 sovittaminen sivulle, **30**
 valvottu valinta, **42**
 värit
 faksit, **39**
 valokuvien parantaminen,
 34
 voimakkuus, **32**
 vastaustila, **44**
 vianmääritys
 asentaminen, **115**
 faksin asetukset, **124**
 käyttö, **129**
 laitteiden asentaminen, **120**
 laitteiden ja ohjelman
 asentaminen, **115**
 ohjelman asentaminen, **116**
 vieritysnopeus, **89**
 virheenkorjaustila (ECM), **65**
 virran käynnistäminen, **121**
 virrankulutustiedot, **104**

Y

yksittäiset pikavalintanumerot,
 56
 yleistä valikosta, **8**
 ympäristö
 energy consumption, **105**
 inkjet-kierrätysohjelma, **106**
 käyttöturvallisuustiedote,
 105
 kierrätysohjelma, **106**
 muovit, **105**
 otsoninmuodostus, **104**
 paperin käyttö, **105**
 suojelu, **104**
 ympäristöystävällinen tuote -
 ohjelma, **104**
 ympäristötiedot, **104**

Käy hp officejet -tietokeskuksessa

Tietokeskuksesta saat tietoa siitä, miten voit käyttää HP Officejet -laitetta tehokkaasti:

- tekninen tuki
- tarvikkeet ja tilaustiedot
- projektivihjeet
- tuotteen parannuskeinot.

www.hp.com/support.

© 2004 Hewlett-Packard Company



Painettu uusiopaperille.

Printed in [country].



Q5600-90123